

Disposicions generals – Cartes de Serveis

CARTA DE SERVEIS de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat, modificació aprovada per la Comissió de Govern de 18 de febrer de 2021.

La Comissió de Govern en sessió de 18 de febrer de 2021, ha adoptat el següent acord:

(5/2021) Aprovar, de conformitat amb els articles 9.1.j), 59 i 6.b) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la modificació de la Carta de Serveis de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat, aprovada per acord de la Comissió de Govern de data 15 de desembre de 2016, d'acord amb els informes que consten a l'expedient; publicar-la al Butlletí Oficial de la Província, a la Gasetta Municipal i al Portal de transparència del web de l'Ajuntament de Barcelona.

ÍNDEX

MISSIÓ

DADES DE CONTACTE

COMPROMISOS DE QUALITAT

CANALS DE PARTICIPACIÓ, QUEIXES, RECLAMACIONS I SUGGERIMENTS

SERVEIS

Suport a la coresponsabilitat ciutadana

Divulgació i difusió de la democràcia directa

Suport i ajut a les entitats, associacions, col·lectius i ciutadania en general

Acompanyament en l'àmbit intercultural

ANNEXOS

CENTRES PRESTADORS

SEGUIMENT D'INDICADORS I OBJECTIUS DE GESTIÓ

La Carta de Serveis de **Cultura, Educació, Ciència i Comunitat** està adreçada a la ciutadania, entitats, professionals, empreses i organitzacions que tinguin interès en conèixer aspectes fonamentals dels seus objectius i compromisos i de la seva activitat referent a l'oferta de serveis a la ciutadania.

La Carta de Serveis ajuda a que el ciutadà conegui els serveis que ofereix i realitza **Cultura, Educació, Ciència i Comunitat** alhora que apropa l'Administració Pública a la ciutadania:

- ✓ Facilita l'exercici dels seus drets i obligacions.
- ✓ permet conèixer què poden exigir i quines obligacions tenen.
- ✓ Integra la veu del ciutadà a l'organització. Un dels punts fonamentals és que estableix canals de comunicació i de participació de la ciutadania i de recollida i resposta a les queixes i suggeriments.
- ✓ Dóna transparència a la gestió i permet conèixer el grau de compromís pel que fa a la qualitat en la prestació dels serveis i el seu acompliment.

MISSIÓ

Es tracta de coordinar les direccions dels serveis que fomenten una major sinèrgia i cooperació entre les pràctiques pròpies de l'administració i les sorgides de la societat civil.

La Missió és satisfer l'exigència ciutadana de construir polítiques públiques de manera més col·laborativa, on participar no significa opinar sobre la política municipal, sinó intervenir-hi a través d'un diàleg que faci possible la construcció conjunta de les polítiques i els serveis que la comunitat necessita.

La missió se centra en teixir ponts de diàleg constants dins- fora l'Ajuntament, propiciant i facilitant espais de col·laboració, afavorint així models de gestió, disseny, seguiment i avaluació de les polítiques públiques que reforcen el teixit associatiu i les pràctiques comunitàries dels propis territoris i posa a disposició de la ciutadania espais i eines per a crear i gestionar noves formes de serveis públics.

També vol promoure la incorporació de l'enfocament intercultural en les polítiques públiques municipals i impulsar accions, en col·laboració amb altres actors, en els àmbits de ciutat, de districte i de barri, en el marc dels principis de la interculturalitat: reconeixement de la diversitat, igualtat de drets i equitat, i interacció positiva/diàleg intercultural.

DADES DE CONTACTE

Adreça	Passeig de sant Joan, 75, 08009 Barcelona Veure ubicació aquí
Telèfon	932 562 015
Correu electrònic /Web	https://ajuntament.barcelona.cat/culturaeducacio/ca
Atenció al públic	Cal cita prèvia. Malgrat que no s'atén al públic en general, es poden sol·licitar entrevistes concertades.
Com arribar-hi	Metro: L4 i L5 Verdaguer, L4 Girona, L2 Tetuán Autobusos: H10, 6, 19, 33, 34, 55, D50

COMPROMISOS DE QUALITAT

- ✓ Incorporar la tecnologia com a mecanisme per a l'aprofundiment democràtic que acompanya i possibilita la participació, amplia el seu abast i obra nous canals, possibilitant així mecanismes de democràcia directe.
- ✓ Els mecanismes, plataformes o espais tecnològics que es posen a disposició dels processos de participació estan fets amb software lliure i auditable, garantint la no dependència tecnològica de les infraestructures digitals que s'utilitzen; la privacitat de la ciutadania; la transparència, la interoperabilitat i l'accessibilitat de les infraestructures digitals amb estàndards oberts.
- ✓ Promoció de la protecció i la defensa dels drets polítics de la ciutadania.
- ✓ Atenció directa a la ciutadania en les matèries que l'afecten en la seva relació amb l'Ajuntament, en particular, i amb la resta d'institucions, en general.
- ✓ Facilitar l'accés a la informació municipal i fer publicitat activa de les polítiques i els serveis públics promoguts per l'Ajuntament per afavorir la participació ciutadana en la seva millora i en el control democràtic de l'acció de govern.
- ✓ Incorporar la presència activa de la ciutadania en el procés d'elaboració, d'execució i d'avaluació de les polítiques públiques.
- ✓ Col·laborar en la creació de xarxes comunitàries que facilitin l'enfortiment de la capacitat ciutadana per ser subjecte actiu en els afers col·lectius.

Indicadors i Objectius Generals: Cultura, Educació, Ciència i Comunitat gestiona els seus Serveis mitjançant indicadors d'activitat basats en volums de participació (ciutadans, entitats, associacions, propostes, iniciatives,...), quantitat d'atencions i tramitacions, imports econòmics i projectes subvencionats, cessions, etc. Per gestionar la qualitat dels seus Serveis, les seves Direccions fan seguiment de mesures de qualitat de servei, temps d'atenció, resposta, tramitació, publicació o resolució, mínims esperats de participació, desenvolupaments d'accions,...

CANALS DE PARTICIPACIÓ, QUEIXES, RECLAMACIONS I SUGGERIMENTS

<p>Participació i col·laboració ciutadana</p>	<p>Procediment: Processos de coresponsabilitat ciutadana i de democràcia directa.</p> <p>Canals:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Telemàtic: http://w110.bcn.cat/portal/site/DretsCivils/ ✓ Telemàtic: https://ajuntament.barcelona.cat/culturaieducacio/ca ✓ Telemàtic: plataforma ciutadana https://decidim.barcelona/ ✓ Presencial: debats, espais de diàleg, audiències ciutadanes...
<p>Queixes, reclamacions i suggeriments</p>	<p>Procediment:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Entrada: per registre (telemàtic o presencial). Amb acreditació d'identitat i control terminis. 2. Derivació telemàtica a l'àmbit que correspon. 3. Si cal, demanar aclariments a la sol·licitud, notificar pròrroga de terminis, notificar a tercers afectats. 4. Elevar proposta de resolució / resposta. 5. Comunicació al sol·licitant via canal de comunicació que hagi facilitat l'interessat. <p>Canals:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Telemàtic: <ul style="list-style-type: none"> • http://www.bcn.cat/incidenciesireclamacions • http://www.mobileid.cat/ca/ ✓ Telefònic: 010 / 900 226 226, http://ajuntament.barcelona.cat/canals-comunicacio-ciutadana/telefonica ✓ Quioscs autoservei: http://ajuntament.barcelona.cat/ca/canals-comunicacio-ciutadana/presencials/quioscos-tramits-serveis ✓ Presencial: <ul style="list-style-type: none"> • En oficines OAC http://ajuntament.barcelona.cat/ca/canals-comunicacio-ciutadana/presencials/oac • punts de registre http://ajuntament.barcelona.cat/ca/canals-comunicacio-ciutadana/presencials/punts-registre <p>Temps de resposta: de tres a quatre setmanes.</p>
<p>Informació complementària</p>	<p>Formulari per exercir el Dret d'accés a la informació pública: https://w30.bcn.cat/APPS/portaltamits/portal/channel/default.html?&stpid=20150001191&style=ciudadano&language=ca</p>

SERVEIS

Els Serveis de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat es centren en la democràcia activa, l'acció comunitària, el suport i ajut a entitats i associacions, el reconeixement de la diversitat i la promoció de la interculturalitat.

- ✓ Suport a la coresponsabilitat ciutadana
- ✓ Divulgació i difusió de la democràcia directa
- ✓ Suport i ajut a entitats, associacions, col·lectius i ciutadania en general
- ✓ Acompanyament en l'àmbit intercultural

SUPORT A LA CORESPONSABILITAT CIUTADANA

Descripció	<p>Suport per afavorir la participació ciutadana i els canals de relació entre la ciutadania i l'Ajuntament per facilitar i promoure aquesta participació en els processos de presa de decisions polítiques i en la gestió dels serveis i els assumptes d'interès municipal.</p> <p>Suport als diversos instruments i canals de participació regulats en el Reglament de Participació Ciutadana (RPC).</p> <p>La ciutadania té el dret a rebre informació i a intervenir directament o mitjançant associacions ciutadanes en els processos de presa de decisions polítiques i en el funcionament dels serveis públics, a través dels mitjans i canals de participació amb els requisits i la forma determinada en el reglament respecte a matèries d'interès que afectin la ciutat i els ciutadans i ciutadanes.</p> <p>Correspon a l'Ajuntament garantir i impulsar l'exercici d'aquest dret. A aquest efecte, ha de promoure els canals i instruments suficients, oberts i flexibles, i adequats als usos del temps, aptes per a la màxima i més diversa i àmplia participació; ha d'eliminar els obstacles que la dificultin o impedeixin, articulant mitjans singulars per arribar a les persones que per les seves circumstàncies personals o socials puguin tenir més dificultats, i ha de facilitar la intervenció ciutadana en els processos de presa de decisions polítiques.</p>
Utilitat	Millorar la incidència real de la ciutadania en les polítiques públiques de la ciutat.
Garantia	S'articulen un diàleg i un debat continuat en el temps sobre les actuacions públiques en els òrgans de participació que són espais de cooperació pública ciutadana i d'acció conjunta entre institucions i organitzacions i professionals.
Normativa reguladora del Servei	<p>Reglament de Participació Ciutadana (2017):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ https://w123.bcn.cat/APPS/egaseta/cercaAvancada.do?reqCode=downloadFile&publicacionsId=15217

Drets i deures dels usuaris	<p>Drets: l'exercici del dret a la participació, que no es redueix a l'elecció dels representants sinó que facilita la ciutadania activa a través del dret a la informació, dret a la participació i dret a la iniciativa ciutadana. La ciutadania té el dret a rebre informació i a intervenir directament o mitjançant associacions ciutadanes en els processos de presa de decisions polítiques i en el funcionament dels serveis públics, a través dels mitjans i canals de participació amb els requisits i la forma determinada en el RPC respecte a matèries d'interès que afectin la ciutat i els ciutadans i ciutadanes.</p> <p>Deures: contribuir activament al compliment dels objectius del RPC.</p>
Procediments de gestió del servei	El previst per cada procediment al RPC .
Altra informació complementària	<p>La iniciativa ciutadana que pot consistir a proposar:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) La incorporació d'un o diversos punts per tractar en l'ordre del dia del Consell Municipal o dels consells de districte. b) La convocatòria d'un procés participatiu determinat. c) La realització d'una audiència pública en format presencial o a la plataforma digital. d) La creació d'un òrgan de participació. e) L'aprovació d'una disposició de caràcter general. f) La celebració d'una consulta ciutadana. g) La convocatòria d'un consell de barri.
Objectius de gestió del servei	✓ Publicitar el 90% dels informes participatius o memòries participatives dels consells i processos participatius abans de tres mesos de la seva finalització.

MODALITAT 1: EL CONSELL DE CIUTAT

Descripció	Òrgan de participació en el que estan representats els diferents àmbits sectorials i territorials de la ciutat de Barcelona. Es per tant, l'òrgan de participació amb una visió més àmplia de la ciutat. La seva missió es elaborar dictàmens i assessorar a l'Ajuntament en la definició de les grans línies de la política municipal.
Ofereix	Document. Els dictàmens del Plenari del Consell de Ciutat
Cost i forma de Pagament	0 euros

Centres Prestadors	✓ Direcció de Serveis de Democràcia Activa i Descentralització
Informació complementària	<p>A més de la sessió plenària del Consell de Ciutat que és pública, aquest òrgan de participació compta amb una Comissió Permanent i diferents grups de treball. Veure: http://www.conselldeciutat.cat/ca/page.asp?id=4</p> <p>El Consell de Ciutat, creat per l'article 36 de la Carta Municipal, és el màxim òrgan consultiu i de participació en el qual els representants de l'Ajuntament i la ciutadania debaten els afers principals de la ciutat. En el si del Consell de Ciutat existeix la Comissió d'Empara, amb les funcions i la composició previstes al RPC.</p>
Canals de Petició	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Presencial:</u> a la Secretaria del Consell de Ciutat: Passeig de sant Joan, 75, 3^a planta. 08009 BCN ✓ <u>Telefònic:</u> 93 256 45 59 ✓ <u>Telemàtic:</u> al correu electrònic conselldeciutat@bcn.cat ✓ <u>Telemàtic:</u> a les xarxes socials i a la web del Consell de Ciutat
Canals de Gestió	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Presencial:</u> a la Secretaria del Consell de Ciutat: Passeig de sant Joan, 75, 3^a planta. 08009 BCN ✓ <u>Telefònic:</u> 932 56 45 64 ✓ <u>Telemàtic:</u> al correu electrònic conselldeciutat@bcn.cat ✓ <u>Telemàtic:</u> a les xarxes socials i a la web del Consell de Ciutat
Canals de Recepció	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Telemàtic:</u> a la web del Consell de Ciutat (web de publicació de resultats) ✓ <u>Telemàtic:</u> a les xarxes socials
Objectiu de gestió	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Publicar el 100% de la informació resultant a la web del Consell de Ciutat abans de 2 mesos des de la seva aprovació.

MODALITAT 2: ELS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ TERRITORIALS I SECTORIALS

Descripció	<p>Els consells sectorials analitzen les necessitats de la ciutadania en el seu àmbit i del funcionament dels serveis propis; el seguiment i la rendició de comptes; la proposta de línies d'anàlisi i estudis, l'anàlisi i control dels pressupostos del sector, entre d'altres.</p> <p>En definitiva, acompanyen en el disseny, l'execució i l'avaluació de l'acció municipal en l'àmbit que els és propi.</p>
Ofereix	<p>Document. Els Informes participatius del consell sectorial que es tracti. Les actes de la Comissió Permanent del consell sectorial que</p>

	es tracti. Les actes dels grups de treball del consell sectorial que es tracti
Cost i forma de Pagament	0 euros
Centres Prestadors	✓ Direcció de Serveis de Democràcia Activa i Descentralització
Informació complementària	<p>Llista de consells sectorials:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Consell Municipal de Benestar Social ✓ Consell Assessor de la Gent Gran ✓ Consell Municipal del Poble Gitano ✓ Consell Municipal d'Immigració ✓ Consell Municipal de Cooperació Internacional ✓ Consell Municipal d'Associacions ✓ Consell Escolar Municipal de Barcelona ✓ Consell de la formació professional ✓ Consell Municipal de Protecció i defensa dels Animals: ✓ Consell Municipal de Consum ✓ Consell Municipal de Lesbianes, Gais, Transsexuals, Bisexuals i Intersexuals ✓ Consell Ciutat i Comerç ✓ Consell Ciutadà per la Sostenibilitat ✓ Consell de l'Habitatge Social de Barcelona ✓ Consell de Cultura de Barcelona ✓ Consell Rector de l'IMD ✓ Consell de les Dones ✓ Pacte per la Mobilitat ✓ Consell Municipal de l'Esport
Canals de Petició	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presencial: En oficines OAC ✓ Telefònic: al número 93 256 45 59 ✓ Telemàtic: als següents correus electrònics: <ul style="list-style-type: none"> - Consell Municipal de Benestar Social: cmbs@bcn.cat - Consell Assessor de la Gent Gran: cagg@bcn.cat - Consell Municipal del Poble Gitano: cmpg@bcn.cat - Consell Municipal d'Immigració: cmi@bcn.cat - Consell Municipal de Cooperació Internacional: cmci@bcn.cat - Consell Municipal d'Associacions: cmeb@bcn.cat - Consell Escolar Municipal de Barcelona: cemb@bcn.cat - Consell Municipal de Lesbianes, Gais, Transsexuals, Bisexuals i Intersexuals: cmlgtbi@bcn.cat - Consell Ciutadà per la Sostenibilitat: ccs@bcn.cat - Consell de l'Habitatge Social de Barcelona: chsb@bcn.cat - Consell de Cultura de Barcelona: ccb@bcn.cat - Consell de les Dones: conselldones@bcn.cat - Pacte per la Mobilitat: pmb@bcn.cat
Canals de Gestió	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presencial: En oficines OAC ✓ Telefònic: al número 93.256.45.64. ✓ Telemàtic: als següents correus electrònics:

- [Consell Municipal de Benestar Social: cmbs@bcn.cat](mailto:cmbs@bcn.cat)
- [Consell Assessor de la Gent Gran: cagg@bcn.cat](mailto:cagg@bcn.cat)
- [Consell Municipal del Poble Gitano: cmpg@bcn.cat](mailto:cmpg@bcn.cat)
- [Consell Municipal d'Immigració: cmi@bcn.cat](mailto:cmi@bcn.cat)
- [Consell Municipal de Cooperació Internacional: cmci@bcn.cat](mailto:cmci@bcn.cat)
- [Consell Municipal d'Associacions: cmeb@bcn.cat](mailto:cmeb@bcn.cat)
- [Consell Escolar Municipal de Barcelona: cemb@bcn.cat](mailto:cemb@bcn.cat)
- [Consell Municipal de Lesbianes, Gais, Transsexuals, Bisexuals i Intersexuals: cmlgtbi@bcn.cat](mailto:cmlgtbi@bcn.cat)
- [Consell Ciutadà per la Sostenibilitat: ccs@bcn.cat](mailto:ccs@bcn.cat)
- [Consell de l'Habitatge Social de Barcelona: chsb@bcn.cat](mailto:chsb@bcn.cat)
- [Consell de Cultura de Barcelona: ccb@bcn.cat](mailto:ccb@bcn.cat)
- [Consell de les Dones: conselldones@bcn.cat](mailto:conselldones@bcn.cat)
- [Pacte per la Mobilitat: pmb@bcn.cat](mailto:pmb@bcn.cat)

Canals de Recepció	✓ Telemàtic: a la web del Consell de Ciutat o web pròpia del Consell sectorial que en disposi
Objectiu de gestió	✓ Reducció del temps d'informació de l'acció de govern municipal a un màxim del 30% del temps total de les sessions plenàries dels consells sectorials per facilitar la participació activa i àmplia de la ciutadania present.

MODALITAT 3: PROCESSOS PARTICIPATIUS

Descripció	El procés participatiu és una seqüència d'actes, delimitats en el temps i dirigits a promoure el debat i el contrast d'arguments entre la ciutadania o entre aquesta i els responsables municipals, a fi de recollir-ne les opinions i propostes respecte d'una determinada actuació municipal.
Ofereix	<p>Document. Està reglamentat l'existència de dos possibles lliurables a l'acabar un procés participatiu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Memòria participativa (en les iniciatives de major transcendència que afectin la globalitat d'un districte o el conjunt d'un barri). ✓ Informe participatiu: per a projectes o actuacions sectorials o d'àmbit inferior al barri.
Cost i forma de Pagament	0 euros
Centres Prestadors	✓ Direcció de Serveis de Democràcia Activa i Descentralització
Informació complementària	<p>Normes Reguladores de participació ciutadana (audiència pública de ciutat)</p> <p>Normes Reguladores de funcionament dels districtes</p>
Canals de Petició	✓ Presencial: en oficines OAC

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Presencial</u>: al Consell de Barri o Districte ✓ <u>Telemàtic</u>: a la web del Consell de Ciutat ✓ <u>Telemàtic</u>: a la Web de ciutadania
Canals de Gestió	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Presencial</u>: a les reunions informatives que s'organitzin ✓ <u>Telefònic</u>: 93 256 45 64
Canals de Recepció	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Presencial</u>: a l'acte programat al territori/ districte que es tracti.
Objectiu de gestió	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Obtenir una avaluació mitjana d'enquesta de satisfacció per sobre del 7,5 sobre 10.

DIVULGACIÓ I DIFUSIÓ DE LA DEMOCRÀCIA DIRECTA

Descripció	<p>Impuls d'accions de comunicació que donin a conèixer a la ciutadania els mecanismes de democràcia directa i facilitar els recursos necessaris per al seu impuls.</p> <p>En concret, la publicitat i comunicació de mecanismes com la iniciativa ciutadana, introduint mecanismes de discriminació positiva per als col·lectius minoritaris, més vulnerables o amb menys recursos.</p>
Utilitat	<p>Aprofundir en els mecanismes de democràcia directa que permeten al conjunt de la ciutadania –ja sia d'un barri, d'un districte o de la ciutat– decidir –amb caràcter vinculant– sobre els problemes que l'afecten, potenciant la participació dels col·lectius que no tenen espai en la democràcia representativa com poden ser infants, adolescents, joves o barcelonins d'origen divers.</p>
Garantia	<p>Es creen les condicions perquè el ciutadà/na s'apoderi i sia el subjecte protagonista a l'hora de decidir sobre els temes i/o problemes que l'afecten més directament.</p> <p>La pròpia normativa reguladora.</p>
Normativa reguladora del Servei	<p>Normes Reguladores de la Participació Ciutadana. RPC 2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ https://w123.bcn.cat/APPS/egaseta/cercaAvancada.do?reqCode=downloadFile&publicacionsId=15217
Drets i deures dels usuaris	<p>Drets: a l'exercici del dret a la participació per prendre una decisió política ja sia a nivell d'un barri, districte o ciutat.</p> <p>Deures: contribuir activament al compliment dels procediments específics de cadascun dels mecanismes de democràcia directa previstos al RPC.</p>
Procediments de gestió del servei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Difusió dels mecanismes de democràcia directa, ja siguin presencials i o telemàtics donant suport a les demandes

	<p>ciutadanes que sorgeixen en aquest sentit en els espais de participació.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Recollida/ Registre de les iniciatives/ consultes/ plataformes ciutadanes que comptin amb suficient suport per part d'un sector de la ciutadania a través de mitjans presencials i/o telemàtics. 3. Facilitar els recursos necessaris per el seu impuls (publicitat i comunicació de les iniciatives ciutadanes). 4. Introducció de mecanismes de discriminació positiva per als col·lectius minoritaris, més vulnerables o amb menys recursos. 5. Suport organitzatiu i tecnològic. 6. Retorn a la ciutadania individual o organitzada de la informació i/o processos resultants. 7. Avaluació de la gestió del servei.
Objectius de gestió del servei	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos. ✓ Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de tres mesos en el 95% dels casos.

MODALITAT 1: INICIATIVES CIUTADANES

Descripció

La iniciativa ciutadana és la intervenció ciutadana dirigida a promoure una determinada actuació d'interès general i de competència municipal per part de l'Ajuntament. La concurrència de l'interès general o d'un col·lectiu ampli s'acredita mitjançant la recollida del nombre de signatures que s'especifica a l'article 10 RPC.

L'objecte de la iniciativa ciutadana s'ha de referir a matèries de competència municipal, i no pot limitar o restringir els drets ni les llibertats fonamentals de la secció primera del capítol II del títol I de la Constitució i els drets i deures dels capítols I, II i III del títol I de l'Estatut, ni tampoc referir-se a matèries pròpies del Reglament orgànic municipal ni als tributs i preus públics municipals ni a pressupostos ja aprovats.

La iniciativa ciutadana pot consistir a proposar:

- a) La incorporació d'un o diversos punts per tractar en l'ordre del dia del Consell Municipal o dels consells de Districte.
- b) La convocatòria d'un procés participatiu determinat.
- c) La realització d'una audiència pública en format presencial o a la plataforma digital.
- d) La creació d'un òrgan de participació.
- e) L'aprovació d'una disposició de caràcter general.

	f) La celebració d'una consulta ciutadana. g) La convocatòria d'un consell de barri.
Ofereix	Document. Segons cada objecte de la Iniciativa ciutadana.
Cost i forma de Pagament	0 euros
Centres Prestadors	✓ Direcció de Serveis de Democràcia Activa i Descentralització
Informació complementària	La iniciativa ciutadana es sotmetria a informació pública a través dels mitjans habituals durant 30 dies. Un cop passat el tràmit d'exposició pública, la iniciativa es sotmetrà a consideració de l'òrgan pertinent, perquè n'examini el contingut. Si es d'acceptació favorable per l'òrgan pertinent, la iniciativa es presentarà al Plenari del Consell Municipal, si s'escau, per a la seva aprovació.
Canals de Petició	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Presencial:</u> Al Registre de les oficines OAC de l'Ajuntament de Barcelona ✓ <u>Correu postal:</u> Al Registre de les oficines OAC de l'Ajuntament de Barcelona ✓ <u>Telemàtic:</u> a través de la web de la ciutat http://www.bcn.cat on es podrà obtenir la sol·licitud. ✓ <u>Telemàtic:</u> mitjançant el Registre de la Seu electrònica
Canals de Gestió	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Correu postal:</u> entre la ciutadania (individual i/o representant de la ciutadania col·lectiva) i la Direcció de serveis de Democràcia Activa i Descentralització. (Passeig de sant Joan, 75, 3era planta, BCN08009). ✓ <u>Telemàtic:</u> Per correu electrònic entre la ciutadania (individual i/o representant de la ciutadania col·lectiva) i participacio@bcn.cat
Canals de Recepció	✓ <u>Telemàtic:</u> el procés de recepció es faria públic en la web municipal de la ciutat http://www.bcn.cat
Objectiu de gestió	✓ Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.

MODALITAT 2: CONSULTES CIUTADANES

Descripció

Amb les consultes ciutadanes, l'Ajuntament demana l'opinió de la ciutadania en matèries de la seva competència, la qual s'expressa mitjançant el vot directe, lliure, igual i secret en les urnes presencials o electròniques establertes a aquest efecte, dins el marc de la normativa municipal, autonòmica i estatal vigent.

Les consultes poden ser simples quan es refereixen a una única matèria, o múltiples quan en el mateix procés es demana l'opinió

	sobre diverses matèries diferents.
	Poden participar en les consultes ciutadanes les persones majors de 16 anys inscrites en el padró municipal de Barcelona.
	Quan es refereixen a àmbits de districte o inferior, només poden participar les persones empadronades en l'àmbit afectat.
Ofereix	Document. Activitat. Convocatòria de Consulta. Realització de Consulta.
Cost i forma de Pagament	0 euros
Centres Prestadors	✓ Direcció de Serveis de Democràcia Activa i Descentralització
Informació complementària	Quan la consulta fos conseqüència d'una iniciativa ciutadana se li pot aplicar el mateix reglament que afecta a la iniciativa. L'objecte de la consulta no pot ser contrari a l'ordenament jurídic espanyol o català.
Canals de Petició	✓ <u>Presencial:</u> Al Registre de les oficines OAC de l'Ajuntament de Barcelona ✓ <u>Correu postal:</u> Al Registre de les oficines OAC de l'Ajuntament de Barcelona ✓ <u>Telemàtic:</u> a través de la web de la ciutat http://www.bcn.cat on es podrà obtenir la sol·licitud. ✓ <u>Telemàtic:</u> mitjançant el Registre de la Seu electrònica
Canals de Gestió	✓ <u>Correu postal:</u> entre la ciutadania (individual i/o representant de la ciutadania col·lectiva) i la Direcció de serveis de democràcia Activa i descentralització. (Passeig de sant Joan, 75, 3era planta, BCN08009).
Canals de Recepció	✓ <u>Telemàtic:</u> el procés de recepció es faria públic en la web municipal de la ciutat http://www.bcn.cat
Objectiu de gestió	✓ Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos.

MODALITAT 3: PLATAFORMA DIGITAL DECIDIM.BARCELONA

Descripció	<p>Decidim.Barcelona és la plataforma de participació digital de l'Ajuntament de Barcelona en codi obert, desenvolupada enterament en programari lliure i de manera oberta, àgil, i participativa.</p> <p>Té com a objectiu ser un espai de referència per construir una ciutat democràtica, oberta i transparent que potencii la participació de la ciutadania en la construcció/definició de les polítiques de la ciutat, un espai i model per a la construcció d'una ciutat democràtica, per generar espais oberts, híbrids, i accessibles de</p>
-------------------	---

	participació política.
Ofereix	Informació/dades. Activitat. Espai electrònic per debatre, comentar propostes , donar suport a propostes i edició digital de les propostes o aportacions fetes amb garantia de traçabilitat de les mateixes.
Cost i forma de Pagament	0 euros
Centres Prestadors	✓ Direcció de Serveis d'Innovació Democràtica
Informació complementària	La plataforma inicia la seva activitat l'any 2016. La ciutadania i associacions col·laboren en el disseny del propi Decidim, a l'espai "meta-decidim".
Canals de Petició	✓ <u>Telemàtic:</u> a l'adreça web https://decidim.barcelona
Canals de Gestió	✓ <u>Telemàtic:</u> a l'adreça web https://decidim.barcelona
Canals de Recepció	✓ <u>Telemàtic:</u> a l'adreça web https://decidim.barcelona
Objectiu de gestió	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombre usuaris superior a 15.000. ✓ Nombre d'instàncies noves anuals a entitats o associacions superior a 18. ✓ Nombre de visites anuals superior a 75.000.

SUPORT I AJUT A LES ENTITATS, ASSOCIACIONS, COL·LECTIUS I CIUTADANIA EN GENERAL

Descripció	<p>Es prioritza el suport als barris com espais d'identitat i convivència i s'articulen les diferents realitats associatives, pràctiques participatives i de capacitat de mobilització dels barris a una gran varietat de realitats, necessitats, experiències, etc.</p> <p>Es dona suport i col·laboració a moviments ciutadans que tinguin com a eix la participació col·lectiva, oferint ajuts i recursos econòmics a les entitats i associacions de la ciutat per al desenvolupament de la seva tasca.</p> <p>Igualment, es potencia el teixit associatiu i es desenvolupen formules per a la gestió de programes sectorials o equipaments que permeten models de gestió comunitària, incloent formes de cogestió.</p>
Utilitat	<p>Facilitar les expressions de la ciutadania que mostren una clara voluntat de fer, de construir i de gestionar serveis comunitaris i serveis públics.</p> <p>Millora del funcionament democràtic de les associacions i millora de la qualitat democràtica de les pràctiques organitzatives de la ciutat.</p>

Garantia	<p>La contribució del servei a potenciar un associacionisme de base àmplia, de funcionament democràtic i en xarxa, posant en valor i facilitant els processos d'associacionisme i d'autoorganització</p> <p>L'acompanyament als qui volen fer un pas més en el paradigma de la participació; substituint les demandes a l'Ajuntament i la participació en el debat públic per la demanda d'espais i eines a fi de poder dissenyar i gestionar els propis serveis.</p>
Normativa reguladora del Servei	<p>Reglament de Participació Ciutadana (2017): https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.aspx?fnew?bop2017&10/022017020132.pdf&1</p> <p>Pla Municipal d'Acció Comunitària: http://ajuntament.barcelona.cat/acciocomunitaria/sites/default/files/PlaMunicipalAC2018-2022_web.pdf</p> <p>Model de bases de la Gestió Cívica dels equipaments per activitats i serveis municipals (BOP, 23 d'abril 2015): https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.aspx?fnew?bop2015&04/022015011084.pdf&1</p> <p>Normativa General Reguladora de les Subvencions Municipals: https://www.icab.cat/files/242-238423-DOCUMENTO/consellmunicipal.pdf</p>
Drets i deures dels usuaris	<p><u>En el cas de la gestió cívica d'iniciativa institucional:</u></p> <p>Drets: dret a gestionar equipaments públics municipals, segons regula el document de bases de la gestió cívica.</p> <p>Deures: formalitzar la gestió cívica d'acord amb els procediments que se'n deriven de la normativa citada anteriorment.</p> <p><u>En el cas de les subvencions:</u></p> <p>Drets: dret a concórrer a la convocatòria de subvencions municipals atenent a les bases reguladores generals i específiques que es publiquen anualment.</p> <p>Deures: Els/Les sol·licitants han de presentar, durant el termini de presentació de les sol·licituds establert en la convocatòria, els documents bàsics 1 i 2 degudament complimentats i signats; corresponent cada sol·licitud a un sol projecte amb un únic codi de modalitat (àmbit temàtic, programa específic i àmbit territorial) al qual es vol concórrer.</p> <p>Els sol·licitants accepten la realització de les comunicacions previstes en la convocatòria per part de l'Administració, al correu electrònic que necessàriament han d'indicar.</p>
Procediments de gestió del servei	<p><u>En el cas de subvencions municipals:</u></p> <p>1.- Publicació i comunicació de la convocatòria de subvencions</p>

- 2.- Recepció de sol·licituds de subvenció
- 3.- Anàlisi i avaluació de les propostes i projectes
- 4.- Sol·licitud d'informació addicional i proposta de resolució
- 5.- Publicació provisional de la resolució
- 6.- Període d'al·legacions
- 7.- Publicació definitiva

En el cas de la gestió cívica d'iniciativa institucional: (Per concurrència pública)

1. Publicació de la convocatòria i bases aplicables al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i altres mitjans de difusió municipal.
2. Presentació de propostes per part de les entitats juntament amb la documentació que acrediti la seva idoneïtat.
3. Període d'informació pública
4. La Comissió de Valoració pren decisió motivada i atenent als criteris fixats a les Bases de l'entitat seleccionada.
5. Formalització del conveni de col·laboració entre l'òrgan municipal competent i l'entitat.
6. Acceptació per part de l'entitat de la prohibició de cedir o transmetre la condició de gestor cívic, durada i manteniment i conservació de les instal·lacions o immobles municipals.
7. Fixació de règim econòmic, indicadors i control de gestió
8. Designació dels canals de participació
9. Concreció del règim de gestió de les instal·lacions auxiliars o complementàries.
10. Concreció de les causes d'extinció del conveni.

Objectius de gestió del servei	✓ Garantir el nombre de xarxes comunitàries en un mínim del 85% dels barris de la ciutat on es desenvolupin activitats relacionades amb elles.
---------------------------------------	--

MODALITAT 1: SUBVENCIONS A PROJECTES DE CIUTADANIA

Descripció

L'Ajuntament valora i reconeix els projectes que es duen a terme des de la ciutadania activa i organitzada; i per això facilita els mitjans necessaris a les coordinadores de les entitats i associacions.

Es promouen acords de col·laboració amb associacions ciutadanes, mitjançant les quals s'ajudarà, si es legalment escaient, a facilitar el suport econòmic a programes i/o projectes específics d'aquestes associacions, sempre i que el seu contingut sia d'interès per a la

	comunitat i barri on es desenvolupen.
Ofereix	Econòmic. Suport econòmic
Cost i forma de Pagament	0 euros
Centres Prestadors	✓ Drets de Ciutadania i Participació
Informació complementària	Cal estar inscrit al Fitxer Gral. d'Entitats https://w30.bcn.cat/APPS/portalttramits/portalt/channel/default.html?&stpid=19980000212&style=ciudadano
Canals de Petició	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Presencial</u>: amb els tècnics dels Centres Prestadors ✓ <u>Presencial</u>: al Registre de les oficines OAC de l'Ajuntament de Barcelona ✓ <u>Telemàtic</u>: a la seu electrònica de la web de la ciutat http://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions
Canals de Gestió	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Telemàtic</u>: per correu electrònic a esuport_subvencions@bcn.cat, i al compte del sol·licitant ✓ <u>Correu postal</u>: carrer Avinyó, 32 primer pis BCN 08002, i a l'adreça del sol·licitant
Canals de Recepció	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Telefònic</u>: SMS al telèfon del sol·licitant ✓ <u>Telemàtic</u>: per correu electrònic al compte del sol·licitant ✓ <u>Correu postal</u>: a l'adreça del sol·licitant ✓ <u>Telemàtic</u>: al web http://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions
Objectiu de gestió	✓ Resoldre provisionalment i informar als sol·licitants abans de 4 mesos.

MODALITAT 2: CESSIÓ D'ESPAIS PER INTERÈS PÚBLIC

Descripció	Facilita espais i/o infraestructures amb la finalitat d'afavorir el desenvolupament d'usos i activitats d'interès públic i la implicació de la societat civil en la regeneració i dinamització del teixit urbà.
Ofereix	Instal·lació. Recursos materials. Un terreny, un edifici, sales d'actes, sales polivalents, sales de reunions, patis,... depenent en funció del centre i del reglament que afecti.
Cost i forma de Pagament	Depèn del lliurable que es tracti i de l'espai que es tracti. Veure http://lloquerespais.bcn.cat/ca/preus Segons contracte de cessió d'ús.
Centres Prestadors	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Torre Jussana Centre de Serveis a les Associacions ✓ Direcció de Serveis d'Acció Comunitària

Informació complementària	Torre Jussana fa cessió d'espais per a entitat.
Canals de Petició	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presencial: al Registre de les oficines OAC de l'Ajuntament de Barcelona ✓ Telemàtic: a la seu electrònica de la web de la ciutat ✓ https://w30.bcn.cat/APPS/portaltramits/portal/channel/default.html?&stpid=20030000880&style=ciudadano
Canals de Gestió	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Telemàtic: al correu electrònic de l'equipament o centre on es contracti una cessió d'ús d'espai públic ✓ Correu postal: de l'equipament o centre on es contracti una cessió d'ús d'espai públic
Canals de Recepció	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presencial: a l'equipament o centre on es contracti una cessió d'ús d'espai públic
Objectiu de gestió	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos.

MODALITAT 3: ASSESSORAMENT I SUPORT TÈCNIC A L'ACCIÓ COMUNITÀRIA

Descripció	Assessorament i suport tècnic en accions o projectes veïnals que fomentin la convivència i la solidaritat, estimulin el treball conjunt i la cooperació entre els diferents agents i el territori.
Ofereix	Informació/Dades. Document. Recursos materials. Informació i dades en forma de documents, i altres recursos materials
Cost i forma de Pagament	0 euros
Centres Prestadors	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Torre Jussana Centre de Serveis a les Associacions ✓ Direcció de Serveis d' Acció Comunitària
Informació complementària	Es potencia i vetlla també pel compliment i difusió del Codi ètic de les associacions. Web d'acció comunitària: https://ajuntament.barcelona.cat/acciocomunitaria/ca/
Canals de Petició	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Telemàtic: Per correu electrònic al tècnic referent del Direcció d'Acció Comunitària acciocomunitaria@bcn.cat ✓ Correu postal: a la Direcció d'Acció Comunitària, Passeig de Sant Joan, 75, 6ena planta. BCN 08009
Canals de Gestió	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Telemàtic: Per correu electrònic al tècnic referent del Direcció d'Acció Comunitària acciocomunitaria@bcn.cat, i al compte del sol·licitant. ✓ Telefònic: als telèfons 932564593, 932564566, 932564565 i al del sol·licitant.
Canals de	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presencial: A la seu de l'entitat o associació, al barri, als

Recepció equipaments de l'entorn, etc.

Objectiu de gestió ✓ Donar resposta abans de 30 dies en el 90% de casos.

MODALITAT 4: WEB DE LA XARXA DE CASALS DE BARRI A LA CIUTAT

Descripció Mitjà de comunicació i diàleg entre els veïns/es, persones usuàries i el barri en general. Transmet els valors essencials dels casals de barri; i a més, la web facilita la participació del veïnat en projectes comunitaris del barri.

Ofereix **Informació/Dades.** Informació i publicacions audiovisuals. Accés a cessió d'espais i a activitats diverses com la participació en projectes de voluntariat.

Cost i forma de Pagament 0 euros

Centres Prestadors ✓ Als casals de barri de districte.
Veure <http://www.bcn.cat/casalsdebarri/ca/onsom.html>

Informació complementària Promou i facilita la possibilitat de dedicar temps lliure personal i col·laborar en creació i construcció de projectes comunitaris per als barris.

Canals de Petició ✓ Telemàtic: al web
<http://ajuntament.barcelona.cat/casalsdebarri/>

Canals de Gestió ✓ Telemàtic: al web
<http://ajuntament.barcelona.cat/casalsdebarri/>

Canals de Recepció ✓ Telemàtic: al web
<http://ajuntament.barcelona.cat/casalsdebarri/>

Objectiu de gestió ✓ El 80% de l'activitat realitzada a la xarxa de casals de barri estarà publicada al web

MODALITAT 5: EL PROJECTE DE PARTICIPACIÓ DECIDIM

Descripció **Decidim** és la projecte digital de participació que s'ha desenvolupat de tal manera que pugui ser utilitzat fàcilment per altres institucions i organitzacions per poder articular qualsevol tipus de procés . Té com a objectiu ser una eina de participació en el si d'entitats i associacions de la ciutat.

Ofereix **Informació/dades. Activitat.** Plataforma digital configurar espais de participació (iniciatives, assemblees, processos o consultes) i enriquir-los a través dels múltiples components disponibles (trobadres presencials, enquestes, propostes, votacions, seguiment de resultats, comentaris i molts més).

Cost i forma de Pagament	0 euros
Centres Prestadors	✓ Direcció de Serveis de Recerca, Desenvolupament i Innovació
Informació complementària	Es facilita a la ciutadania organitzada de Barcelona la instal·lació tècnica de la plataforma Decidim, l'assessorament i formació per a la seva correcta utilització.
Canals de Petició	✓ <u>Telemàtic</u> : a l'adreça web https://decidim.org
Canals de Gestió	✓ <u>Telemàtic</u> : a l'adreça web https://decidim.org
Canals de Recepció	✓ <u>Telemàtic</u> : a l'adreça web https://decidim.org
Objectiu de gestió	✓ N° d'instal·lacions (instàncies) noves del Decidim d'organitzacions socials amb seu o delegació a Barcelona superiors a 15

ACOMPANYAMENT EN L'ÀMBIT INTERCULTURAL

Descripció	Vol promoure la incorporació de l'enfocament intercultural en les polítiques públiques de l'Ajuntament de Barcelona i impulsar accions, en col·laboració amb altres actors, en els àmbits de ciutat, de districte i de barri, en el marc dels principis de la interculturalitat: reconeixement de la diversitat, igualtat de drets i equitat, i interacció positiva/diàleg intercultural. Acompanyament en la creació de nous projectes amb enfocament intercultural, aportant recursos tècnics, econòmics i comunicatius del Programa Barcelona Interculturalitat segons les especificitats dels territoris.
Utilitat	Activitats antirumors per a població de diferents trams d'edat. Formació adreçada a professionals Programació d'activitats i exposicions des de l'Espai Avinyó
Garantia	Treball col·laboratiu amb entitats i associacions per accions de sensibilització des de la proximitat; així com impuls de sinergies amb els diferents mitjans de comunicació per assolir un tractament més positiu de la diversitat cultural.
Ofereix	Informació/Dades. Document. Recursos materials. Assessorament. Assessorament personalitzat. Oferta de formació. Activitats del catàleg d'activitats antirumors. Catàleg d'activitats de l'Espai Avinyó. Altres, segons necessitats
Cost i forma de Pagament	0 euros.

Normativa reguladora del Servei	✓ Veure: https://ajuntament.barcelona.cat/bcnacciointercultural/ca
Drets i deures dels usuaris	✓ Veure: https://ajuntament.barcelona.cat/bcnacciointercultural/ca
Procediments de gestió del servei	1.- demanda 2.- s'analitza quin del serveis és el que millor s'adequa per donar-hi resposta. 3.- en tot moment es fa un seguiment des de la coordinació del programa Barcelona Interculturalitat.
Centres Prestadors	✓ Espai Avinyó Llengua i Cultura
Canals de Petició	✓ <u>Presencial</u> . Passeig de St. Joan 75, 2a planta ✓ <u>Telemàtic</u> . Al correu electrònic: ipr@bcn.cat
Canals de Gestió	✓ <u>Presencial</u> . Passeig de St. Joan 75, 2a planta ✓ <u>Telemàtic</u> . Al correu electrònic: ipr@bcn.cat
Canals de Recepció	✓ <u>Presencial</u> . Depèn de la demanda. Es pot oferir a Passeig de St. Joan 75, 2a planta o "in situ" depenent del servei a oferir.
Objectius de gestió del servei	✓ Organitzar 6 formacions anuals antirumors.

ANNEXOS

CENTRES PRESTADORS

Data actualització: 24/12/2020

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE DEMOCRÀCIA ACTIVA

Adreça	Passeig de Sant Joan, 75, 08009 Barcelona Veure ubicació aquí
Telèfon	932 564 556; 932 564 500
Correu electrònic / Web	participacio@bcn.cat https://decidim.barcelona/?locale=ca http://governobert.bcn.cat/ca/
Atenció al públic	De dilluns a divendres ✓ De 9 a 14h i de 16 a 18:30h

	Cal cita prèvia
Com arribar-hi	Metro: L2 Tetuan, L4 Girona i Verdaguer Autobús: 6, 19, 54, 55, D50
Descripció	Es proposa construir escenaris de relació entre institucions i ciutadania posant la coproducció de les polítiques locals com a element central. Entre d'altres, l'objectiu es privilegiar la veu i acció dels qui menys poder tenen, reconeixent els contrapoders urbans que es generen a la ciutat.
Instal·lacions	Àrea de treball d'oficina i sala de reunió a la tercera planta, interior.
Modalitats de Servei	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El Consell de Ciutat ✓ Els òrgans de participació territorials i sectorials ✓ Els processos participatius ✓ Iniciatives ciutadanes ✓ Consultes ciutadanes ✓ Plataforma Digital decidim.Barcelona

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'INNOVACIÓ DEMOCRÀTICA

Adreça	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Passeig de Sant Joan, 75, 08009 Barcelona Veure ubicació aquí ✓ Carrer Concepción Arenal, 165 (El Canòdrom - Parc de Recerca Creativa) Veure ubicació aquí
Telèfon	932 564 562 – 932 200 093
Correu electrònic / Web	Innovació-democratica@bcn.cat https://www.decidim.barcelona/ http://ajuntament.barcelona.cat/innovaciodemocratica/ca/
Atenció al públic	De dilluns a divendres ✓ De 9 a 14h i de 16 a 18:30h Cal cita prèvia
Com arribar-hi	Metro: L2 Tetuan, L4 Girona i Verdaguer Autobús: 6, 19, 54, 55, D50
Descripció	Es proposa desenvolupar entorns i infraestructures digitals de participació i col·laboració públiques i comunes i promoure que els processos d'investigació i innovació siguin participatius, oberts i col·laboratius.
Instal·lacions	Àrea de treball d'oficina i sala de reunió a la tercera planta, exterior.

Modalitats de Servei	✓ Plataforma digital Decidim.Barcelona
-----------------------------	---

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

Adreça	Passeig de Sant Joan, 75, 08009 Barcelona Veure ubicació aquí
Telèfon	932 564 471 – 932 564 568
Correu electrònic / Web	acciocomunitaria@bcn.cat http://governobert.bcn.cat/ca/participacio
Atenció al públic	De dilluns a divendres ✓ De 9 a 14h i de 16 a 18:30h Cal cita prèvia
Com arribar-hi	Metro: L2 Tetuan, L4 Girona i Verdguer Autobús: 6, 19, 54, 55, D50
Descripció	Òrgan que proposa repensar estratègies i formes d'entendre i entomar les relacions ajuntament-societat en l'escala comunitària. El sentit de l'acció comunitària apunta a la construcció d'una relació entre el govern i la societat que, en certa manera, cal "reconstruir" a tots els nivells: polític, professional i entre la ciutadania activa.
Instal·lacions	Àrea de treball d'oficina i sala de reunió a la sisena planta.
Modalitats de Servei	✓ Cessió d'espais per interès públic ✓ Assessorament i suport tècnic a l'acció comunitària

TORRE JUSSANA CENTRE DE SERVEIS A LES ASSOCIACIONS

Adreça	Av. Cardenal Vidal i Barraquer, 30, 08035 Barcelona Veure ubicació aquí
Telèfon	932 564 118 / fax: 932 564 086
Correu electrònic / Web	tjussana@bcn.cat www.bcn.cat/tjussana
Atenció al públic	De dilluns a divendres ✓ De 09:00 a 14:10 i de 17:00 a 18:00h. Cal cita prèvia
Com arribar-hi	Metro L3 estació Montbau, L5 estació Horta Autobús: N4, 19, 39, 45, 86, 87, 102, 185, V21
Descripció	Centre que treballa amb un model de gestió que incorpora les pròpies associacions en un treball conjunt amb l'administració

	municipal en la definició i execució de les estratègies de suport i foment de l'associacionisme a la ciutat. Aquest model neix de l'acord entre l'Ajuntament i el Consell d'Associacions de Barcelona.
Instal·lacions	<p>L'emplaçament de les instal·lacions de Torre Jussana és ideal per a la realització d'actes i activitats per a entitats. L'edifici, que data del segle XIX, ha estat reformat per acollir els serveis a les associacions, mentre que la ubicació a l'extraradi de Barcelona ofereix un entorn privilegiat de fàcil accés urbà. A més a més, les instal·lacions estan adaptades a les persones amb mobilitat reduïda, amb una rampa d'accés i ascensor interior.</p> <p>Compte amb 300 m2 d'exterior per a fer activitats a l'aire lliure; 3 sales de reunions per a grups d'entre 3 i 15 persones i una sala polivalent, modulable, que pot acollir un màxim de 120 persones.</p>
Informació complementària	Reglament de règim intern http://tjussana.cat/docs/2013.RI.TJ.pdf
Modalitats de Servei	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cessió d'espais per interès públic ✓ Assessorament i suport tècnic a l'acció comunitària

OFICINA D'AFERS RELIGIOSOS (OAR)

Adreça	C Comerç, 44. 08003 Barcelona Veure ubicació aquí
Telèfon	932 564 342
Correu electrònic / Web	oar@bcn.cat www.bcn.cat/dretscivils
Atenció al públic	<p>De dilluns a divendres</p> <p>Del 24 de setembre al 24 de juny:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ dilluns, dimecres i divendres de 09:00 a 14:00 ✓ dimarts i dijous de 09:00 a 18:00 <p>Del 25 de juny al 23 de setembre:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00 <p>Cal cita prèvia</p>
Com arribar-hi	Metro: L1 estació Arc del Triomf Autobús : 14, 39, 55
Descripció	<p>Mediació interreligiosa intercomunitària: mediació davant de conflictes fonamentats en l'eix religiós.</p> <p>Potenciar el coneixement especialitzat del fenomen religiós a la ciutat.</p> <p>Garantia de drets humans. Assessorament en diversitat religiosa i gestió de la mateixa.</p>
Informació complementària	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assessorament, informació, formació i sensibilització a entitats i ciutadania en general sobre la diversitat religiosa i dret a la

	llibertat religiosa i de culte. ✓ Proposta didàctica "Llocs de culte, espais per descobrir", adreçada a alumnat d'ESO. ✓ Blog "El Correu de l'OAR". ✓ Assessorament i acompanyament a entitats religioses en processos de regularització de centres de culte. ✓ Assessorament i suport a entitats religioses per a l'ús puntual d'equipaments i via pública per a la realització d'activitats religioses de caràcter puntual. ✓ Assessorament, formació i suport en tràmits i processos relacionats amb la gestió i activitats de les entitats religioses (registres, subvencions, etc.) ✓ Informació i sensibilització a les entitats religioses en diversitat religiosa i dret a la llibertat religiosa i de culte.
Modalitats de Servei	✓ Acompanyament en l'àmbit intercultural i de la diversitat

ESPai AVINYÓ. LENGUA I CULTURA

Adreça	Carrer Avinyó, 52, 08002 Barcelona Veure ubicació aquí
Telèfon	934 127 224
Correu electrònic / Web	espaiavinyo@bcn.cat www.espaiavinyo.cat https://www.facebook.com/BCNAccioIntercultural https://mobile.twitter.com/espaiavinyo
Atenció al públic	De dilluns a divendres ✓ De 10:00 a 20:00 h
Com arribar-hi	Metro: L3 Liceu Autobús: 19, 39, 45
Descripció	Inicia l'activitat el març del 2011 amb l'impuls conjunt de la Direcció de Drets de Ciutadania i Immigració de l'Ajuntament de Barcelona, i del Consorci per a la Normalització Lingüística. Parteix de la base que la diversitat cultural és un factor fonamental de la potencialitat creativa i productiva de l'espècie humana, un factor que enriqueix la convivència i referma els valors d'igualtat i respecte. Per això, potenciem els valors de la interculturalitat creant espais de reflexió i, alhora, fent visible i posant en valor la creació d'artistes d'origens culturals diversos que, amb la seva obra, interaccionen amb la ciutat.
Informació complementària	✓ Punt de trobada per a la reflexió i la creació intercultural. ✓ Activitats culturals sobre la diversitat a la seu del carrer Avinyó i a d'altres espais i equipaments de la ciutat (exposicions,

	projeccions, xerrades, concerts,...) ✓ Oferta d'activitats antirumors i interculturals a l'alumnat de català del CNL i Plataforma per la llengua. ✓ Activitats que promoguin el coneixement en la cultura catalana popular i contemporània, a través de la participació en festivitats i altres expressions culturals. ✓ Activitats de coneixement de l'entorn històric i cultural a través del contacte amb els barris, institucions i equipaments (museus, biblioteques, etc.). ✓ Activitats del Catàleg Antirumors impulsat per l'Ajuntament de Barcelona que reforcen la vessant sensibilitzadora i de convivència en el marc dels valors de la interculturalitat.
Modalitats de Servei	✓ Acompanyament en l'àmbit intercultural i de la diversitat

DEPARTAMENT D'INTERCULTURALITAT I PLURALISME RELIGIÓS

Adreça	Passeig de Sant Joan, 75, 08009 Barcelona Veure ubicació aquí
Correu electrònic / Web	ipr@bcn.cat https://ajuntament.barcelona.cat/bcnacciointercultural/ca/inici https://ajuntament.barcelona.cat/oficina-afers-religiosos/ca https://ajuntament.barcelona.cat/consell-municipal-poble-gitano/ca
Atenció al públic	De dilluns a divendres: ✓ De 9:30 a 14:00 Cal enviar un correu electrònic per ser atès.
Com arribar-hi	Metro: L2 Tetuan, L4 Girona i Verdaguer Autobús: H10, 6, 19, 33, 34, D50, 54, 55, N1, N4, N7, V19
Modalitats de Servei	✓ Acompanyament en l'àmbit intercultural i de la diversitat

SEGUIMENT D'INDICADORS I OBJECTIUS DE GESTIÓ

Data actualització: 24/12/2020

SERVEI: SUPORT A LA CORESPONSABILITAT CIUTADANA

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre de processos participatius urbans (mitjana mensual)	2015	35
Nombre de processos participatius urbans (mitjana mensual)	2016	23
Nombre de processos participatius (anual)	2017	27
Nombre de processos participatius (anual)	2018	33
Nombre de processos participatius (anual)	2019	20

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Publicitar el 90% dels informes participatius o memòries participatives dels consells i processos participatius abans de tres mesos de la seva finalització.	2016	90%	100%
Publicitar el 90% dels informes participatius o memòries participatives dels consells i processos participatius abans de tres mesos de la seva finalització.	2017	95%	106%
Publicitar el 90% dels informes participatius o memòries participatives dels consells i processos participatius abans de tres mesos de la seva finalització.	2018	95%	106%
Publicitar el 90% dels informes participatius o memòries participatives dels consells i processos participatius abans de tres mesos de la seva finalització.	2019	95%	106%
Publicitar el 90% dels informes participatius o memòries participatives dels consells i processos participatius abans de tres mesos de la seva finalització.	2020		-%

MODALITAT 1: EL CONSELL DE CIUTAT

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre de dictàmens publicats (anual)	2015	1
Nombre de dictàmens publicats (anual)	2016	1
Nombre de dictàmens publicats (anual)	2017	4
Nombre de dictàmens publicats (anual)	2018	5

Nombre de dictàmens publicats (anual)	2019	3
---------------------------------------	------	---

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Publicar el 100% de la informació resultant a la web del Consell de Ciutat abans d'un mes des de la seva aprovació.	2016	75%	75%
Publicar el 100% de la informació resultant a la web del Consell de Ciutat abans de 2 mesos des de la seva aprovació.	2017	90%	90%
Publicar el 100% de la informació resultant a la web del Consell de Ciutat abans de 2 mesos des de la seva aprovació.	2018	95%	95%
Publicar el 100% de la informació resultant a la web del Consell de Ciutat abans de 2 mesos des de la seva aprovació.	2019	100%	100%
Publicar el 100% de la informació resultant a la web del Consell de Ciutat abans de 2 mesos des de la seva aprovació.	2020		-0%

MODALITAT 2: ELS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ TERRITORIALS I SECTORIALS

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre de consells sectorials coordinats en xarxa de consells	2015	19
Nombre de consells sectorials coordinats en xarxa de consells	2016	19
Nombre de consells sectorials coordinats en xarxa de consells	2017	19
Nombre de consells sectorials coordinats en xarxa de consells	2018	20
Nombre de consells sectorials (anual)	2019	21

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Reducció del temps d'informació de l'acció de govern municipal a un màxim del 30% del temps total de les sessions plenàries dels consells sectorials per facilitar la participació activa i àmplia de la ciutadania present.	2016	50%	166%
Aixecar acta de les demandes de la ciutadania en el 100% de les sessions dels consells sectorials, siguin plenàries, comissions o grups de treball.	2016	75%	75%
Reducció del temps d'informació de l'acció de govern municipal a un màxim del 30% del temps total de les sessions plenàries dels consells sectorials per facilitar la participació activa i àmplia de la ciutadania present.	2017	30%	100%
Reducció del temps d'informació de l'acció de govern municipal a un màxim del 30% del temps total de les sessions plenàries dels consells sectorials per facilitar la participació activa i àmplia de la ciutadania present.	2018	30%	100%

Reducció del temps d'informació de l'acció de govern municipal a un màxim del 30% del temps total de les sessions plenàries dels consells sectorials per facilitar la participació activa i àmplia de la ciutadania present.	2019	30%	100%
Reducció del temps d'informació de l'acció de govern municipal a un màxim del 30% del temps total de les sessions plenàries dels consells sectorials per facilitar la participació activa i àmplia de la ciutadania present.	2020		-%

MODALITAT 3: PROCESSOS PARTICIPATIUS

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre d'acords consensuats efectius	2015	50
Nombre d'acords consensuats efectius	2016	1.496
Nombre d'acords consensuats efectius	2017	1.522
Nombre d'acords consensuats efectius	2018	1.889
Nombre d'acords consensuats efectius	2019	1.041

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Obtenir una avaluació mitjana d'enquesta de satisfacció per sobre del 7 sobre 10	2016	7,4	106%
Obtenir una avaluació mitjana d'enquesta de satisfacció per sobre del 7 sobre 10	2017	8,1	116%
Obtenir una avaluació mitjana d'enquesta de satisfacció per sobre del 7 sobre 10	2018	8,32	119%
Obtenir una avaluació mitjana d'enquesta de satisfacció per sobre del 7 sobre 10	2019	8,4	120%
Obtenir una avaluació mitjana d'enquesta de satisfacció per sobre del 7,5 sobre 10	2020		-%

SERVEI: DIVULGACIÓ I DIFUSIÓ DE LA DEMOCRÀCIA DIRECTA

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre de propostes ciutadanes a la plataforma decidim.barcelona per participar en la definició de l'actuació municipal durant els propers anys	2016	10.860
Nombre d'iniciatives ciutadanes	2017	5
Nombre de consultes convocades anualment	2017	0
Nombre d'iniciatives ciutadanes	2018	9
Nombre de consultes convocades anualment	2018	0

Nombre d'iniciatives ciutadanes	2019	4
Nombre de consultes convocades anualment	2019	0

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.	2016	100%	105%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de tres mesos en el 95% dels casos.	2016	95%	100%
Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.	2017	95%	100%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de tres mesos en el 95% dels casos.	2017	95%	100%
Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.	2018	95%	100%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de tres mesos en el 95% dels casos.	2018	95%	100%
Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.	2019	97%	102%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de tres mesos en el 95% dels casos.	2019	97%	102%
Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.	2020		-%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de tres mesos en el 95% dels casos.	2020		-%

MODALITAT 1: INICIATIVES CIUTADANES

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre d'iniciatives ciutadanes	2015	0
Nombre d'iniciatives ciutadanes	2016	0
Nombre d'iniciatives ciutadanes	2017	5
Nombre d'iniciatives ciutadanes	2018	9
Nombre d'iniciatives ciutadanes	2019	4

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.	2016	100%	105%
Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.	2017	100%	105%

de dos mesos en el 95% dels casos.			
Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.	2018	95%	100%
Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.	2019	97%	102%
Informar públicament en canals telemàtics de forma explícita abans de dos mesos en el 95% dels casos.	2020		-%

MODALITAT 2: CONSULTES CIUTADANES

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre de consultes convocades anualment	2015		0
Nombre de consultes convocades anualment	2016		0
Nombre de consultes convocades anualment	2017		0
Nombre de processos participatius (anual)	2017		27
Nombre de consultes convocades anualment	2018		0
Nombre de processos participatius (anual)	2018		33
Nombre de consultes convocades anualment	2019		0

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos.	2016	100%	105%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos.	2017	100%	105%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos.	2018	100%	105%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos.	2019	97%	102%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos.	2020		-%

MODALITAT 3: PLATAFORMA DIGITAL DECIDIM.BARCELONA

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre d'aportacions ciutadanes recollides	2016	194.138
Nombre d'aportacions ciutadanes recollides	2017	218.065
Nombre d'aportacions ciutadanes recollides	2018	228.031
Nombre d'aportacions ciutadanes recollides	2019	232.164

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Nombre de residents a Barcelona enregistrats a la plataforma superior a 15.000	2016	25.717	171%
Nombre d'usuaris superior a 20.000	2016	25.717	129%
Nombre d'usuaris superior a 20.000	2017	27.308	137%
Nombre de visites anuals superiors a 70.000	2017	77.000	110%
Nombre d'usuaris superior a 20.000	2018	30.639	153%
Nombre d'instàncies noves anuals a entitats o associacions superior a 15	2018	22	147%
Nombre de visites anuals superior a 70.000	2018	119.353	171%
Nombre d'usuaris superior a 10.000	2019	33.388	334%
Nombre d'instàncies noves anuals a entitats o associacions superior a 15	2019	26	173%
Nombre de visites anuals superior a 70.000	2019	131.045	187%
Nombre d'usuaris superior a 15.000	2020		-%
Nombre d'instàncies noves anuals a entitats o associacions superior a 18	2020		-%
Nombre de visites anuals superior a 75.000	2020		-%

SERVEI: SUPORT I AJUT A LES ENTITATS, ASSOCIACIONS, COL·LECTIUS I CIUTADANIA EN GENERAL

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Valor global de les subvencions atorgades (en €)	2015	1.426.535
Valor global de les subvencions atorgades (en €)	2016	980.000
Valor global de les subvencions atorgades (en €)	2017	907.998,06
Valor global de les subvencions atorgades (en €)	2018	718.208
Valor global de les subvencions atorgades (en €)	2019	721.089,29

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Augmentar el nombre de xarxes comunitàries fins aconseguir que en el 85% dels barris de la ciutat es desenvolupin activitats relacionades amb elles.	2016	95%	112%
Garantir el nombre de xarxes comunitàries en un mínim del 85% dels barris de la ciutat on es desenvolupin activitats relacionades amb elles.	2017	100%	118%
Garantir el nombre de xarxes comunitàries en un mínim del 85% dels barris de la ciutat on es desenvolupin activitats relacionades amb elles.	2018	100%	118%

elles.			
Garantir el nombre de xarxes comunitàries en un mínim del 85% dels barris de la ciutat on es desenvolupin activitats relacionades amb elles.	2019	100%	118%
Garantir el nombre de xarxes comunitàries en un mínim del 85% dels barris de la ciutat on es desenvolupin activitats relacionades amb elles.	2020		-%

MODALITAT 1: SUBVENCIONS A PROJECTES DE CIUTADANIA

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre de projectes i accions que van rebre suport i/o ajuts	2015	227
Nombre de projectes i accions que van rebre suport i/o ajuts	2016	222
Nombre de projectes i accions que van rebre suport i/o ajuts	2017	188
Nombre de projectes i accions que van rebre suport i/o ajuts	2018	125
Nombre de projectes i accions que van rebre suport i/o ajuts	2019	108

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Resoldre provisionalment i informar als sol·licitants abans de 4 mesos	2016	100%	100%
Resoldre provisionalment i informar als sol·licitants abans de 4 mesos	2017	100%	100%
Resoldre provisionalment i informar als sol·licitants abans de 4 mesos	2018	100%	100%
Resoldre provisionalment i informar als sol·licitants abans de 4 mesos	2019	100%	100%
Resoldre provisionalment i informar als sol·licitants abans de 4 mesos	2020		-%

MODALITAT 2: CESSIÓ D'ESP AIS PER INTERÈS PÚBLIC

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre de cessions d'espais del servei.	2015	298
Nombre d'entitats receptores de les cessions d'espais del servei.	2015	60
Nombre de cessions d'espais del servei.	2016	310
Nombre d'entitats receptores de les cessions d'espais del servei.	2016	60
Nombre de cessions d'espais del servei.	2017	335
Nombre d'entitats receptores de les cessions d'espais del servei.	2017	60

Nombre de cessions d'espais del servei.	2018	316
Nombre d'entitats receptores de les cessions d'espais del servei.	2018	71
Nombre de cessions d'espais del servei.	2019	303
Nombre d'entitats receptores de les cessions d'espais del servei.	2019	86

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos	2016	97%	102%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos	2017	100%	105%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos	2018	100%	105%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos	2019	100%	105%
Donar la primera resposta a la sol·licitud des de l'Ajuntament abans de 3 mesos en el 95% dels casos	2020		-%

MODALITAT 3: ASSESSORAMENT I SUPORT TÈCNIC A L'ACCIÓ COMUNITÀRIA

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre d'entitats i associacions sense ànim de lucre usuàries del servei (Torre Jussana)	2015	560
Nombre d'entitats i associacions sense ànim de lucre usuàries del servei(Torre Jussana)	2016	1.897
Nombre d'associacions coproductores de l'Associat	2016	160
Nombre d'associacions participants de l'Associat	2016	160
Xarxes Estables Coordinades: Casals de Barri, Nombre de participants	2016	33
Suport a Plans i Processos comunitaris als barris (PDCs)	2016	13
Suport a Plans i Processos comunitaris als barris (Accions Comunitàries i Processos als barris)	2016	7
Nombre d'associacions i entitats, coproductores de les Energies Comunitàries	2016	43
Nombre de persones participants de les Energies Comunitàries	2016	336
Nombre d'entitats i associacions sense ànim de lucre usuàries del servei(Torre Jussana)	2017	2.609
Nombre d'associacions coproductores de l'Associat	2017	154
Nombre d'associacions participants de l'Associat	2017	175

Xarxes Estables Coordinades: Casals de Barri, Nombre de participants	2017	32
Suport a Plans i Processos comunitaris als barris (PDCs)	2017	13
Suport a Plans i Processos comunitaris als barris (Accions Comunitàries i Processos als barris)	2017	9
Nombre d'associacions i entitats, coproductores de les Energies Comunitàries	2017	41
Nombre de persones participants de les Energies Comunitàries	2017	665
Nombre d'entitats i associacions sense ànim de lucre usuàries del servei(Torre Jussana)	2018	2.171
Nombre d'associacions coproductores de l'Associat	2018	213
Nombre d'associacions participants de l'Associat	2018	285
Xarxes Estables Coordinades: Casals de Barri, Nombre de participants	2018	36
Suport a Plans i Processos comunitaris als barris (PDCs)	2018	13
Suport a Plans i Processos comunitaris als barris (Accions Comunitàries i Processos als barris)	2018	13
Nombre d'associacions i entitats, coproductores de les Energies Comunitàries	2018	30
Nombre de persones participants de les Energies Comunitàries	2018	234
Nombre d'entitats i associacions sense ànim de lucre usuàries del servei(Torre Jussana)	2019	2.538
Nombre d'associacions coproductores de l'Associat	2019	275
Nombre d'associacions participants de l'Associat	2019	275
Xarxes Estables Coordinades: Casals de Barri, Nombre de participants	2019	40
Suport a Plans i Processos comunitaris als barris (PDCs)	2019	13
Suport a Plans i Processos comunitaris als barris (Accions Comunitàries i Processos als barris)	2019	5
Nombre d'associacions i entitats, coproductores de les Energies Comunitàries	2019	31
Nombre de persones participants de les Energies Comunitàries	2019	63
Nombre de visites al web d'acció comunitària	2019	16.755
Xarxes Estables d'Acció Comunitària	2019	3

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Donar resposta abans de 30 dies en el 90% de casos	2016	98%	109%
Donar resposta abans de 30 dies en el 90% de casos	2017	98%	109%

Donar resposta abans de 30 dies en el 90% de casos	2018	98%	109%
Donar resposta abans de 30 dies en el 90% de casos	2019	98%	109%
Donar resposta abans de 30 dies en el 90% de casos	2020		-%

MODALITAT 4: WEB DE LA XARXA DE CASALS DE BARRI A LA CIUTAT

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre de visites (web oberta a l'abril 2017)	2017	6.047
Nombre de visites	2018	9.687
Nombre de visites	2019	16.789

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

El 80% de l'activitat realitzada a la xarxa de casals de barri estarà publicada a la web	2017	95%	119%
El 80% de l'activitat realitzada a la xarxa de casals de barri estarà publicada a la web	2018	95%	119%
El 80% de l'activitat realitzada a la xarxa de casals de barri estarà publicada a la web	2019	95%	119%
El 80% de l'activitat realitzada a la xarxa de casals de barri estarà publicada a la web	2020		-%

MODALITAT 5: EL PROJECTE DE PARTICIPACIÓ DECIDIM

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Nombre de instàncies del Decidim en funcionament (extensió)	2016	6
Nombre de instàncies del Decidim en funcionament (extensió)	2017	16
Nombre de instàncies del Decidim en funcionament (extensió)	2018	112
Nombre de instàncies del Decidim en funcionament (extensió)	2019	131

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Nº d'instal·lacions (instàncies) del Decidim d'organitzacions socials amb seu o delegació a Barcelona superiors a 15	2017	3	20%
Nº d'instal·lacions (instàncies) del Decidim d'organitzacions socials amb seu o delegació a Barcelona superiors a 15	2018	12	80%
Nº d'instal·lacions (instàncies) noves del Decidim d'organitzacions socials amb seu o delegació a Barcelona superiors a 15	2019	40	267%
Nº d'instal·lacions (instàncies) noves del Decidim d'organitzacions	2020		-%

socials amb seu o delegació a Barcelona superiors a 15

SERVEI: ACOMPANYAMENT EN L'ÀMBIT INTERCULTURAL

INDICADORS DE GESTIÓ / ANY / VALOR

Formacions antirumors	2017	6
- Persones formades	2017	114
Altres formacions	2017	14
- Participants	2017	115
Activitats del catàleg antirumors	2017	100
- Participants	2017	4.794
Total d'activitats realitzades	2017	448
Total de persones participants	2017	10.309
Accions comunicatives	2017	369
Entitats adherides a la Xarxa antirumors	2017	390
Projectes impulsats pels districtes	2017	27
Projectes subvencionats	2017	123
Formacions antirumors	2018	6
Persones formades	2018	110
Altres formacions	2018	28
Participants	2018	615
Activitats del catàleg antirumors	2018	122
Participants	2018	4.739
Total d'activitats realitzades	2018	391
Total de persones participants	2018	10.781
Accions comunicatives	2018	1.643
Impacte comunicatiu	2018	50.475
Entitats adherides a la Xarxa antirumors	2018	363
Projectes impulsats pels districtes	2018	23
Projectes subvencionats	2018	123
Formacions antirumors	2019	6
Persones formades	2019	110
Altres formacions	2019	31
Participants	2019	624
Activitats del catàleg antirumors	2019	74

Participants	2019	4.352
Total d'activitats realitzades	2019	362
Total de persones participants	2019	10.067
Accions comunicatives	2019	3.487
Impacte comunicatiu	2019	137.454
Entitats adherides a la Xarxa antirumors	2019	443
Projectes impulsats pels districtes	2019	24
Projectes subvencionats	2019	115

OBJECTIUS DE GESTIÓ / ANY / VALOR / GRAU COMPLIMENT

Organitzar 6 formacions anuals antirumors	2018	100%	100%
Organitzar 6 formacions anuals antirumors	2019	100%	100%
Organitzar 6 formacions anuals antirumors	2020		-%