

Disposicions generals – Decrets de la Comissió de Govern

DECRET DE LA COMISSIÓ DE GOVERN del 29 de desembre de 2020, d'aprovació de la modificació de l'organigrama de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat.

La Comissió de Govern, en sessió de data 29 de desembre de 2020, adoptà el següent acord:

Aprovar la modificació de l'organigrama de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat, tal i com es detalla a l'annex que consta a l'expedient.

Publicar aquest acord en la Gasetta Municipal als efectes pertinents.

Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació i Seguretat i Prevenció.

ANNEX 1. Modificació de l'organigrama de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat

A continuació, es detallen les modificacions sobre l'organigrama executiu de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat:

- Crear la Direcció d'Educació (O 08040090) adscrita a la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat (O 08003197) i assignar-li les funcions que es detallen a l'annex d'aquest expedient.
- Crear el Departament de Comunicació (O 08040091) adscrit a la Direcció de Serveis de Planificació i Control (O 08003644) i assignar-li les funcions que es detallen a l'annex d'aquest expedient.
- Fer efectius els canvis d'aquest acord amb data 01 de gener de 2021.

ANNEX 2. Descripció de les funcions dels òrgans

Direcció d'Educació

Òrgan superior immediat: Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat

Nivell Associat: 28

Missió:

Millora de la qualitat educativa i reducció de les desigualtats educatives a la ciutat de Barcelona, mitjançant l'exercici de les tres competències bàsiques: el suport bàsic a

l'activitat executiva, la participació del conjunt de la comunitat educativa en la seva definició i l'impuls de projectes d'innovació vinculats a les seves línies d'actuació

Funcions:

- Definició i desenvolupament estratègic de la política educativa de la ciutat de Barcelona, mitjançant el desenvolupament de l'estratègia i de les principals línies d'incidència del model educatiu de la ciutat, i de l'establiment de mecanismes perquè la diversitat de polítiques i plans municipals tinguin l'educació com a un dels seus eixos vertebradors.
- Coordinar i coliderar les polítiques educatives i les seves línies estratègies als diferents organismes dependents de la Gerència d'Àrea.
- Vetllar per l'execució de les línies d'educació de la Gerència d'Àrea impulsant l'acció de les línies d'educació del PAM i supervisant i realitzant el seguiment i avaluació de les línies de treball del Consorci d'Educació de Barcelona i l'Institut Municipal d'Educació.
- Coordinar una estratègia de treball a nivell territorial que reforci la presència i impuls municipal de les polítiques educatives de cada territori, incorporant la perspectiva de tots els agents vinculats a l'educació de cada territori.
- Coordinar, generar i difondre estudis, informes i anàlisis vinculats a la realitat educativa de la ciutat.
- Desenvolupar l'estratègia de visibilitzar les polítiques en l'àmbit d'educació a l'Ajuntament, mitjançant debats, congressos, publicacions, i l'impuls i creació de continguts.
- Totes aquelles que li siguin atribuïdes pel seus superiors en l'acompliment de les seves funcions.

Departament de Comunicació

Òrgan superior immediat: Direcció de Planificació i Control

Nivell Associat: 26

Missió:

Impuls de les accions i polítiques en matèria de comunicació, i exercici de l'estratègia de comunicació de les diferents direccions i/o departaments de l'Àrea, establint una planificació que tingui el consens dels diferents actors implicats, a més de coordinar i harmonitzar les diferents actuacions que òrgans gestors de l'Ajuntament de Barcelona i els seus ens dependents liderin dins l'àmbit de la comunicació.

Funcions:

- Coordinar les actuacions i polítiques en matèria de comunicació de la Gerència.

- Gestionar les relacions comunicatives amb els mitjans de comunicació, seguint els circuits establerts i el criteris municipals en aquesta matèria, i coordinant-se amb la Direcció de Comunicació Municipal.
- Definir el relat i estil comunicatiu comú de l'Àrea/Tinència, vetllant per la seva implementació transversal en la comunicació de les diferents direccions i/o departaments de la Gerència.
- Validar, coordinar i gestionar l'estratègia comunicativa de les diferents direccions i/o departaments de la Gerència a través dels diferents suports i infraestructures de comunicació analògica i/o digital.
- Planificar, dirigir, impulsar i supervisar els programes i actuacions de comunicació de les diferents direccions i departament de la Gerència, assegurant la seva coordinació amb els diferents òrgans i operadors municipals, i externs.
- Dissenyar i coordinar la definició i seguiment d'estàndards i directrius de producció, d'ús i de contingut dels diferents suports i infraestructures de comunicació de la Gerència.
- Definir i coordinar el disseny i la producció de continguts en els diferents suports i infraestructures, garantint la seva operativitat i bon funcionament.
- Totes aquelles que li siguin atribuïdes pel seus superiors en l'acompliment de les seves funcions.