

Convenis – Conveni

CONVENI de col·laboració entre l'Institut de Cultura de Barcelona, la Fundació Museu Picasso de Barcelona i el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (exp. 653/2022).

(Aprovat en data 13 de setembre de 2022, pel president de l'ICUB, en ús de les facultats conferides per l'article 6.2.h dels Estatuts de l'Institut de Cultura de Barcelona)

Barcelona, a la data de signatura

REUNITS

D'una banda, l'I·l·m. Sr. Jordi Marti Grau, president de l'Institut de Cultura de Barcelona, en endavant ICUB, en representació d'aquesta entitat per decret d'Alcaldia de 23 de juliol de 2021, en ús de les facultats conferides a l'article 6.2.h) dels estatuts de l'esmentat Institut, i amb seu al Palau de la Virreina, La Rambla, núm. 99, de Barcelona (08002), i amb C.I.F. P-5890006-I, assistit en aquest acte per la secretària delegada de l'Institut de Cultura de Barcelona, la Sra. Marta Lafuente Garcia.

De l'altra, el Sr. Emmanuel Guigon, director de la Fundació Museu Picasso de Barcelona (FMPB), en nom i representació d'aquesta entitat, amb domicili al carrer Montcada nº 15-23 (08003) Barcelona, i amb CIF G-66008897, en virtut de l'escriptura pública de delegació de facultats atorgada davant del Notari de Barcelona, el Sr. Mario Romeo García, en data 26 de juliol de 2016 y número de protocol 968 i prorrogats en escriptura pública de 25 de març del 2022, número de protocol 309.

De l'altra, la senyora Olga Lanau i Rami, com a directora general del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya, en endavant CSUC, amb NIF Q5856253I i domicili al carrer Gran Capità número 2 de Barcelona,

ACTUEN

El primer en nom i representació de l'ICUB, per decret d'Alcaldia de 23 de juliol de 2021.

El segon en nom i representació de la Fundació Museu Picasso, en virtut de l'escriptura pública de delegació de facultats atorgada davant del Notari de Barcelona, el Sr. Mario Romeo García, en data 26 de juliol de 2016 i número de protocol 968, prorrogats en escriptura pública de 25 de març del 2022, número de protocol 309.

La tercera en nom i representació del CSUC, d'acord amb les funcions atribuïdes per l'article 12.1.I dels estatuts del consorci (Acord GOV/180/219, de 3 de desembre, publicat al DOGC 8017).

En nom de les institucions que representen i reconeixent-se amb capacitat legal suficient per formalitzar el present conveni,

MANIFESTEN

I.- Que el CSUC és un consorci format per la Generalitat de Catalunya, la Universitat de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat Pompeu Fabra, la Universitat de Girona, la Universitat de Lleida, la Universitat Rovira i Virgili, la Universitat Oberta de Catalunya, la Universitat Ramon Llull i la Universitat de Vic-Central de Catalunya, amb l'objectiu de la compartició o mancomunació de serveis acadèmics, científics, bibliotecaris, de transferència de coneixement i de gestió de les entitats consorciades, per tal d' aconseguir millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència, potenciant les sinergies i les economies d'escala.

II.- Que les activitats cooperatives de l'Àrea de Biblioteques del CSUC s'adrecen a millorar l'accés a les col·leccions (a través del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya, en endavant CCUC, i dels programes de préstec interbibliotecari), a formar la Biblioteca Digital de Catalunya-BDC (conjunt col·lectiu d'informació electrònica formada per subscripcions conjuntes, documents digitals, enllaços o serveis d'informació digital creats i mantinguts col·lectivament) i a millorar els serveis proporcionats a través de programes de recerca, d'aprofitament de recursos, de formació i altres.

III.- Que l'ICUB és una entitat pública empresarial local, amb personalitat jurídica i patrimoni independent, creada per l'Ajuntament de Barcelona amb l'objectiu de desenvolupar de forma directa activitats culturals d'interès general, i entre d'altres finalitats té la d'incentivar la producció cultural i la difusió del patrimoni en tots els seus àmbits.

IV.- Que la FMPB és una entitat privada del sector públic municipal i té encomanada, entre d'altres, la gestió del Museu Picasso, que és el centre de referència dels anys de formació de Pablo Picasso, i que disposa d'una extensa col·lecció d'obres del artista tenint com a objectiu conservar-la, documentar-la i difondre-la.

V.- Que l'ICUB i el CSUC van signar amb anterioritat convenis de col·laboració per regular les condicions d'incorporació de l'ICUB com a membre associat del CBUC (actual Àrea de Biblioteques, Informació i Documentació del CSUC) i en especial per regular la incorporació dels registres bibliogràfics de les biblioteques dels Museu d'Història de Barcelona, del Museu de la Música, de la Fundació Museu Picasso, del Museu Etnològic i Cultures del Món i del Museu Frederic Marès, així com el manteniment de la integració ja efectuada de l'Arxiu Històric de la Ciutat, de la Biblioteca Pública Arús i del Museu del Disseny.

VI.- Aquest últim conveni va expirar el 31 de desembre de 2021 (Núm exp. C210000184), i ambdues entitats consideren que la seva renovació es necessària dins d'un marc general de col·laboració beneficiós per a les dues parts.

VII.- Que la FMPB expressa la seva voluntat de continuar formant part del conveni subscrit entre l'ICUB i el CSUC, de la mateixa forma que la resta de biblioteques dels museus municipals i en els termes que recull el present conveni.

En funció de l'anterior, les parts acorden subscriure el present conveni amb subjecció a les clàusules i annexos que segueixen.

CLÀUSULES

PRIMERA: Objecte del conveni

L'objectiu del conveni és regular les condicions per les quals l'ICUB, en funció de les seves possibilitats i interessos culturals, serà membre associat a l'Àrea de Biblioteques, Informació i Documentació del CSUC i podrà participar en les activitats i programes del Consorci, i en particular regular el manteniment dels registres bibliogràfics de les biblioteques dels Museu d'Història de Barcelona, del Museu de la Música, de la Fundació Museu Picasso, del Museu Etnològic i Cultures del Món, del Museu Frederic Marès, de l'Arxiu Històric de la Ciutat, de la Biblioteca Pública Arús i del Museu del Disseny en el CCUC.

SEGONA: Obligacions de les parts

La voluntat de les parts és:

Que, en funció de les possibilitats i interessos, s'articuli una participació en les activitats i programes tècnics que es desenvolupin. Per això, l'ICUB i el CSUC establiran un pla de treball que detalli els programes i activitats consorciats en els quals l'ICUB podrà participar.

El pla de treball (vegeu Annex I) es revisarà anualment per tal d'incorporar les ampliacions d'activitats i programes en els quals l'ICUB podrà participar, i per manifestar la voluntat d'estudiar tècnicament i financera l'ampliació de la participació a altres activitats i programes per plans de treball successius.

La Comissió Executiva del CSUC fixa les quanties de les aportacions econòmiques que ha de rebre de les institucions associades. En base a això, l'ICUB contribuirà al funcionament del CSUC i dels programes i activitats en funció del seu nivell de participació, tal com resulta del desglossament que s'adjunta com a Annex II.

Les biblioteques de l'ICUB s'obliguen a catalogar seguint els procediments tècnics del CCUC, que s'inclouen al present conveni com a Annex III.

L'ICUB mitjançant aquest conveni es compromet a:

Efectuar una aportació econòmica anual (vegeu Annex II) al CSUC en concepte de contribució al funcionament del CSUC i al manteniment dels registres bibliogràfics de les biblioteques de l'ICUB al Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya.

Acceptar, respectar i fer complir els termes i condicions que regulen les activitats i programes en els quals participi i així com les establertes en el pla de treball anual de cara a l'ampliació de la seva participació en nous programes i activitats.

Participar en els treballs que es determinin necessaris i col·laborar en aquella part d'activitats i programes que requereixin una intervenció per part de l'ICUB a través de les seves biblioteques o dels seus serveis tècnics.

El CSUC mitjançant aquest conveni es compromet a:

Facilitar la incorporació de les biblioteques de l'ICUB en els programes i activitats del CSUC amb l'ajut del personal del Consorci, informes tècnics o altres mitjans.

Convidar l'ICUB a assistir a totes les reunions de la Comissió Tècnica o de grups de treball del CSUC en les quals es tractin temes relacionats amb les activitats o programes en que l'ICUB participi.

Proporcionar en iguals condicions que pels membres consorciats la informació tècnica, la formació inicial i l'assessorament que permetin obtenir a l'ICUB el màxim rendiment de les activitats i programes en els quals participi.

Impartir al personal de les biblioteques de l'ICUB la formació necessària per tal que puguin emprar amb ple rendiment les eines que es posen al seu abast com a conseqüència d'aquest conveni.

Mantenir els registres bibliogràfics de les biblioteques de l'ICUB al Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya.

Acceptar, respectar i fer complir els termes i condicions que regulen les activitats i programes en els quals participa l'ICUB en virtut d'aquest conveni i així com les establertes en el pla de treball anual.

Participar en els treballs que es determinin necessaris i col·laborar en aquella part d'activitats i programes que requereixin una intervenció per part del CSUC a través dels seus serveis tècnics.

Mantenir una interlocució única amb l'ICUB.

2.6.- L'ICUB té un especial interès en què les biblioteques dels seus centres tinguin una visibilitat individualitzada en la xarxa del Consorci, concretament en el Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC). Aquesta visibilitat ha de quedar garantida, d'una banda, a nivell de cerca, permetent una cerca independent per a cadascun dels centres de l'ICUB (localitzacions independents). D'altra banda, a nivell de la visualització al directori de Biblioteques del CCUC, on l'ICUB haurà de figurar com a membre associat a l'Àrea de Biblioteques, incorporant el conjunt de centres de l'ICUB com a institucions col·laboradores, tant al web com en totes les comunicacions públiques elaborades pel CSUC, en tots els suports.

TERCERA: Vigència del conveni

Aquest conveni tindrà una vigència inicial de quatre anys des de la data de la seva signatura, sent susceptible de pròrroga expressa per quatre anys més. En el cas que durant la vigència inicial del conveni o durant la seva pròrroga es vulgui efectuar una revisió dels imports estipulats en el present conveni o una variació en el nombre de programes i centres de l'ICUB inclosos, caldrà que es comuniqui com a mínim amb dos mesos d'antelació a la fi de l'any natural en curs i formalitzar entre les parts la corresponent addenda.

En el cas que una de les parts vulgui renunciar a aquest conveni, caldrà comunicar-ho per escrit a l'altra part, com a mínim, amb tres mesos d'antelació abans de finalitzar la seva vigència.

En cas de resolució del conveni, el CSUC facilitarà a l'ICUB els registres bibliogràfics corresponents a la seva localització, en el format ISO corresponent, i retirarà del CCUC tota referència als catàlegs de les biblioteques de l'ICUB, per tal d'evitar que es mantingui obert l'accés a una versió obsoleta del catàleg.

QUARTA: Integritat del document i modificacions

Cap modificació dels termes i condicions d'aquest conveni no serà vàlida llevat que s'estableixi per escrit i es formalitzi per les parts, especificant que constitueix una esmena, addenda, modificació o pròrroga del mateix; en aquest cas passarà a formar part integrant del mateix a tots els efectes.

CINQUENA: Naturalesa jurídica i jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa jurídic-administrativa, en conseqüència es regirà pels seus pactes i, subsidiàriament, per la legislació administrativa aplicable.

Per interpretar i executar aquest conveni les parts es referiran al contingut dels seus pactes, que s'hauran d'interpretar en el sentit usual dels mots emprats i d'acord amb el sentit comú.

Les dues parts expressen el seu compromís de complir les seves obligacions respectives de bona fe, i de portar a bon terme totes i cada una de les negociacions que siguin necessàries per complir aquest conveni a satisfacció d'ambdues.

Les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa els desacords que poguessin sorgir en el compliment del present conveni; si no fos possible, serà competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu resoldre els conflictes que puguin sorgir entre les parts en l'execució d'aquest conveni.

I, en prova de conformitat amb el contingut del conveni i dels seus annexos, les parts el signen de manera electrònica a un sol efecte a Barcelona, en la data de la darrera de les signatures efectuada.

Segueixen les signatures de les persones intervinents, la darrera de les quals és de data 4 d'octubre de 2022.

ICUB:

Il·lm. Sr. Jordi Martí Grau.

Sra. Marta Lafuente Garcia.

CSUC

Sra. Olga Lanau i Rami.

FUNDACIÓ MUSEU PICASSO

Sr. Emmanuel Guigon.

ANNEXOS

Al Conveni entre l'Institut de Cultura de Barcelona i el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya

ANNEX I: Pla de treball entre l'ICUB i el CSUC. Programes i activitats:

Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC)

Préstec interbibliotecari

ANNEX II: Aportació de l'ICUB al funcionament del CSUC i al manteniment dels registres bibliogràfics al Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya.

D'acord amb les clàusules 2.2 i 2.5. del present conveni, l'ICUB abonarà al CSUC una quota per al manteniment dels registres bibliogràfics al Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya i per al seu funcionament que serà de 13. 918, 20 euros.

Aquesta quota s'aporta com a contraprestació dels serveis generals propis de biblioteques oferts pel CSUC, amb la finalitat de fomentar el fi fundacional del Consorci, i tenen, a data d'avui, el caràcter d'operacions subjectes però exemptes d'IVA. En conseqüència, es facturarà anualment (segons les tarifes aprovades per la Comissió Executiva del Consorci) amb un IVA del 0% i es liquidarà en els terminis legals, mitjançant transferència bancària en el compte facilitat pel Consorci.

ANNEX III: Condicions tècniques per la integració i manteniment de registres al CCUC Les institucions que integrin els registres bibliogràfics de la seva biblioteca al CCUC han de seguir la normativa i directrius tècniques vigents per al CCUC i establertes per l'oficina del CSUC.

Aquestes són:

Primera.- Normes de catalogació i de gravació de dades:

Per a la descripció bibliogràfica s'utilitzaran les normes ISBD en les seves diferents edicions, segons el tipus de documents.

Per a l'establiment dels punts d'accés de nom i títol, s'utilitzaran les regles angloamericanes de catalogació.

Per a l'establiment dels encapçalaments de matèria, s'utilitzarà la Llista d'encapçalaments de matèria en català (LEMAC) de la Biblioteca de Catalunya o la Library of Congress Subject Headings.

Per a la classificació sistemàtica, que no és obligatòria, s'utilitzarà la Classificació Decimal Universal.

Per al format per a dades bibliogràfiques, s'utilitzarà el format MARC21.

Per a la càrrega de registres al CCUC, el format d'intercanvi ha de ser ISO 2709.

Segona.- Nivell de qualitat dels registres.

Pel que fa a la completeness dels registres, aquests compliran com a mínim el nivell 5 de catalogació del CCUC per la càrrega o reconversió de registres, i el nivell blanc del CCUC per la catalogació corrent (vegeu les Pautes de catalogació del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (<http://pautes.CSUC.cat/nivells/>)).

Tercera.- Pautes de catalogació.

A partir de la integració del seu fons al CCUC, la institució sol·licitant, per la catalogació corrent, seguirà les Pautes de catalogació del CCUC (<http://pautes.CSUC.cat/>).

Quarta.- Llengua.

Els registres bibliogràfics que s'integraran al CCUC s'elaboraran en llengua catalana.

Cinquena.- Ús dels registre bibliogràfics.

L'ICUB podrà copiar registres del CCUC per a incorporar-los al seu catàleg. La institució integrant cedirà al CSUC els registres bibliogràfics del CCUC que continguin la seva localització sempre que no existeixin finalitats comercials.

L'ICUB podrà facilitar a tercers els registres bibliogràfics que continguin la seva localització per tal de fer difusió del seu fons. Així mateix, podrà utilitzar els registres per participar en altres catàlegs col·lectius. No podrà, però, fer un ús comercial dels registres copiats del CCUC.

Sisena.- Curs de Formació.

L'oficina del CSUC es compromet a realitzar un curs de la formació als catalogadors de les biblioteques de l'ICUB on s'explicaran les pautes i els procediments a seguir, els camps de format específics del CCUC i les ordres del sistema. El curs ha d'incloure pràctiques amb bases de dades reals.

Setena.- Procediment de catalogació.

Referent al procediment de catalogació al CCUC, es realitzarà la catalogació directa, és a dir en línia contra el CCUC. D'aquesta manera és redueix les possibilitats d'introduir registres duplicats i facilita la unificació de les entrades d'autoritat del CCUC. Això implica disposar d'una velocitat mínima de comunicacions informàtiques adequada i un sistema o interfície que ho permeti.

Vuitena.- Fases.

En qualsevol procés de càrrega de registres, el CSUC planificarà les fases del procés i realitzarà les operacions de càrrega de registres al catàleg. La institució es compromet al lliurament dels registres en els terminis i les condicions requerits i a resoldre els conflictes de possibles duplicats i errors que apareguin.

ANNEX IV: Acords pel préstec interbibliotecari entre les institucions del CCUC

Les institucions membres del CCUC, amb l'objectiu de millorar l'accés a les seves col·leccions bibliogràfiques acorden els següents punts:

Els serveis de préstec interbibliotecari i/o obtenció de documents han de tendir a facilitar al màxim el moviment de documents entre les institucions del CCUC.

És important que cada institució que integra el seu fons al CCUC conegui les dades de contacte de cadascuna de les altres institucions integrants. Per això l'Àrea de Biblioteques, Informació i Documentació del CSUC manté un directori actualitzat amb aquestes dades. Cada institució s'ha de fer responsable d'avisar l'Àrea de Biblioteques, Informació i Documentació del CSUC de qualsevol canvi sobre aquestes dades.

Tant si es tracta d'un document original com d'una reproducció, la institució interessada a obtenir un document d'una altra institució ha de fer una recerca al CCUC per tal de verificar la referència correcta i localitzar-ne la ubicació. A continuació ha de fer la sol·licitud.

Els subministraments s'han de cursar en el mínim termini possible i prioritant les sol·licituds de les institucions del CCUC davant les altres.

S'ha de generalitzar l'ús del correu electrònic per les sol·licituds i respostes. En el seu defecte fer ús del fax o telèfon. Si es vol fer ús d'un formulari web, el CSUC en farà el lligam des del CCUC.

Donat que la comunicació entre els centres ha de ser àgil i fluïda, el centre peticionari ha de conèixer sempre dins d'un termini raonable de temps (màxim 48 hores laborals) si pot obtenir de la biblioteca prestatària aquell document que li interessa, encara que potser consti com a exclòs de préstec per als usuaris particulars.

En cas de denegacions de sol·licituds, sempre que sigui possible s'ha d'utilitzar una d'aquestes justificacions:

No tenim aquest llibre/revista

No tenim aquest volum/part/any

Desaparegut

No disponible per préstec/enquadernació

Exclòs de préstec/possibilitat de reproducció

Verifiqueu dades bibliogràfiques

Per tal de facilitar el retorn del document, el centre proveïdor a l'hora de deixar un document que ha de ser retornat, ha d'adjuntar una fitxa amb les informacions següents:

un número de referència o identificador,

l'adreça on s'ha de retornar el document,

data màxima de devolució,
condicions del préstec,
altres restriccions en la reproducció dels documents,
i, si s'escau, l'albarà.

El retorn del document s'ha de fer per correu certificat o servei de missatgeria.

Si un document no és retornat dins dels tres mesos següents de l'expiració de la data de retorn, el centre peticionari haurà de restituir-lo per un altre exemplar de la mateixa edició. Si l'obra que s'ha de retornar està exhaurida, n'haurà d'adquirir una altra de característiques similars.

Quotes

S'acorda un sistema de quotes unificades de PI entre els integrants del CCUC no membres del CSUC i els membres del CSUC que es basa en:

Eliminar el cobrament de la tarifa del servei de PI dels documents originals que se sol·licitin entre les institucions que participen en el CCUC.

Cada institució assumirà el cost de tramesa del document d'una institució a l'altra.

En el cas de les fotocòpies, el preu màxim correspondrà a les tarifes CSUC que actualment són de 0,12€ per fotocòpia.

Incompliment dels acords

En cas d'incompliment per part d'alguna institució, aquesta quedarà fora de l'acord.