

Disposicions generals – Instruccions

INSTRUCCIÓ per a la gestió de la despesa publicitària de les àrees, departaments, districtes, entitats públiques empresarials, organismes autònoms locals, societats privades municipals de l'Ajuntament de Barcelona.

La gerent Municipal en data 17 de juliol de 2026 ha resolt:

Modificar l'apartat quart de la Instrucció per a la gestió de la despesa publicitària de les àrees, departaments, districtes, entitats públiques empresarials, organismes autònoms locals, societats privades municipals de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada en data 5 de maig de 2016 per la Gerència Municipal; publicar aquesta modificació a la Gaseta Municipal i al web municipal i inscriure-la al Registre Municipal d'Instruccions i Circulars; establir l'entrada en vigor d'aquesta modificació l'endemà de la seva publicació a la Gaseta Municipal; aprovar el text consolidat de la Instrucció que consta com annex.

INSTRUCCIÓ PER A LA GESTIÓ DE LA DESPESA PUBLICITÀRIA DE LES ÀREES, DEPARTAMENTS, DISTRICTES, ENTITATS PÚBLIQUES EMPRESARIALS, ORGANISMES AUTÒNOMS LOCALS, SOCIETATS PRIVADES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

Amb la finalitat d'establir uns criteris homogenis per a la contractació de les campanyes publicitàries i racionalitzar la despesa en aquest àmbit per part de l'Ajuntament de Barcelona, es dicta la present instrucció, que serà d'aplicació a totes les àrees, departaments, districtes, entitats públiques empresarials, organismes autònoms locals i societats privades municipals de l'Ajuntament de Barcelona.

1) Des de la Direcció de Comunicació es centralitzarà la contractació de totes les campanyes publicitàries que s'efectuïn a l'Ajuntament a través de les empreses que s'han homologat a tal efecte, de conformitat amb l'acord marc de publicitat vigent en cada exercici pressupostari.

2) Les àrees, departaments, districtes, entitats públiques empresarials, organismes autònoms locals i societats privades municipals hauran de seguir el següent procediment per iniciar la contractació de les seves campanyes publicitàries:

Primer. Hauran de sol·licitar a la Direcció de Comunicació la formalització de la contractació de la campanya proposada, acompanyant a la sol·licitud un informe justificatiu del /la cap de comunicació de l'àrea, departament, districte, organisme autònom local o societat privada municipal i un "briefing" de la campanya.

Segon. La Direcció de Comunicació serà l'encarregada de fer les peticions d'oferta a les agències de mitjans, el seu anàlisi, la tramitació del procediment de contractació i posterior adjudicació.

Tercer. La Direcció de Comunicació informará al promotor de la campanya qui ha estat l'adjudicatari del corresponent contracte i valorará, en cada cas, qui durà a terme la gestió de les insercions de publicitat contractades.

Quart. Aquesta instrucció serà d'aplicació a la publicitat institucional i/o de servei que realitzin totes les àrees, departaments, districtes, entitats públiques empresarials, organismes autònoms locals i societats privades municipals de l'Ajuntament de Barcelona, quedant expressament exclosa de la mateixa la publicitat de caràcter comercial que realitzin les empreses municipals en règim de mercat, per a la promoció de les seves activitats o productes en un marc de competència.

Aquesta instrucció entrarà en vigor a l'endemà de la seva publicació a la Gasetta Municipal.