

Disposicions generals – Circulars

CIRCULAR interna de la gerent municipal sobre la composició de les meses de contractació a l'empara de l'article 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Preàmbul

La regla general de la composició de les meses de contractació està regulada a l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), indicant que la mesa ha d'estar constituïda per:

- 1) Un president.
- 2) Els vocals, en el número que es determini reglamentàriament.
- 3) El secretari, que s'ha de designar entre funcionaris o, si no n'hi ha, un altre tipus de personal dependent de l'òrgan de contractació.

I d'entre els vocals, obligatòriament:

- un funcionari dels qui tinguin atribuït legalment o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació.
- un interventor.

I a falta d'aquests últims, una persona al servei de l'òrgan de contractació que tingui atribuïdes les funcions corresponents al seu assessorament jurídic, i una altra que tingui atribuïdes les relatives al seu control econòmic pressupostari.

En el mateix sentit, la disposició addicional segona de la LCSP, que regula les competències en matèria de contractació de les entitats locals, en el seu apartat 7è, estableix que la mesa de contractació ha d'estar presidida per un membre de la corporació o un funcionari d'aquesta, i n'han de formar part, com a vocals: el secretari o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic pressupostari, així com els altres que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la corporació, o membres electes d'aquesta; sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres, i que ha d'actuar com a secretari un funcionari de la corporació.

En relació a l'assistència obligatòria d'un interventor i, tenint en compte la manca de mitjans personals manifestada per la Intervenció General per assistir a la totalitat de les meses de contractació, d'acord amb la regulació per la qual s'ordenen els documents municipals que incideixen sobre la interpretació i l'aplicació de les normes i de creació del Registre Municipal d'Instruccions i Circulars, aprovada per la Comissió de Govern en acord de 15 d'abril de 2015,

Resolc

Aprovar la Circular relativa a la composició de les meses de contractació a l'empara de l'article 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

1. OBJECTE

La present circular té per objecte regular la composició de les meses de contractació, concretament en relació a la figura de l'interventor, de conformitat amb l'article 326 i la disposició addicional segona de la LCSP.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ SUBJECTIU

La present circular és d'aplicació a l'Ajuntament de Barcelona, els seus organismes autònoms i altres ens dependents inclosos en l'àmbit d'aplicació de la funció interventora i subjectes a fiscalització prèvia.

3. COMPOSICIÓ DE LES MESES DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'article 326.2 de la LCSP, la mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, ha d'exercir les funcions següents, entre d'altres que li atribueixin aquesta Llei i el seu desplegament reglamentari:

- a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP i, si s'escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, amb el tràmit d'esmena previ.
- b) La valoració de les proposicions dels licitadors .
- c) Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com a anormalment baixa, amb la tramitació prèvia del procediment a què es refereix l'article 149 de la LCSP.
- d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta.

Aquestes funcions es corresponen amb les següents meses:

- i. Mesa de qualificació de la declaració/ns responsable/s.
- ii. Mesa de la qualificació de les esmenes realitzades pels licitadors respecte el compliment dels requisits previs dels articles 140 i 141 LCSP, si han estat requerits a l'efecte, i de l'exclusió dels licitadors que no acreditin aquest compliment.
- iii. Mesa de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor.
- iv. Mesa de valoració dels criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica i de la proposta a l'òrgan de contractació de l'adjudicació del contracte.
- v. Mesa d'avaluació de tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en el supòsit de presumpció d'oferta anormalment baixa i/o de valoració dels aclariments sol·licitats als licitadors sobre les ofertes presentades.

En relació a l'assistència obligatòria d'un interventor en les meses de contractació (que estableix l'article 326 i la disposició addicional segona de la LCSP), tal i com s'ha posat de manifest en el preàmbul, i, tenint en compte la manca de mitjans personals manifestada per la Intervenció General per assistir a la totalitat de les meses de contractació, analitzant la tipologia de meses i la seva complexitat, en les meses que es detalla a continuació, la figura

de l'interventor serà suplerta pel titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic pressupostari de l'òrgan gestor de l'expedient de contractació:

- Mesa de qualificació de la declaració/ns responsable/s
- Mesa de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor.

Sense perjudici que l'òrgan gestor de l'expedient de contractació, quan efectui la convocatòria d'aquestes dues meses, informi a l'interventor de la data i hora de celebració de la mateixa i, un cop realitzada, comparteixi amb l'interventor l'acta de la sessió i els dubtes que hagin pogut sorgir durant la seva celebració.

Si bé, l'interventor (o interventor delegat que correspongui) podran decidir assistir a la celebració de les esmentades meses, quan siguin informats de la seva convocatòria, per motius de disponibilitat; comunicant a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació la seva assistència en el termini més breu possible.

4. ENTRADA EN VIGOR

Aquesta circular entra en vigor el dia de la seva publicació a la Gasetta Municipal de Barcelona.

5. INSCRIPCIÓ I PUBLICACIÓ

Aquesta Circular s'ha d'inscriure en el Registre Municipal d'Instruccions i Circulars i s'ha de publicar a la Gasetta Municipal de

Barcelona, 10 d'abril de 2026.

Jordi Cases i Pallarès, secretari general.

Antonio Muñoz Juncosa, interventor general.

Laia Claverol Torres, gerent municipal.