

6 de març del 2026

CSV: 14b0444f299bc23b

*Disposicions generals – Decrets de l'Alcaldia***DECRET D'ALCALDIA ANY2026-06421, de 6 de març, pel qual s'estableixen els serveis mínims d'aplicació durant la vaga convocada pel dia 8 de Març de 2026.**

Decret.

Atesa la convocatòria de vaga general formulada per la Secretaria d'Acció Sindical de la CGT de Catalunya pel proper 8 de març de 2026, des de 00.00 hores fins les 24.00 hores del mateix dia i vista la necessitat de cobertura de determinats serveis públics municipals per garantir els serveis considerats essencials per a la comunitat.

D'acord amb el que disposen els articles 28.2, 43 i 137 de la Constitució, l'article 10, paràgraf segon, del RDL 17/77, de 4 de març, que regula el dret de vaga, en relació amb les facultats atribuïdes a aquesta Alcaldia pels articles 21 de la Llei 7/85 reguladora de les bases de règim local, l'article 51 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona,

Disposo,

Primer. Determinar com a serveis essencials, per la convocatòria de vaga general formulada la Secretaria d'Acció Sindical de la CGT de Catalunya pel proper 8 de març de 2026, des de 00.00 hores fins les 24.00 hores del mateix dia, els que consten de personal destinat a la vigilància ordinària dels locals municipals i d'altres edificis públics, la custòdia i conservació dels quals correspongui a l'Ajuntament.

Segon. Els serveis mínims establerts en aquest decret s'aplicaran sense perjudici del manteniment dels serveis mínims que per a la Comunitat Autònoma de Catalunya quedin establerts en el corresponent decret, especialment dels establerts per a funcions d'assistència i serveis socials i escoles bressol, així com serveis essencials de viabilitat, de subministrament, manteniment i abastament.

Tercer. De forma específica per a la resta de serveis públics que presta l'Ajuntament, la situació de vaga s'entendrà condicionada al manteniment dels serveis mínims que es relacionen en el present decret.

Direcció de l'Alcaldia

Dues persones, una de l'equip directiu i l'altra de suport.

Gerència Municipal

Una persona de la Gerència.

Gerència de coordinació Metropolitana i Grans Transformacions de Ciutat

Una persona de la Gerència.

Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat

Una persona de la Gerència.

A cada Districte

Una persona de la Gerència.

Gerència d'Àrea d'Economia, Recursos i Transformació Digital

Una persona de la Gerència.

Gerència de Serveis Generals

Una persona de la Gerència.

Una persona de la Direcció de Serveis Jurídics.

Una persona de la Direcció d'Informació i Atenció Ciutadana.

Servei d'Atenció Presencial.

Una persona per a cada Oficina d'Atenció al Ciutadà.

Registre General

Una persona al registre.

Parc Mòbil

Dos conductors/es, per a incidències.

Tallers Municipals

Un tècnic/a de manteniment, per a emergències.

Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica

Una persona de la Gerència.

Gerència de Pressupostos i Hisenda

Dues persones de la Gerència.

Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat

Dues persones de la Gerència.

Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència

Dues persones (personal no uniformat).

Servei de Protecció Civil, Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament

Per tal de garantir la seguretat de les persones, els edificis i les instal·lacions:

Directius/ves i tècnics/ques

Un/a Director/a del Servei.

Un/a cap de la Divisió d'Operacions i Intervenció.

Un/a cap de la Divisió de Prevenció i Investigació Postsinistral.

Un/a cap d'Unitat Territorial.

Un/a responsable del Servei Sanitari.

Un/a de cap de Dia.

Un/a de cap de Guàrdia.

Intervenció

101 personal d'intervenció.

100% del personal del Centre de Comunicacions de torn.

Tres Tècnics Infermeria SPCPEIS.

Magatzem.

Una persona.

Gerència d'àrea d'Urbanisme i Gerència d'Habitatge

Una persona per gerència.

Xarxa Oficines Habitatge

Una persona per Oficina d'habitatge.

Gerència d'Àrea de Mobilitat, Infraestructures i Obres

Una persona de la gerència.

Dos operadors/es del centre de serveis municipals del departament de Resiliència Urbana i Projectes Transversals (Central d'Operacions).

Un/a tècnic/a cap de guàrdia.

Un/a tècnic/a del Direcció de Recursos (Registre).

Un/a tècnic/a del Centre de Control del Trànsit.

Direcció de Drets dels Animals

Centre d'acollida d'animals de companyia.

Dues persones, un/a tècnic/a i l'altra de suport.

Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i manteniment de l'Espai Públic

Un/a tècnic/a de la Direcció de Neteja i Gestió de Residus.

Un/a tècnic/a del Departament d'Espai Urbà.

Un/a tècnic/a del Departament d'Enllumenat.

Institut Municipal Barcelona Innovació i Tecnologia

Una persona de la Gerència.

Institut Municipal d'Urbanisme

Una persona de la Gerència.

Institut Municipal de Mercats de Barcelona

Una persona de la Gerència.

Una persona del mercat de la Boqueria.

Institut Municipal d'Hisenda de Barcelona

Una persona de la Gerència.

Una persona a Recepció i en funcions de registre.

Una persona a Informació i en col·laboració amb el contribuent.

Institut BCN Esports

Una persona de la Gerència.

Institut de Cultura de Barcelona

Una persona de la Gerència.

Fundació Mies Van der Rohe

Una persona de la Gerència.

Institut Municipal Paisatge Urbà i Qualitat de Vida

Una persona de la Gerència.

Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona

Una persona de la Gerència.

Centres de Serveis Socials

Una persona a cada Centre de Serveis Socials.

Equips d'Atenció a la Infància i Adolescència

Una persona per Equip.

Servei d'Atenció, Recuperació i Acol·lida

Dues persones de l'equip.

Urgències i emergències socials

Un equip de guàrdia amb el mateix règim que en un dia festiu, format per:

Un/a responsable del servei.

Tres tècnics/ques.

Un/a conductor/a.

Institut Municipal d'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona

Una persona de la Gerència.

Institut Municipal d'Educació de Barcelona

Una persona de la Gerència.

Oficines Pl. Espanya

Una persona.

Institut Municipal de Persones amb Discapacitat

Una persona de la Gerència.

Institut Municipal de Parcs i Jardins

Una persona de la Gerència.

Torn de matí

1 brigada de manteniment de xarxa de reg (1 xofer +1 operari) per atendre possibles fuites d'aigua o emergències de la xarxa de reg.

1 brigada de poda i recollida d'arbrat (1 responsable, 1 xofer i 2 operaris) per caigudes de branques a la via pública o emergències similars.

(El servei afecta aquests dos equips restant de guàrdia i havent d'estar localitzables per actuar en cas que es produeixi una emergència, podent realitzar vaga en cas contrari).

1 persona telefonista per a la Centraleta per a l'atenció de les trucades urgents i la coordinació d'aquests equips.

Torn de tarda i nit

1 persona de Patrulla de vigilància.

1 persona a les Oficines del Laberint.

1 persona de Vigilància al Viver Tres Pins.

1 persona de Vigilància a C.M. Serra i Martí.

1 persona de Vigilància a les Oficines Centrals (només torn de tarda).

Agència de Salut Pública de Barcelona

Administració

Dues persones.

Qualitat i Intervenció Ambiental

Dues persones, un/a tècnic/a i l'altra de suport.

Epidemiologia.

Dues persones, un/a tècnic/a i l'altra de suport.

Laboratori

Una persona a la recepció de mostres.

Laboratori de Química.

Un/a tècnic/a superior.

Laboratori de Microbiologia.

Un/a tècnic/a superior.

Direcció de Seguretat Alimentària.

Control alimentari i Intervencions.

Un/a Tècnic/a superior.

Control alimentari de Mercats Centrals.

Un/a tècnic/a superior (torn de nit).

Un/a tècnic/a superior (torn de dia).

Barcelona Serveis Municipals, S.A.

Estació d'autobusos Barcelona Nord.

Un/a Operador/a de Torre Control per a cada torn de matí, tarda i nit.

Un /a Oficial Informació per a cada torn de matí i tarda.

Un/a Encarregat Estació per a cada torn de matí i tarda.

Aparcaments BSM

Tres persones de suport en moto pel torn de matí.

Tres persones de suport en moto pel torn de tarda.

Dues persones de suport en moto pel torn de nit.

Una persona de suport remot al Centre de Control de Mobilitat (CCM) per a cada torn de matí, tarda i nit.

Servei de grua i dipòsits municipals

10 grues en el torn de matí, 10 en el de tarda i 3 grues en el torn de nit.

En el Centre de Control de Mobilitat una persona en cada torn de treball (matí, tarda i nit).

Als Dipòsits Municipals una persona en cada torn de treball (matí, tarda i nit).

Parc d'Atraccions Tibidabo

Quatre persones per atendre els serveis del Funicular i l'Aparcament.

Parc Zoològic

1 Magatzem (matí).

1 Manteniment (tot el dia).

1 Veterinari (telèfon).

1 Capatàs de Guàrdia.

3 Cuidadors Aviari (matí).

4 Cuidadors Col·lecció General (matí).

2 Cuidadors Col·lecció General (tarda).

1 Cuidador Granja (matí).

1 Cuidador Mamífers Marins (matí).

1 Cuidador Mamífers Marins (tarda).

2 Cuidadors Primats (matí).

1 Cuidador Primat (tarda).

1 Cuidador Terrari (matí).

Informació i Comunicació de Barcelona (BTV)

El personal per a mantenir l'emissió del 50% dels serveis informatius.

Tersa

Equips d'explotació habituals i un equip de guàrdia de manteniment.

Cementiris de Barcelona

Àrea d'Operacions de Cementiris (Serveis d'inhumació i d'incineració)

Director/a Àrea.

Encarregat/da.

4 Operaris/es inhumacions al Cementiri de Collserola.

8 Operaris/es inhumacions al Cementiri de Montjuïc.

2 Operaris/es inhumacions al Cementiri de Les Corts.

2 Operaris/es inhumacions al Cementiri de Sant Andreu.

2 Operaris/es inhumacions al Cementiri del Poble Nou.

1 Operari/a incineracions al Cementiri de Collserola.

1 Operari/a incineracions al Cementiri de Montjuïc.

Àrea de Serveis de Cementiris (Servei d'atenció a les famílies)

Director/a Àrea.

Encarregat/da.

1 Assessor/a OAU en el Tanatori C/ Zamora 1 Almogàvers.

1 Assessor/a OAU en el Cementiri de Les Corts.

1 Assessor/a OAU en el Tanatori Ronda de Dalt.

1 Assessor/a pera atenció a famílies en el crematori del Cementiri de Collserola.

2 Assessors/es per atenció a famílies en el crematori del Cementiri de Montjuïc.

Àrea de Serveis Jurídics (Servei de gestió administrativa i atenció a les famílies)

Director/a Àrea.

Una persona administrativa per a tràmits d'inhumacions/incineracions.

Una persona administrativa OAU en el Cementiri de Les Corts.

Una persona administrativa OAU en el Tanatori C/ Zamora 1 Almogàvers.

Una persona administrativa OAU en el Cementiri del Poble Nou.

Àrea d'Administració i Serveis

Director/a Àrea.

1 Responsable d'informàtica.

Una persona administrativa.

Àrea de Comunicació i Qualitat

Director/a Àrea.

Una persona administrativa.

Àrea d'Obres i Manteniment

Director/a Àrea.

Una persona administrativa.

Àrea de Regim Jurídic i Contractació

Director/a Àrea.

Una persona administrativa.

Mercabarna

Manteniment i instal·lacions

Un/a electricista, Un/a frigorista – calderes per torn de nit, matí i tarda.

Vigilància

19 persones per cobrir els 3 torns de treball.

Medi ambient-neteja

Una persona.

Comunicació

Una persona.

Barcelona Activa

Una persona de seguretat per a cada dependència.

Un/a tècnic/a de manteniment pels vivers ubicats a Llacuna i Almogàvers, i un tècnic/a per al viver ubicat a Marie Curie.

La resta d'equipaments comptaran amb el Servei d'Assistència Tècnica de l'empresa encarregada del manteniment.

Un tècnic informàtic.

Barcelona Cicle de l'Aigua, SA

2 persones de guàrdia d'explotació.

1 persona per cobrir horari SAHBE de centre de control. (9:30-18:00h).

3 persones de manteniment.

4 persones de brigada de camp d'inspecció i neteja.

1 persona d'informàtica.

1 persona de platges.

Quart. El personal directiu o responsables de personal, hauran de vetllar per l'estricta compliment de l'obligació d'atendre els serveis essencials i els corresponents serveis mínims per part de qui els hagi de prestar. Per tant, cal que un dia abans de la vaga es demani a la plantilla el personal voluntari per a prestar aquests serveis, i en el cas que no sigui suficient han de designar i notificar qui serà el personal que prestarà els serveis essencials establerts en el tercer punt d'aquest decret.

Cinquè. Tots els responsables dels serveis col·laboraran amb els responsables de personal per resoldre dificultats i incidències que puguin sorgir en el desenvolupament dels serveis mínims, així com l'aportació de la relació del personal que no assisteixi al lloc de treball el dies convocats a la vaga, als efectes dels descomptes corresponents; garantint la prestació dels serveis necessaris.

Sisè.- La comprovació del personal que assisteixi a la vaga es farà a posteriori, atès que qui no es presencii en el seu lloc de treball i no justifiqui aquesta absència amb qualsevol permís o llicència, es considerarà que està exercint el dret a la vaga i no percebrà les retribucions corresponents.

Barcelona, 6 de març de 2026. L'alcalde, Jaume Collboni Cuadrado.