

Convenis – Conveni

CONVENI interadministratiu pel desenvolupament del Conveni marc entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona per a la implementació de polítiques actives d'ocupació a la ciutat de Barcelona pel període 2025-2026.

REUNITS

D'una part, el senyor Francesc Castellana Aregall, director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, nomenat pel Decret 62/2025, de 8 d'abril (DOGC núm. 9389, de 09/04/2025), en ús de les facultats que li són conferides d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i creació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

I de l'altra, la senyora Raquel Gil Eiroá, cinquena tinenta d'alcaldia de Drets Socials, Promoció Econòmica i Treball, Feminismes i Memòria democràtica de l'Ajuntament de Barcelona, facultada per acord de la Comissió de Govern de data 18 de desembre de 2025 i actuant en virtut de l'establert als articles 21.1.b) i 124.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb la facultat per la subscripció del present conveni interadministratiu i assistida en aquest acte per la senyora Maria Eugènia Riera Paino, secretària delegada, en exercici de funcions d'assessorament legal preceptiu i fe pública.

Les parts compareixen en la representació que ostenten de les seves respectives administracions públiques, i es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per subscriure aquest conveni interadministratiu, i a aquest efecte,

MANIFESTEN

- I. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), d'acord amb la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, té com a missió millorar l'ocupabilitat de les persones i donar suport a les empreses per a millorar-ne la competitivitat mitjançant la planificació, l'organització, la gestió i la integració del conjunt de serveis i de programes ocupacionals.
- II. Que l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, integrada en l'àrea de promoció econòmica, turisme, relacions internacionals i esports, impulsa el desenvolupament econòmic de la ciutat, dissenyant i executant polítiques d'ocupació per a tothom i afavorint el desenvolupament d'una economia diversificada i de proximitat. Té com a missió promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclusiu i just.
- III. Que a partir de l'any 2021, l'Ajuntament de Barcelona, a través de Barcelona Activa SAU SPM, ha liderat el disseny i la posada en marxa de l'Acord Barcelona per a l'Ocupació de Qualitat (ABOQ 2021-2030), un espai de concertació amb els principals agents socials i econòmics de la ciutat, que té per objectiu definir i implementar l'estratègia d'ocupació de

la ciutat obrint, d'aquesta manera, el camí per a donar compliment a les previsions recollides a la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del SOC.

- IV. Que en data 24 de maig de 2023 es va signar el Conveni Marc entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Treball, el SOC i l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, per l'assoliment d'un model integral de polítiques actives d'ocupació a la ciutat de Barcelona, que insta a la continuïtat d'un acord estable que garanteixi una prestació de serveis ocupacionals de manera integral i coordinada a la ciutat de Barcelona.

La relació de l'Ajuntament de Barcelona i el SOC ha estat una col·laboració institucional que ha permès reforçar els serveis ocupacionals adreçats a la ciutadania i les empreses de Barcelona, tot millorant el sistema ocupacional català amb la innovació i bones pràctiques en matèria de polítiques actives d'ocupació de Barcelona Activa SAU SPM, l'agència de desenvolupament econòmic de l'Ajuntament de Barcelona, que al llarg de les darreres quatre dècades s'ha consolidat com a referent a nivell estatal i europeu.

El model de prestació de serveis de Barcelona Activa, alineat amb els principis inspiradors de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació, es basa en una cartera estable de serveis a les persones i les empreses de Barcelona, amb accés universal i flexible, i dotada amb recursos adaptats a cada situació particular, essent la facilitat d'accés un dels pilars fonamentals d'aquest model, d'acord amb la visió i objectius del Pla Barcelona Fàcil impulsat per l'Ajuntament de Barcelona.

L'oferta de serveis d'ocupació de Barcelona Activa es concreta en una cartera de serveis estables, finançats amb pressupost municipal, que es complementen amb recursos cofinançats pel SOC.

En aquest sentit, aquestes administracions col·laboren històricament en matèria de polítiques actives d'ocupació i desenvolupament econòmic local i els darrers quatre anys cooperen, mitjançant els convenis interadministratius 2021-2022, 2022-2023, 2023- 2024 i l'execució actualment del 2024-2025. Aquesta cooperació han permès millorar els marcs de col·laboració tradicionals, basats en la concurrència i participació en convocatòries de programes de subvencions. Això ha comportat una major flexibilitat i adaptabilitat en l'oferta d'iniciatives i serveis, i també ha permès el desplegament a gran escala d'un conjunt d'atencions més intensives, com els Programes Integrals amb Contractació i els Tallers d'Oficis.

- V. Que el SOC compta amb 10 Oficines de Treball a la ciutat de Barcelona, en les quals, en algun moment de l'any, més de 200.000 persones mantenen activa la seva demanda d'ocupació. En el marc de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació, aquestes persones tenen dret a obtenir un perfilat i diagnòstic de la seva ocupabilitat i un itinerari, a formalitzar un Acord d'activitat i a disposar d'una tutorització personalitzada que les acompanyi al llarg del seu itinerari.

Les col·laboracions que el SOC estableixi en la ciutat de Barcelona, i per extensió en tot el territori de Catalunya, han de promoure que aquests serveis i atencions arribin a la major quantitat de persones demandants d'ocupació que sigui possible.

- VI. Que la col·laboració i cooperació entre les diferents Administracions Públiques i, en especial, entre les pròpies entitats locals, es configuren com a principis que han de regir les seves relacions d'acord amb el que es disposa en els articles 10 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 3.1.k) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

D'acord amb el que disposa l'article 140 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, les relacions interadministratives es regiran pels principis de lleialtat institucional, adequació a l'ordre de distribució de competències establert en la Constitució i els Estatuts d'Autonomia i en la normativa de règim local. Existeix cooperació quan dos o més administracions públiques, de manera voluntària i en l'exercici de les seves competències, assumeixen compromisos específics per a la consecució d'una acció comuna, per a una major eficiència en la gestió dels recursos públics, compartint l'ús de recursos comuns.

Per tant, d'acord amb l'article 144.1 d) i e) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, la cooperació pot consistir en la prestació de mitjans materials, econòmics o personals a d'altres Administracions Públiques, així com també la cooperació interadministrativa per a l'aplicació coordinada de la normativa reguladora d'una determinada matèria.

L'article 144.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, recull que en els convenis i acords en els quals es formalitzi la cooperació es preveuran les condicions i compromisos que assumeixen les parts que el subscriuen.

- VII. Que d'acord amb l'article 7 de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació, la política d'ocupació, en el seu disseny i model de gestió, haurà de tenir en compte la seva dimensió autonòmica i local per a ajustar-la a les necessitats del territori i de les persones i entitats usuàries dels serveis d'ocupació. Aquest article estableix que correspon a les corporacions locals, en el marc de les seves competències, la col·laboració i cooperació amb altres administracions per la consecució dels objectius de l'article 4 amb especial rellevància el desenvolupament de la dimensió local de la política d'ocupació.

El paper de les entitats locals en les polítiques d'ocupació és essencial per garantir la cohesió social i territorial. Les entitats locals estan en contacte directe amb les persones desocupades i ocupades del seu àmbit territorial, fet que els permet identificar les seves necessitats i desenvolupar polítiques que responguin a aquestes. Aquest paper està regulat a l'article 84.2.i de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

Els municipis tenen la capacitat d'executar activitats complementàries en matèria d'ocupació i lluita contra l'atur, pròpies d'altres administracions públiques, d'acord amb l'article 71.1.g) del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. En concret, la ciutat de Barcelona compta amb la seva pròpia Carta Municipal (Llei 22/1998, de 30 de desembre), una

norma autonòmica que li reconeix la seva singularitat i li atorga un règim jurídic especial, amb competències ampliades en diversos àmbits.

VIII. Que el conveni interadministratiu ha de desenvolupar la cooperació entre les entitats participants amb la finalitat de garantir que els serveis públics es prestin de manera que s'aconsegueixin els objectius que tenen en comú i que inclou la utilització de mitjans, serveis i recursos de totes les administracions públiques, donant compliment al que preceptua l'article 32.3 de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació.

IX. Que cal establir un model de cooperació entre l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, i el SOC, que permeti una atenció integrada a la ciutadania, a les empreses i al territori amb una base metodològica comuna i amb un missatge compartit, d'acord amb el que estableix la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació i el

Reial decret 438/2024, de 30 d'abril. D'acord amb això, aquest conveni incorpora una nova línia de treball per al disseny i projecció futura d'aquest nou sistema integral.

X. Que en data 9 de desembre de 2025, l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, va presentar al SOC una proposta de cooperació, mitjançant la signatura d'un nou conveni interadministratiu per al desenvolupament de polítiques actives d'ocupació a la ciutat de Barcelona, acompanyada d'una diagnosi socioeconòmica del territori i un pla estratègic.

XI. Que el propòsit de l'Ajuntament de Barcelona i el SOC és avançar, en el període 2026-2029, en la definició i implementació d'un nou model de col·laboració que, a partir de les experiències anteriors, doni compliment a la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació, i permeti la plena coordinació de totes les accions ocupacionals a la ciutat al servei de la ciutadania, les empreses i el territori; a tal l'efecte, es crearà una comissió específica per l'elaboració dels documents tècnics i polítics que defineixin el futur model de col·laboració, el corresponent instrument de governança compartida, la definició de la seva natura jurídica, i el model de gestió de les polítiques actives d'ocupació per a la ciutat de Barcelona. Els documents resultants d'aquesta comissió se sotmetran al debat i, si s'escau, aprovació dels òrgans competents de l'Ajuntament de Barcelona i la Generalitat de Catalunya.

XII. Que l'objectiu final del nou marc de col·laboració 2025-2029 entre el SOC i l'Ajuntament de Barcelona és garantir els serveis a les persones demandants d'ocupació i a les persones, empreses i altres entitats ocupadores.

És, per tant, imprescindible que les accions conjuntes de les dues administracions en el conveni interadministratiu 2025-2026 tinguin com a prioritat garantir, de manera progressiva i d'acord amb les capacitats organitzatives d'ambdues institucions, el dret als serveis que estableix la Llei, especialment els adreçats a les persones demandants d'ocupació.

Per aquest motiu, les dues administracions seguiran treballant de manera coordinada i coherent amb l'esperit de bilateralitat que ha d'inspirar aquest acord, per a trobar els millors mecanismes que permetin fer convergir de manera equilibrada els respectius models cap a un nou model més eficient i efectiu.

Específicament, s'ha de poder garantir, de manera progressiva, la prestació conjunta (Barcelona Activa, SAU SPM i SOC) d'aquests serveis:

- Elaboració d'un perfil individualitzat.
- Itinerari o pla personalitzat adequat al perfil amb la formalització d'un acord d'activitat subscrit entre el servei públic d'ocupació i la persona usuària.
- Tutorització individual, assessorament continuat i atenció personalitzada, presencial i no presencial.

Que ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest conveni interadministratiu, que subscriuen amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni interadministratiu és definir les condicions de cooperació entre les parts per a l'establiment dels serveis i programes ocupacionals així com el seu finançament i establir els mecanismes de seguiment i d'avaluació, amb la finalitat de garantir el dret als serveis que estableix la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació, especialment els adreçats a les persones demandats d'ocupació, i millorar l'eficiència i l'eficàcia en la gestió de les polítiques actives d'ocupació a la ciutat de Barcelona.

Segona. Descripció de les actuacions

1. Pel desplegament conjunt de l'atenció centrada en les persones i les empreses, l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, i el SOC desenvoluparan un model de cooperació coordinat mitjançant els seus mitjans propis i els Serveis Territorials i les Oficines de Treball del SOC.

Les actuacions es podran aplicar de manera flexible per a permetre la seva adaptació a la demanda específica de cada persona i al context socioeconòmic en el qual s'implementin. El SOC i l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, asseguraran la viabilitat tècnica del suport a les atencions i la seva traçabilitat.

Respecte als registres informàtics i la traçabilitat de les accions realitzades en el marc d'aquest conveni interadministratiu, es treballarà per ambdues parts per a la progressiva unificació de l'historial de cada persona usuària i la seva necessària simplificació, amb el triple objectiu de:

- Reduir al màxim les barreres d'accés als serveis per part de les persones i les empreses i, d'aquesta manera, fer aflorar un gran percentatge d'usuariat (persones i empreses) que, a dia d'avui, opten per no donar-se d'alta a alguns dels registres existents per motius d'agilitat i immediatesa en la prestació del servei. El compromís de facilitat d'accés als serveis representa una prioritat per l'Ajuntament de Barcelona, tal i com reflecteix el Pla Barcelona Fàcil.
- Fer més eficient el model de prestació dels serveis i facilitar la traçabilitat i avaluació de les accions realitzades.

- Aprofitar al màxim el dimensionament actual dels serveis, concentrant les tasques dels equips tècnics en funcions de valor afegit.

La solució a aquest repte serà de tipus estructural i tecnològic i, per tant, de mig termini.

Per aquest motiu, en el curt termini, i en el marc de les actuacions recollides al conveni, serà necessari reconèixer la oficialitat i validesa de les dades recollides en els registres d'ambdues institucions.

2. En compliment de l'objecte del present conveni interadministratiu, l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, i el SOC desenvoluparan els serveis i programes ocupacionals classificats d'acord amb el Pla Anual per al Foment de l'Ocupació Digna 2025.

L'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, acordarà i consensuarà amb el SOC un pla de treball que contindrà les fitxes de serveis i

programes ocupacionals i el detall del pressupost per fons de finançament, en el primer trimestre de l'any 2026, per a que sigui aprovat a la Comissió de seguiment amb l'aprovació del qual s'autoritza l'execució de les actuacions. Aquest pla de treball es basarà en la descripció de les actuacions de l'annex 1 d'aquest conveni interadministratiu.

El resum dels serveis i programes ocupacionals del pla de treball vinculat al present conveni interadministratiu és el següent:

Línies de serveis del SOC	Servei ocupacional	Accions	Beneficiaris /indicador de compliment
Informació Orientació	Orientació professional	Atenció individual aplicada de manera flexible. Diferenciem tres nivells d'atenció: - Itinerari personalitzat ocupabilitat alta (6.000). - Itinerari personalitzat ocupabilitat moderada (990). - Itinerari personalitzat baixa ocupabilitat (725).	7.715 persones
Formació	Formació professional	- Formació professional per l'ocupació.	660 persones
Foment de l'ocupació	Foment de l'ocupació	- Contractació laboral.	568 persones
	Atenció a les empreses	- Prospecció laboral.	600 empreses
Desenvolupament territorial i sectorial	Promoció de la creació d'ocupació i el desenvolupament econòmic local i el foment de la contractació	- Dispositius d'atenció integral a barris amb especials dificultats amb itineraris personalitzats de baixa ocupabilitat (1.120). - Agents de desenvolupament de proximitat de barris. - Dinamització dels espais de promoció econòmica de Proximitat. Espais Activa. - Saló de l'Ocupació. - Anàlisi, disseny i projecció del model de gestió de les PAO a la ciutat de Barcelona. - Coordinació.	- 1.120 persones - 35 espais de governança - 25 iniciatives socioeconòmiques - 10 actuacions amb el comerç de proximitat - 16 espais amb convocatòries periòdiques - 25 espais de governança - 15 entitats vinculades - 8.000 persones assistents al Saló de l'Ocupació

TOTAL	18.063 persones: - 10.063 persones usuàries de serveis d'ocupació vinculats al conveni - 8.000 visitants Saló Ocupació - 600 empreses - 126 d'altres iniciatives
-------	---

Tercera. Persones i empreses destinatàries

1. Les persones destinatàries dels serveis i programes ocupacionals han de ser persones desocupades inscrites com a demandants d'ocupació o persones ocupades inscrites com a demandants en millora d'ocupació en una Oficina de Treball del SOC.

2. Les empreses destinatàries principals dels serveis i programes ocupacionals seran les que tinguin centres de treball ubicats dins l'àmbit territorial de la ciutat de Barcelona o generin llocs de treball en aquest territori.

Quarta. Obligacions del SOC

1. Complir amb les aportacions de recursos humans, materials, tecnològics i econòmics per la seva correcta implementació. Aquests recursos i mitjans materials inclouen:
 - a) La xarxa de personal tècnic dels Serveis Territorials i les Oficines de Treball en la identificació i derivació de les persones i empreses destinatàries així com per donar suport a la implementació dels serveis i programes ocupacionals.
 - b) L'accés i ús de les aplicacions de gestió dels programes, juntament amb la seva assistència tècnica, incloent, sense caràcter limitatiu, SICAS (Sistema d'Intermediació Comunitats Autònomes), GIA (Gestió Integrada d'Accions), PFI-GIA, CAC (Certificació d'assistència als cursos), GALILEU (Sistema de Suport a l'Orientació Laboral), QBID (Banc integrat de Dades), CTR (Gestió de les Contractacions), REAP (Registre d'Empreses i Actuacions dels Prospectors/ores) o altres aplicacions existents o susceptibles de desenvolupar-se durant la vigència del conveni interadministratiu.
 - c) L'expedició de les certificacions de les accions formatives realitzades.
 - d) El Registre d'entitats de formació del SOC i el catàleg d'especialitats formatives.
 - e) El Portal d'ocupació Feina Activa per la difusió i intermediació de les ofertes de feina.
2. Facilitar la màxima coordinació dels seus recursos disponibles al municipi de Barcelona adreçats a persones i empreses, especialment entre les Oficines de Treball de la ciutat de Barcelona i Barcelona Activa SAU SPM.
3. Dur a terme actuacions de control per tal de garantir la realització efectiva dels serveis i programes ocupacionals finançats i el compliment de les obligacions assumides per l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM i el SOC, mitjançant les seves Oficines de Treball, entre d'altres.
4. Fer la revisió de les actuacions objecte d'aquest conveni interadministratiu.

5. Participar en la Comissió de seguiment pel desenvolupament d'aquest conveni interadministratiu establint els mecanismes adients que permetin la correcta execució de les accions contemplades i proposades per l'esmentada comissió.
6. Establir els mitjans i els terminis pel registre d'informació de les dades, de manera estandarditzada i sistematitzada, corresponents a la gestió del finançament rebut, amb l'objectiu de complir amb els requisits de justificació i/o certificació de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals, la Conferència Sectorial de Formació Professional per a persones treballadores, el Plan Anual de Fomento del Empleo Digno -PAFED-, el SOC, el Pla de Desenvolupament de Polítiques d'Ocupació i els pressupostos de la Generalitat de Catalunya.
7. Garantir la integració de les polítiques actives d'ocupació entre els serveis públics d'ocupació, les diferents Administracions públiques cooperadores i els organismes i entitats col·laboradores per facilitar que disposin i comparteixin dades i informació adequats, actualitzats i transferibles a través de la interoperabilitat dels seus sistemes.

Cinquena. Obligacions de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM.

1. Complir l'objectiu i finalitat del conveni interadministratiu i acreditar-ho davant del SOC en la forma i termini que s'estableixen a la clàusula vuitena d'aquest conveni interadministratiu.
2. Complir amb les aportacions de recursos humans, materials, tecnològics i econòmics per la seva correcta implementació.
3. Facilitar la màxima coordinació dels recursos de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM amb les Oficines de Treball del SOC de la ciutat de Barcelona.
4. Garantir el compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com l'aplicació del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679), del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, verificant el compliment de requisits de les persones destinatàries, com al recopilar les seves dades personals i la custòdia de la fitxa de persona destinatària participant i sempre, adoptant les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries en la transmissió de les dades per preservar la confidencialitat i integritat de la informació durant el seu tractament i circulació.
5. Assegurar el compliment de l'obligació de recopilar les dades de les persones i empreses destinatàries, la custòdia segura de la fitxa del participant amb les corresponents mesures de seguretat, així com la garantia en la transmissió de dades i la seva traçabilitat, mitjançant la introducció de les dades en el sistema d'informació acordat. Pel que fa al servei d'orientació professional i foment de l'ocupació, les dades mínimes que es recolliran per cada persona atesa seran: ocupació sol·licitada, nivell professional, àmbit de cerca de feina, experiència laboral, permís de conduir, nivell formatiu intermediació, idiomes i coneixements d'informàtica. El SOC proporcionarà els accessos necessaris a les aplicacions tecnològiques associades a la recollida d'aquestes dades.

6. Utilitzar les aplicacions de gestió dels programes que el SOC posa a la seva disposició, juntament amb la seva assistència tècnica, incloent, sense caràcter limitatiu, SICAS (Sistema d'Intermediació Comunitats Autònomes), GIA (Gestió Integrada d'Accions), PFI-GIA, CAC (Certificació d'assistència als cursos), GALILEU (Sistema de Suport a l'Orientació Laboral), QBID (Banc integrat de Dades), CTR (Gestió de les Contractacions), REAP (Registre d'Empreses i Actuacions dels Prospectors/ores) o altres aplicacions existents o susceptibles de desenvolupar-se durant la vigència del conveni interadministratiu.
7. En els supòsits que l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, utilitzi complementàriament a les aplicacions del SOC, sistemes corporatius i d'informació per a la gestió, facilitarà al SOC els accessos necessaris pel seguiment estadístic de l'execució i l'avaluació dels serveis i programes ocupacionals.
8. Liquidar els reintegraments dels imports al SOC que no s'hagin executat d'acord amb els criteris de gestió contemplats en la clàusula vuitena d'aquest conveni interadministratiu.
9. No sol·licitar programes que convoqui el SOC mitjançant subvencions durant l'execució d'aquest conveni interadministratiu, per les mateixes finalitats recollides en aquest i/o en el pla de treball, ni pels mateixos col·lectius.
10. Participar en la Comissió de seguiment pel desenvolupament d'aquest conveni interadministratiu establint els mecanismes adients que permetin la correcta execució de les accions contemplades i proposades per l'esmentada comissió.
11. Comunicar a les organitzacions sindicals i empresarials més representatives de Catalunya la formalització del conveni interadministratiu i mantenir-les informades sobre l'evolució d'aquest conveni.
12. Garantir la integració de les polítiques actives d'ocupació entre els serveis públics d'ocupació, les diferents Administracions públiques cooperadores i els organismes i entitats col·laboradores per facilitar que disposin i comparteixin dades i informació adequats, actualitzats i transferibles a través de la interoperabilitat dels seus sistemes.

Sisena. Finançament dels serveis i programes ocupacionals

1. Per a l'establiment de la quantia del finançament dels programes es faran servir els mòduls que consten en l'annex 2 a aquest conveni interadministratiu.
2. L'import total de les aportacions econòmiques a aquest conveni interadministratiu serà de 25.233.106,98 euros desglossades de la següent manera:
 - a) 17.664.101,59 euros a càrrec del pressupost del SOC de l'exercici 2025 amb la següent distribució:
 - 809.795,72 euros a càrrec de la partida D/460000142/331M/0000, amb fons finalista FPAO, del SOC de fons procedents de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes laborals, d'acord amb l'Ordre TES/866/2025, d'1 d'agost de 2025.
 - 8.671.234,18 euros a càrrec de la partida D/460000142/331M/0000, amb fons finalista FPAO, d'acord amb la disposició addicional segona de l'Ordre TES/866/2025, de declaració de reintegraments fets efectius a la tresoreria de les CCAA, atenent la gestió de crèdits de l'àmbit laboral amb finançament de l'estat.

- 6.183.071,69 euros a càrrec de la partida D/460000142/331M/0072, amb fons finalista FPAO, d'acord amb la disposició addicional segona de l'Ordre TES/866/2025, de declaració de reintegraments fets efectius a la tresoreria de les CCAA, atenent la gestió de crèdits de l'àmbit laboral amb finançament de l'estat.
 - 2.000.000,00 euros a càrrec de la partida pressupostària D/460000142/331M/0000, amb fons FPAOFP, del SOC de fons procedents de la Conferència Sectorial de Formació Professional per a persones treballadores, d'acord amb la Resolució de 17 de novembre de 2025, de la Secretaria General de Formació Professional, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial de Formació Professional per persones treballadores, de 15 d'octubre de 2025, pel qual s'aprova la proposta de distribució territorial i els criteris de repartiment dels crèdits gestionats per CCAA amb competències estatutàries assumides a l'àmbit de la Formació Professional per persones treballadores vinculada al Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals a l'exercici pressupostari 2025.
- b) L'import restant, 7.569.005,39 euros, anirà a càrrec de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM.
3. El SOC tramitarà una transferència financera per import de 15.697.691,43 euros corresponent al 90 % dels fons provinents de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals (14.097.691,43 euros) i al 80% del fons provinents de la Conferència Sectorial de Formació Professional per a Persones Treballadores (1.600.000,00 euros), en el moment de la signatura d'aquest conveni interadministratiu, d'acord amb el Pla de Tresoreria del SOC i les seves disponibilitats i per a la qual no s'exigeixen garanties. L'import restant, 1.966.410,16 euros es transferirà un cop efectuada la revisió/validació de la memòria tècnica i la memòria econòmica d'actuacions realitzades i resultats obtinguts acompanyades del certificat de l'interventor/a local o d'un informe d'auditor/a inscrit/a al Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC).

Setena. Termini d'execució de les actuacions

Les actuacions objecte d'aquest conveni interadministratiu s'executaran durant el període comprès entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2026.

Vuitena. Acreditació i liquidació de les actuacions

1. L'acreditació de les actuacions es realitzarà mitjançant les eines i sistemes d'informació establerts en el present conveni interadministratiu i addicionalment, a les fitxes del pla de treball que serà aprovat per la Comissió de seguiment.
2. Un cop finalitzades les actuacions objecte d'aquest conveni interadministratiu, l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, haurà de presentar al SOC, en un termini màxim de 50 dies, la següent documentació: una memòria tècnica i econòmica signada amb totes les actuacions realitzades i resultats obtinguts, acompanyades del certificat de l'interventor/a local o d'un informe d'auditor/a inscrit/a al Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC). El model de la memòria tècnica i econòmica serà acordat a la comissió de seguiment i contindrà, com a mínim, la següent informació:

- a. Memòria tècnica: ha d'indicar els serveis ocupacionals desenvolupats per programes ocupacionals; identificar els objectius assolits en relació amb els previstos; les actuacions realitzades i els resultats obtinguts; les modificacions en les condicions d'execució (si s'escau) i els indicadors assolits en relació amb els previstos.
- b. Memòria econòmica: per cada fitxa de servei ocupacional, es presentarà la quantitat de la despesa imputada al conveni interadministratiu, el fons sobre el qual s'aplica (CS Treball o CS Educació) i una relació classificada per programes ocupacionals amb els conceptes associats a la despesa:
 - en els supòsits que la despesa ve predeterminada per un mòdul econòmic, caldrà relacionar i acreditar les unitats considerades mòduls, a partir de les quals es determina la quantia a finançar,
 - en la resta de supòsits, la relació de despeses vinculades a la seva execució.
- c. Quadres resum de la memòria tècnica i econòmica.

Aquesta memòria annexarà el certificat de l'interventor/a local o un informe d'auditor/a inscrit/a al Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC).

Novena. Reintegrament

Els imports aportats pel SOC no aplicats dels compromisos adquirits amb la signatura d'aquest conveni interadministratiu, s'hauran de retornar al SOC mitjançant carta de pagament. Aquesta devolució s'haurà de comunicar prèviament al SOC per tal que s'emeti la corresponent carta de pagament.

Desena. Verificació de les actuacions

1. Al marge dels propis controls que ha d'efectuar Barcelona Activa SAU SPM, el SOC verificarà les actuacions objecte d'aquest conveni interadministratiu per tal de comprovar l'existència real d'aquestes, així com el compliment de les mesures d'informació i publicitat i qualsevol altra relacionada amb la correcta execució de les actuacions. Les tasques associades a la verificació de les actuacions les portarà a terme les unitats del SOC competents en matèria de verificació.
2. En conseqüència, l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, ha de facilitar al SOC la realització de les visites in situ que en formin part del pla anual d'actuació, així com qualsevol documentació o accés als sistemes de gestió complementaris que permetin comprovar la traçabilitat de les mateixes. D'aquestes visites s'emetrà la corresponent acta de verificació amb les dades i els resultats.
3. Independentment de les actuacions de verificació que realitzin ambdues parts, el SOC es reserva la potestat d'efectuar actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquest conveni interadministratiu.
4. L'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, se sotmetrà a les actuacions de control que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes i a d'altres òrgans competents en aquesta matèria posant a la seva disposició tota la documentació i la informació que sigui necessària i li puguin requerir.

Onzena. Comissió de seguiment

1. Per la coordinació, seguiment i control de les actuacions a desenvolupar i per a la resolució dels dubtes que poguessin sorgir en la interpretació d'aquestes, es crearà una Comissió de seguiment, amb l'objectiu de vetllar pel compliment d'aquest conveni interadministratiu, definir el contingut de les actuacions i realitzar el seguiment corresponent.
2. Aquesta Comissió de seguiment estarà integrada per dues persones representants del SOC i dues persones representants de Barcelona Activa SAU SPM, entre qui es rotarà les funcions de presidència cada sis mesos.
Es podrà convocar la Comissió de seguiment del conveni cada tres mesos durant la vigència del mateix o de manera puntual quan es requereixi a petició d'una tercera part dels membres.

Seràn funcions d'aquesta Comissió, sense caràcter limitatiu:

- Aprovar en la primera sessió després de la signatura del conveni interadministratiu, el pla de treball elaborat i consensuat conjuntament per l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, i el SOC que conté les fitxes de serveis i programes ocupacionals i el detall del pressupost per fons de finançament.
- Garantir la participació de les persones de cada administració/organització amb el perfil professional adequat.
- Definir l'enfocament estratègic respecte dels serveis que ha de marcar el tipus de prestació que es vol desenvolupar dins la cartera de serveis, especialment en el grau de personalització i atenció a prestar per diferents canals.
- Definir els criteris complementaris d'execució de les actuacions d'acord amb el context sociolaboral, tant pel que fa a la combinatòria d'actuacions, com dels col·lectius participants, així com garantir l'acompliment de les condicions exigides per la normativa vigent en funció de l'origen dels fons.
- Aprovar les modificacions de la planificació de les actuacions així com redistribució de partides econòmiques, entre serveis i programes ocupacionals, sempre i quan el fons de finançament ho permeti.
- Vetllar pel bon funcionament d'aquest conveni interadministratiu.
- Coordinar les actuacions contemplades en el conveni interadministratiu.
- Elaborar i aprovar conjuntament la planificació de l'oferta de formació professional d'acord amb el que es detallarà al pla de treball corresponent.
- Realitzar el seguiment dels indicadors de cada servei ocupacional objecte del conveni interadministratiu en les aplicacions de gestió del SOC.
- Vetllar pel compliment de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació.
- Vetllar pel compliment de la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del SOC i altres normes del SOC.
- Resoldre dubtes de gestió.
- Donar difusió al conveni interadministratiu.
- Revisar i validar la proposta d'acreditació i liquidació presentada per l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM.

- Determinar si els aspectes que impliquen modificacions del conveni interadministratiu són considerats substancials.

Per a l'adopció de les seves propostes es requerirà aprovació per majoria simple. En cas d'empat, hi haurà vot de qualitat de la persona que presideix la Comissió de seguiment.

En tot el que fa referència a la constitució de la Comissió de seguiment per a la realització de les seves sessions i deliberacions es procedirà d'acord amb el Capítol II del Títol I de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i de la secció tercera del Capítol II de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que regulen el règim jurídic dels òrgans col·legiats.

Dotzena. Senyalització de les actuacions

1. El SOC i l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, faran constar la seva imatge corporativa a totes les actuacions objecte d'aquest conveni interadministratiu.
2. L'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, està obligada a informar a les persones que participen en les actuacions que regula aquest conveni interadministratiu que aquestes estan finançades amb fons rebuts del Servei Públic d'Ocupació Estatal del Ministeri de Treball i Economia Social acordat a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals de l'any en curs i a càrrec del pressupost del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, acordat a la Conferència Sectorial de Formació Professional per a Persones Treballadores de l'any en curs.
3. En cas de finançament del Servei Públic d'Ocupació Estatal del Ministeri de Treball i Economia Social, caldrà incloure el logotip del Ministeri de Treball i Economia Social, d'acord amb les instruccions pertinents.
4. En cas de finançament del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports les actuacions de comunicació, publicitat, resolució i notificació derivats de les aportacions de l'Estat compliran els requisits de publicitat, d'acord amb les instruccions pertinents.
5. Les mides i la distribució seran les que indiqui la pàgina d'identitat corporativa de la Generalitat de Catalunya referents al SOC que es poden trobar a l'enllaç:
<https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-dempresa-i-treball/identificacions-propies/servei-docupacio-de-catalunya-soc>
6. Les mesures de publicitat que s'han d'adoptar són les següents:
 - Fonts de finançament públic.
 - Inclusió de les imatges institucionals de les administracions participants.
 - Llegenda relativa al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o bé esments realitzats als mitjans de comunicació.
7. Aquestes obligacions s'hauran d'aplicar a totes les actuacions i documentació generada durant el període de vigència del conveni interadministratiu.

8. En tot cas, l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Barcelona Activa SAU SPM, ha de comunicar al SOC, a títol informatiu, les accions de presentació i difusió pública dels programes o accions finançades.

Tretzena. Publicitat i transparència del conveni interadministratiu

1. De conformitat amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i donant compliment als requisits concrets del seu apartat 2, es donarà publicitat d'aquest conveni interadministratiu de col·laboració, per mitjà de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, que s'ha d'integrar en el portal Transparència, i d'acord amb el que estableix l'article 15 de l'esmentada Llei.
2. Una vegada registrat el conveni interadministratiu, es publicarà en els portals oberts de la de les entitats signants, en compliment dels principis de publicitat i transparència.

Catorzena. Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats

Les parts signants del conveni interadministratiu es comprometen a:

1. Complir la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
2. Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones, d'acord amb l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, modificada pel Reial decret-llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.

Quinzena. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni interadministratiu en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.

Concretament, les parts signats establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions que són objecte d'aquest conveni interadministratiu. En especial, adoptaran les mesures adients per evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.

Setzena. Resolució, interpretació i extinció

1. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació d'aquest conveni interadministratiu, o incompliment de les obligacions que es derivin, es resoldran de mutu acord entre les parts en el si de la Comissió de seguiment.
2. Aquest conveni interadministratiu s'extingirà per les següents causes:
 - a) El compliment de totes les actuacions que van constituir el seu objecte.
 - b) Per impossibilitat sobrevinguda per a desenvolupar les activitats previstes en aquest conveni interadministratiu, o per força major.
 - c) El transcurs del termini de vigència del conveni interadministratiu sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
 - d) L'acord unànim de tots els signants.
 - e) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar a la Comissió de seguiment.
3. En cas de resolució del conveni interadministratiu, les parts queden obligades al compliment dels seus respectius compromisos fins la data en què aquesta es produeixi.
4. Aquelles qüestions que no puguin ser resoltes de mutu acord per les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Dissetena. Vigència

Aquest conveni interadministratiu produirà efectes des del moment de la seva signatura fins al moment de la revisió/validació de l'acreditació i liquidació de les actuacions per part del SOC.

Les parts acceptem es clàusules precedents, i en prova de conformitat, signem aquest conveni interadministratiu, a un sol efecte, en la data de la darrera signatura electrònica incorporada.

Barcelona, en la data de l'última signatura

Segueixen les signatures de les persones intervinents, la darrera de les quals és de data 23 de desembre de 2025.

Per autorització, segons Resolució del Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya d'1 de setembre de 2025.

Sra. Susana Díaz Martínez, subdirectora general de Polítiques Actives d'Ocupació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Sra. Raquel Gil Eiroá, tinenta d'alcaldia de drets socials, promoció econòmica i treball, feminismes, igualtat i memòria democràtica de l'Ajuntament de Barcelona

Sra. María Eugènia Riera Paino, secretària delegada.