Disposicions organitzatives – Altres tipus resolucions

RESOLUCIÓ del president de l'Institut de Cultura de Barcelona, de 14 de maig de 2018, de delegació de competències en la Gerència de l'Institut de Cultura de Barcelona.

De conformitat amb l'establert a l'art 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, es fa pública la següent resolució de 16 d'abril de 2018, del president de l'Institut de Cultura de Barcelona

En ús de les atribucions conferides per l'article 6.4 dels Estatuts de l'Institut de Cultura de Barcelona, i d'acord amb el nomenament de l'alcaldia de data 30 de novembre de 2017

Disposo,

Primer. Delegar en la Gerència de l'Institut les següents competències:

a) Proposar al Consell d'Administració l'estructura organitzativa.

b) Proposar al Consell d'Administració el nomenament i la separació del/la secretari/a del Consell i del personal al qual s'encomani la direcció de les unitats orgàniques.

c) Els actes de disposició sobre béns i fons propis de quantia inferior al 5% dels recursos ordinaris de l'institut, excepte els contractes de comodat.

d) Aprovar les bases i les convocatòries de les subvencions que realitzi l'ICUB amb pública concurrència, amb l'autorització i disposició de la despesa corresponent.

Segon. Delegar en la Gerència adjunta de l'Institut les següents competències:

a) Aprovar els projectes d'obra i instal·lacions, i aprovar, adjudicar, formalitzar, modificar, prorrogar i resoldre els contractes d'obra el valor estimat dels quals sigui igual o superior a 40.000 euros, i els contractes de serveis i de subministraments el valor estimat dels quals sigui igual o superior a 15.000 euros, que no superin el 5% dels recursos ordinaris de l'institut i de durada no superior als quatre anys, i autoritzar-ne i disposar-ne la despesa.

b) Autoritzar i disposar despeses de quantia igual o superior a 15.000 euros, excepte les derivades de convenis (tret dels de pràctiques).

c) Cancel·lar i retornar les garanties i dipòsits dels contractes i pactes.

d) Reconèixer obligacions i ordenar els pagaments a què hagi de fer front l'institut.

e) Compromisos d'ingrés a favor de l'institut, sol·licitud d'ajuts, de subvencions i altres mesures de foment a favor de l'institut.

f) Reconeixement i recaptació d'ingressos a favor de l'institut.

g) Resoldre les reclamacions en matèria de responsabilitat patrimonial i les reclamacions prèvies que resten vigents, sempre i quan siguin de quantia inferior o igual al 5% dels recursos ordinaris de l'Institut..

h) Aprovar i formalitzar els contractes de patrocini i de naturalesa anàloga, i els contractes i pactes de qualsevol naturalesa no atribuïts a altres òrgans, així com la resta de qüestions incidentals

i) Aprovar i formalitzar els convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades per a la realització d'estades de pràctiques d'alumnes.

j) Resoldre les sol·licituds de dret d'accés a la informació pública previst a l'article 18 i següents de la llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en els termes previstos per aquesta norma.

Tercer. Delegar en la Gerència adjunta o en la directora de Recursos de manera indistinta, la presidència de les Meses de contractació.

Quart. Delegar en els/les directors/es de les unitats orgàniques de l'Institut dins de les competències de la seva àrea:

a) Aprovar els projectes d'obra i instal·lacions, i aprovar, adjudicar, formalitzar i resoldre els contractes d'obres el valor estimat dels quals sigui inferior a 40.000 euros, i de subministraments i serveis el valor estimat dels quals sigui inferior a 15.000 euros sempre i quan tinguin una durada no superior a un any; i aprovar i disposar-ne la despesa, encara que la despesa s'imputi a dos exercicis pressupostaris.

b) Autoritzar i disposar despeses de quantia inferior a 15.000 euros, excepte les derivades de convenis i subvencions.

c) Aprovar i formalitzar els contractes de comodat dels béns, quan no tinguin una durada superior a quatre anys.

d) Aprovar el protocol per la cessió d'ús dels espais de l'Institut de Cultura de Barcelona.

Cinquè. En el desenvolupament dels assumptes enunciats s'haurà de fer constar necessàriament que s'actua per delegació expressa del president.

Sisè. El president podrà, en tot moment, revocar total o parcialment les delegacions concedides o avocar el coneixement d'un determinat assumpte, assumint conseqüentment, el ple exercici de la corresponent facultat.

Setè. Determinar que la delegació d'atribucions conferides en aquesta resolució seran efectives a partir del dia següent al de la seva signatura, independentment de la seva publicació al butlletí oficial de la província.

Vuitè. Deixar sense efecte el decret de delegació de competències de la Presidència de l'Institut de 14 de març de 2018.

Barcelona, 14 de maig de 2018. La secretaria delegada de l'ICUB, Montserrat Oriol i Bellot.