

Disposicions generals – Decrets de la Comissió de Govern

DECRET DE LA COMISSIÓ DE GOVERN de 10 de setembre de 2026, d'aprovació de la modificació de l'organigrama de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Cicles de Vida, Feminismes i LGTBI, de la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, de la Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat, i de la Gerència del Districte 11, així com la modificació de la dependència funcional dels ens municipals que en depenen.

La Comissió de Govern, en sessió de 10 de setembre de 2026, ha aprovat la següent proposta d'acord:

Aprovar la modificació de l'organigrama de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Cicles de Vida, Feminismes i LGTBI, de la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, de la Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat, i de la Gerència del Districte 11, tal i com consta als annexos 1 i 2 de l'expedient. Establir la dependència funcional dels ens municipals amb una participació majoritària de l'Ajuntament de Barcelona o recollits a la Carta Municipal de Barcelona, que depenen de la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Cultura i Educació, tal i com es detalla a l'annex 3 d'aquest expedient. Declarar d'interès públic l'exercici simultani dels llocs de treball de Gerent de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat amb el de Gerent de Drets Socials, Salut, Feminismes i LGTBI, amb la percepció de les retribucions corresponents al lloc de Gerent de Drets Socials, Salut, Feminismes i LGTBI, a fi de garantir la continuïtat en la prestació del servei mentre el lloc de Gerent de Drets Socials, Salut, Feminismes i LGTBI roman vacant. Publicar aquest acord en la Gaseta Municipal als efectes pertinents. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

La qual cosa es publica pel general coneixement.

ANNEX 1. Modificació de l'organigrama

A continuació, es detalla la modificació sobre l'organigrama que consta en aquest expedient:

Modificar la denominació de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Cicles de Vida, Feminismes i LGTBI (O 08003197) per Gerència d'Àrea de Drets Socials, Cultura i Educació.

Traslladar la Direcció de Serveis d'Acció Comunitària (O 08060634) a la Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat (O 08032463).

Traslladar la Direcció de Serveis de Participació i Innovació Democràtica (O 08014207) a la Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat (O 08032463).

Traslladar la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi (O 08011659) a la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Cultura i Educació (O 08003197).

Traslladar la Direcció d'Edificació i Serveis Generals (O 08049506) a la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Cultura i Educació (O 08003197).

Crear la Gerència de Cultura, Educació i Cicles de Vida (O 08068979) adscrita a la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Cultura i Educació (O 08003197).

Traslladar la Direcció de Serveis d'Infància, Joventut i Gent Gran (O 08016570) a la Gerència de Cultura, Educació i Cicles de Vida (O 08068979).

Traslladar la Direcció de Serveis de Planificació i Control (O 08003644) a la Gerència de Cultura, Educació i Cicles de Vida (O 08068979).

Traslladar la Direcció de Serveis d'Educació (O 08040090) a la Gerència de Cultura, Educació i Cicles de Vida (O 08068979).

Traslladar la Direcció de Serveis de Recursos (O 08025169) a la Gerència de Cultura, Educació i Cicles de Vida (O 08068979).

Traslladar el Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religiosos (O 05302001) a la Gerència de Cultura, Educació i Cicles de Vida (O 08068979).

Modificar la denominació de la Gerència del Districte 11 (O 08064960) per Gerència del Districte 11 i Cooperació.

Traslladar la Direcció de Serveis de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional (O 06232054) a la Gerència del Districte 11 i Cooperació (O 08064960).

Modificar la denominació de la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat (O 07016034) per Gerència de Drets Socials, Salut, Feminismes i LGTBI, i traslladar-la a la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Cultura i Educació (O 08003197).

Traslladar la Direcció de Serveis de Salut i Cures (O 08014654) a la Gerència de Drets Socials, Salut, Feminismes i LGTBI (O 07016034).

Traslladar la Direcció de Serveis de Feminismes, Transversalitat de Gènere i LGTBI (O 07023203) a la Gerència de Drets Socials, Salut, Feminismes i LGTBI (O 07016034).

Traslladar la Direcció de Serveis de Planificació Estratègica (O 08053503) a la Direcció Executiva de Drets Socials (O 08053501).

Amortitzar la Direcció d'Estratègia i Avaluació (O 08042477).

Assignar als òrgans la missió i funcions que consten a l'annex 2 de l'expedient.

ANNEX 2. Descripció de les funcions dels òrgans

Denominació: Gerència d'Àrea de Drets Socials, Cultura i Educació

Òrgan superior immediat: Gerència Municipal

Nivell Associat: 30

Missió:

Direcció superior del desenvolupament de les polítiques corporatives dins l'àmbit de cultura, educació, i drets socials.

Funcions:

Dissenyar les línies estratègiques per a la consecució dels objectius de la Gerència, i elevació a les Comissions del Consell Municipal per a la seva aprovació.

Dirigir, planificar i coordinar les actuacions de la Gerència per l'acompliment del pla d'actuació municipal.

Establir i desenvolupar les línies estratègiques d'actuació municipal en matèria de cultura, educació, drets socials, salut, cicles de vida, feminismes i LGTBI.

Coordinar el desenvolupament de projectes i obres de creació i millora dels centres i/o equipaments dependents de l'àrea.

Proposar als òrgans de govern municipals l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.

Representar a la Gerència Municipal i a l'Ajuntament, per delegació, en les actuacions pròpies de les seves competències.

Totes aquelles que li siguin atribuïdes per la Gerència Municipal en l'acompliment de les seves funcions.

Denominació: Gerència de Cultura, Educació i Cicles de Vida

Òrgan superior immediat: Gerència d'Àrea de Drets Socials, Cultura i Educació

Nivell Associat: 30

Missió:

Garantir el desenvolupament integral i la promoció del benestar de la ciutadania al llarg del cicle de vida, mitjançant la planificació, coordinació i desplegament de les polítiques municipals d'infància, joventut, persones grans, educació i lluita contra la soledat no desitjada, i impulsar la defensa de la igualtat de tracte, la no-discriminació i la convivència en la diversitat, promovent una ciutat cohesionada, intercultural i socialment justa. Assegurar una gestió eficient, transversal i orientada a resultats dels recursos i serveis adscrits a la gerència.

Funcions:

Planificar les polítiques, programes i serveis municipals d'infància, joventut, persones grans, educació, lluita contra la soledat no desitjada i interculturalitat.

Coordinar l'actuació de les direccions i departaments adscrits per garantir la coherència i transversalitat de les polítiques públiques.

Dirigir l'execució dels plans, projectes i serveis municipals dels àmbits competencials assignats.

Supervisar la planificació estratègica, el control de gestió, el seguiment d'objectius i l'avaluació de resultats.

Gestionar els recursos econòmics, humans i materials adscrits a la gerència, vetllant per la seva eficiència.

Fomentar la participació ciutadana, comunitària i institucional en el disseny i desenvolupament de les polítiques públiques.

Representar a la Gerència Municipal i a l'Ajuntament, per delegació, en les actuacions pròpies de les seves competències.

Totes aquelles que li siguin atribuïdes per la Gerència Municipal en l'acompliment de les seves funcions.

Denominació: Gerència de Drets Socials, Salut, Feminismes i LGTBI

Òrgan superior immediat: Gerència d'Àrea de Drets Socials, Cultura i Educació

Nivell Associat: 30

Missió:

Dirigir i coordinar les polítiques municipals de drets socials, salut i cures, feminismes, igualtat de gènere i drets LGTBI per promoure el benestar, la inclusió i l'equitat de la ciutadania.

Funcions:

Definir les línies estratègiques i les prioritats municipals en matèria de drets socials, salut i cures, discapacitat, feminismes, igualtat de gènere i drets LGTBI, d'acord amb el Pla d'Actuació Municipal.

Dirigir, planificar i coordinar l'actuació de les direccions i unitats adscrites a la Gerència per garantir l'assoliment dels objectius municipals i la qualitat dels serveis prestats.

Impulsar les polítiques públiques adreçades a la promoció dels drets socials, la inclusió social, l'autonomia personal i l'atenció a les situacions de vulnerabilitat.

Promoure les polítiques municipals de salut i cures, fomentant el benestar de la ciutadania, la salut comunitària i la coordinació amb els agents del sistema de salut.

Liderar el desplegament de les polítiques de feminismes, transversalitat de gènere i diversitat sexual i de gènere, incorporant la perspectiva de gènere en l'acció municipal.

Supervisar la planificació estratègica, el control de gestió, l'avaluació de resultats i la millora contínua dels programes, serveis i recursos adscrits a la Gerència.

Representar a la Gerència Municipal i a l'Ajuntament, per delegació, en les actuacions pròpies de les seves competències.

Totes aquelles que li siguin atribuïdes per la Gerència Municipal en l'acompliment de les seves funcions.

Denominació: Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat

Òrgan superior immediat: Gerència Municipal

Nivell Associat: 30

Missió:

Coordinar l'activitat que desenvolupen els districtes de la ciutat per impulsar les polítiques de proximitat, l'acció comunitària, la participació ciutadana i la innovació democràtica, tot reforçant la cohesió territorial i la governança compartida. Dissenyar i promoure les polítiques d'àmbit metropolità i els projectes de ciutat amb impacte territorial, facilitant respostes integrades a les necessitats de l'organització territorial i de la ciutadania.

Funcions:

Coordinar i impulsar l'activitat que desenvolupen els districtes de la ciutat, promovent la proximitat, l'acció comunitària, la participació ciutadana i la innovació democràtica.

Dissenyar l'estratègia i aplicar les polítiques metropolitanes.

Dissenyar l'estratègia i impulsar polítiques de proximitat, participació ciutadana i desenvolupament comunitari.

Coordinar projectes de ciutat amb impacte territorial, desenvolupament local, acció comunitària i enfortiment democràtic.

Coordinar les taules i espais de coresponsabilitat, participació i governança compartida, així com els projectes de descentralització.

Impulsar la participació ciutadana en els afers públics i els processos d'innovació democràtica, fomentant la col·laboració entre la ciutadania, el teixit associatiu i l'Ajuntament.

Promoure l'acció comunitària com a instrument de cohesió social, desenvolupament territorial i construcció de respostes compartides als reptes de la ciutat.

Dirigir i supervisar la gestió econòmica i l'execució pressupostària pròpia i dels districtes.

Resoldre els assumptes i exercir les facultats que de manera expressa li siguin encarregades per la Gerència Municipal.

Proposar a la Gerència Municipal l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.

Representar a la Gerència Municipal i a l'Ajuntament, per delegació, en les actuacions pròpies de les seves competències.

Totes aquelles que li siguin atribuïdes per la Gerència Municipal en l'acompliment de les seves funcions.

Denominació: Gerència del Districte 11 i Cooperació

Òrgan superior immediat: Gerència d'Àrea de Promoció Econòmica, Turisme, Relacions Internacionals i Esports

Nivell Associat: 30

Missió:

Acció municipal de cooperació amb Gaza i les ciutats de Palestina, mitjançant el desenvolupament de projectes tècnics, humanitaris i institucionals que contribueixin a la millora de les condicions de vida de la població, reforcin la capacitat institucional local i consolidin el compromís internacional de Barcelona.

Funcions:

Planificar i desplegar l'estratègia municipal de cooperació amb Gaza i les ciutats de Palestina, definint objectius, línies d'actuació i criteris d'intervenció en coherència amb les directrius polítiques i els marcs de cooperació internacional vigents.

Dissenyar, coordinar i executar projectes de cooperació tècnica i humanitària, assegurant el seguiment operatiu, l'avaluació de resultats i la comunicació dels impactes, i impulsant les mesures necessàries per assolir els objectius fixats.

Realitzar treball conjunt amb ONG's i entitats socials, especialment aquelles amb presència continuada al territori, que esdevenen actors clau per garantir la proximitat comunitària, la viabilitat operativa i l'impacte transformador dels projectes de cooperació.

Coordinar-se amb les diferents àrees, districtes i organismes municipals, promovent la coherència de l'acció de cooperació, facilitant la transversalitat i assegurant l'alineació amb altres polítiques públiques de l'Ajuntament de Barcelona.

Impulsar actuacions de promoció dels drets humans, la igualtat de tracte, la no discriminació i la convivència intercultural.

Establir i reforçar la coordinació i cooperació amb altres administracions públiques, tant catalanes com estatals i internacionals, per potenciar l'eficàcia de les actuacions municipals i assegurar l'articulació d'esforços en l'àmbit de la cooperació amb Palestina.

Impulsar la implementació de mesures municipals específiques en matèria de cooperació internacional, desenvolupament institucional, acció humanitària i suport comunitari, garantint-ne la correcta execució i supervisió.

Dirigir el seguiment i l'avaluació de les polítiques municipals en matèria de drets humans i no-discriminació, vetllant per la seva eficàcia, coherència estratègica i adequació als objectius municipals.

Representar l'Ajuntament de Barcelona davant les institucions i actors internacionals vinculats a Gaza, incloent-hi organismes multilaterals, entitats municipals palestines i organitzacions de la societat civil, garantint una interlocució estable i efectiva.

Denominació: Direcció de Serveis de Drets Humans, Justícia Global i Cooperació Internacional

Òrgan superior immediat: Gerència del Districte 11 i Cooperació

Nivell Associat: 28

Missió:

Fomentar, definir, planificar i coordinar polítiques de defensa i promoció dels drets humans, cooperació i pau, tant a la ciutat, com a l'exterior.

Funcions:

Dissenyar i desenvolupar les línies estratègiques en l'àmbit dels drets humans, la justícia global i la cooperació internacional, i donar suport a les actuacions en aquests àmbits als districtes.

Supervisar el conjunt d'actuacions municipals pel que fa als drets humans, la justícia global i la cooperació internacional per a garantir la coherència de polítiques.

Afavorir la participació activa de la ciutadania i la societat civil per la concertació de compromisos per la prevenció i garantia de drets, especialment amb mirada comunitària i de proximitat i emprendre les actuacions pertinents per a promoure la cultura del respecte dels drets humans, la convivència, la igualtat de drets en la diversitat i la pau a la ciutat de Barcelona.

Gestionar, seguir i revisar la qualitat dels recursos que l'Ajuntament destina a la cooperació internacional, l'educació i la coherència per a la justícia globals, l'acció humanitària, la protecció de defensor/es i la solidaritat internacional, així com a la resta d'àmbits de la seva competència.

Operativitzar les actuacions en matèria de cooperació directa i les respostes humanitàries a crisis internacionals de l'Ajuntament.

Impulsar la participació dels departaments de l'Ajuntament en accions de cooperació, així com la identificació i internalització de la responsabilitat exterior de les seves actuacions, particularment en l'àmbit de la contractació pública.

Proposar línies d'actuació en l'àmbit de la solidaritat i cooperació, que impliquin iniciatives i projectes d'informació i sensibilització ciutadana a l'entorn de la cooperació i als problemes relatius a les relacions nord-sud, la promoció de la pau i els drets humans.

Impulsar i coordinar l'activitat internacional de l'Alcaldia, Tinències i Regidories, en l'àmbit de les seves competències i coordinar les relacions i actuacions de l'Ajuntament de Barcelona amb els organismes internacionals a la ciutat en l'àmbit de les seves competències.

Representar a l'Ajuntament de Barcelona en plataformes i programes de drets humans, justícia global i cooperació d'àmbit local, estatal o internacional i rebre i acompanyar delegacions internacionals.

Exercir la representació institucional i les delegacions que se li atribueixin en l'àmbit de les seves competències.

Denominació: Direcció Executiva de Drets Socials

Òrgan superior immediat: Gerència de Drets Socials, Salut, Feminismes i LGTBI

Nivell Associat: 28

Missió:

Impulsar i coordinar l'execució de l'estratègia i dels projectes prioritaris de la Gerència, garantint la coherència, la transversalitat i la seguretat jurídica de les actuacions.

Funcions:

Impulsar, coordinar i fer el seguiment de la implantació i el compliment dels objectius dels plans municipals assignats a la Gerència, assegurant la coherència estratègica i l'alineació transversal de les actuacions.

Dirigir i coordinar la planificació, gestió i seguiment dels recursos econòmics i de personal adscrits a la Gerència, vetllant per la seva eficiència i adequació als objectius estratègics municipals.

Dirigir, coordinar i supervisar el desenvolupament de les activitats pròpies dels àmbits de competència atribuïts a la Direcció Executiva.

Participar en la formulació de propostes d'actuació amb visió global, integrant els criteris jurídics, tècnics i organitzatius en la presa de decisions.

Exercir la coordinació funcional dels serveis jurídics de l'Àrea, garantint la unitat de criteri, l'eficiència en la gestió i la correcta adequació jurídica de les actuacions administratives.

Impulsar projectes estratègics de l'àmbit competencial de la Gerència que comportin la transformació, la innovació i la millora contínua dels serveis.

Exercir la representació institucional i les delegacions que se li atribueixin en l'àmbit de les seves competències.

ANNEX 3. Modificació de l'adscripció dels ens municipals amb participació majoritària de l'Ajuntament de Barcelona o recollits a la Carta Municipal de Barcelona

A continuació, es detalla la dependència funcional dels ens municipals amb una participació majoritària de l'Ajuntament de Barcelona o recollits a la Carta Municipal de Barcelona, a les Gerències d'Àrea que corresponen:

Gerència Municipal

- Barcelona Serveis Municipals, SA
- Foment de Ciutat, SA
- Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA
- Fundació Barcelona Institute of Technology for the Habitat

Gerència d'Àrea d'Economia, Recursos i Transformació Digital

- Institut Municipal Barcelona Innovació i Tecnologia
- Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona
- Informació i Comunicació de Barcelona, SA SPM
- Cementiris de Barcelona, SA
- Consorci Localret
- Fundació Carles Pi i Sunyer d'estudis autonòmics i locals
- Red de Juderías de España, Caminos de Sefarad
- Fundació Casa Amèrica Catalunya
- Associació Internacional Ciutats Educadores

Gerència d'Àrea de Promoció Econòmica, Turisme, Relacions Internacionals i Esports

- Institut Municipal de Mercats de Barcelona
- Institut Barcelona Esports
- Consorci Turisme de Barcelona
- Fira Internacional de Barcelona i les seves entitats dependents adscrites a l'Ajuntament de Barcelona
- Barcelona Activa, SA, SPM
- Fundació Barcelona Capital Nàutica, AC24

- Fundació Barcelona Olímpica
- Fundació Mobile World Capital Barcelona
- Barcelona Mobile Ventures, SL
- Xarxa de Municipis per a l'Economia Social i Solidària
- Mercats de Proveïments de Barcelona, SA

Gerència d'Àrea d'Urbanisme i Habitatge

- Institut Municipal del Paisatge Urbà i Qualitat de Vida
- Institut Municipal d'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
- Institut Municipal Fundació Mies Van der Rohe
- Institut Municipal d'Urbanisme de Barcelona
- Consorci del Besòs
- Consorci Campus Diagonal-Besòs
- Barcelona Regional, Agència de Desenvolupament Urbà, SA

Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

- Institut Municipal Parcs i Jardins de Barcelona
- Barcelona Cicle de l'Aigua, S. A.
- Agència Local de l'Energia de Barcelona
- Tractament i Selecció de Residus, SA
- Selectives Metropolitanes, SA
- Solucions Integrals per als Residus, SA
- Associació de Municipis i Entitats per l'Aigua Pública

Gerència d'Àrea de Drets Socials, Cultura i Educació

- Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona
- Institut Municipal de Persones amb Discapacitat
- Institut Municipal d'Educació de Barcelona
- Institut de Cultura de Barcelona
- Agència de Salut Pública de Barcelona
- Consorci de Biblioteques de Barcelona
- Consorci Mercat de les Flors/ Centre de les Arts de Moviment
- Consorci Museu de Ciències Naturals de Barcelona
- Consorci Auditori i l'Orquestra
- Consorci Museu d'Art Contemporani de Barcelona
- Consorci d'Educació de Barcelona
- Consorci de Serveis Socials de Barcelona
- Fundació Barcelona Cultura

- Fundació Julio Muñoz Ramonet
- Fundació Museu Picasso de Barcelona