



**Ajuntament  
de Barcelona**

## **ANNEX 1: MODIFICACIONS DE L'ANNEX 1 DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL**

---

### **1. Modificacions de l'annex 1 de la Relació de Llocs de Treball aprovada pel Plenari Municipal amb data 23 de desembre de 2022**

A continuació, es detallen les fitxes dels llocs de treball d'Investigador/a i Sergent/a Guàrdia Urbana afectats per aquest expedient.



## Investigador/a

Codi del lloc: **22LA1BIBA04**

### Classificació

<b>Classe de lloc</b>	Base
<b>Vinculació</b>	Laboral
<b>Subgrup d'accés</b>	A1
<b>Nivell de destinació</b>	22
<b>Àmbit funcional</b>	Llocs base
<b>Sistema de provisió</b>	Adscripció inicial

### Categories d'accés al lloc

Personal investigador/a

#### Esquema retributiu

**Destinació:** 22

**Específic:** 80.30

**Circumstancial:**

#### Altres requeriments del lloc

**Modalitat teletreball:**

Sí

#### Nivell competencial

Compromís professional	2
Treball en equip	2
Orientació a servei públic	2
Pensament analític	3
Recerca d'informació i actualització de coneixement	3
Flexibilitat i obertura al canvi	2
Rigor i organització	3
Comunicació i influència	2

### Funcions

- Realitzar investigacions científiques i tècniques innovadores.
- Contribuir a l'avenç del coneixement en el camp d'especialització.
- Desenvolupar projectes de recerca en col·laboració amb altres investigadors i entitats.
- Publicar els resultats de les seves investigacions a revistes científiques i participar en conferències i simposis.
- Formar part de xarxes de recerca nacionals i internacionals.

### Observacions

Es regula d'acord amb la Llei 14/2011 de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació.



## Sergent/a Guàrdia Urbana

Codi del lloc: **20FC1CICD01**

### Classificació

<b>Classe de lloc</b>	Comandament
<b>Vinculació</b>	Funcionària
<b>Subgrup d'accés</b>	C1
<b>Nivell de destinació</b>	20
<b>Àmbit funcional</b>	Comandament
<b>Sistema de provisió</b>	Adscripció inicial

### Categories d'accés al lloc

Sergent/a GU

#### Esquema retributiu

**Destinació:** 20

**Específic:** 60.40

**Circumstancial:** 5151

#### Altres requeriments del lloc

**Modalitat teletreball:**

Exclòs

#### Nivell competencial

Implicació i compromís	B
Aprenentatge permanent	B
Autocontrol i resistència a la pressió	C
Planificació i organització del treball	C
Orientació al servei ciutadà	C
Comunicació	B
Gestió del conflicte	B
Treball en equip	B
Presa de decisions	B
Direcció i desenvolupament professional	B

### Funcions

- Comandar els recursos humans, materials i tecnològics assignats al seu torn en funció dels resultats esperats i integrar la prevenció de riscos laborals, d'acord amb el sistema de gestió de seguretat i salut laboral de l'Ajuntament.
- Organitzar l'operatiu segons les necessitats de cada servei, assignant els recursos necessaris i prenent les decisions de manera eficaç i eficient.
- Fer una planificació continuada dels efectius necessaris, i gestionar amb antelació la seva assignació adequada.

### Observacions