

Disposicions generals – Resolucions

RESOLUCIÓ de la Gerència Municipal per la qual es crea la Taula Interdepartamental d'Immigració i Refugi i es determina la seva composició.

Des de 1989 i fruit de la col·laboració entre administració i societat civil, Barcelona rep i acull persones immigrades, refugiades i sol·licitants d'asil i ha anat ampliant i adaptant les seves polítiques d'acollida en resposta a uns contextos socials i migratoris en constant evolució.

L'Ajuntament de Barcelona defensa que els municipis han de tenir un paper capdavanter en l'àmbit de l'acollida, atès que el major gruix de persones migrades i refugiades acabarà vivint en ciutats, i és a les ciutats des d'on s'hauran de coordinar i posar en marxa mesures per garantir, no tan sols la seva arribada, sinó també el seu assentament i la seva integració

La constitució d'una Taula Interdepartamental d'Immigració i Refugi respon a la necessitat de disposar d'un òrgan de coordinació interna que garanteixi la coherència i transversalitat de les polítiques municipals en matèria d'immigració i refugi, en el marc de les competències municipals d'acollida, convivència i cohesió social.

D'acord amb:

- La Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i retornades a Catalunya.
- El Decret 150/2014, de 18 de novembre, pel qual es regula el servei de primera acollida i els programes d'atenció especialitzada.

I, en virtut del Decret d'Alcaldia ANY2023-28629, de 12 d'agost de 2024, pel qual se'n nomena gerenta municipal de l'Ajuntament de Barcelona.

Disposo,

Primer. Crear la Taula Interdepartamental d'Immigració i Refugi, com a òrgan de coordinació interna, en matèria d'immigració i refugi, així com establir un marc conceptual que permeti repensar el model d'acollida en el context actual i dur-ho a terme des de la col·laboració i complementarietat.

L'objectiu d'aquesta Taula és impulsar, planificar i fer seguiment de les actuacions municipals en matèria d'immigració i refugi a la ciutat de Barcelona.

Segon. Composició. La Taula estarà formada pels membres següents:

Presidència:

- Comissionada d'Acció Social

Vicepresidència:

- Director de Serveis d'Immigració i Refugi

Membres:

- El/la Gerent de l'Àrea de Drets Socials
- El/la Cap de Departament d'Acollida a persones migrades i refugiades
- Director/a de Serveis d'Intervenció Social (IMSS)
- Director/a d'Acció Social Territorial i Comunitària (IMSS)
- Director/a de Serveis d'Atenció a la Infància (IMSS)
- Director/a de Serveis d'Infància, Joventut i Persones Grans
- Director/a Agència de Salut Pública de Barcelona
- El/la Gerent de l'Institut Municipal d'Educació
- Gerent/a Institut Municipal de Persones amb Discapacitat
- Gerent/a Institut Municipal d'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
- Regidor/a del Pla de Barris
- President/a Consorci per a la Normalització Lingüística
- Gerent/a Consorci d'Educació de Barcelona
- Cap de Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios
- Director/a d'Ocupació Inclusiva Barcelona Activa
- Gerent/a Institut de Cultura de Barcelona
- Gerent/a de Coordinació Territorial i de Proximitat
- Directora/a de Serveis de Relacions Internacionals
- Director/a de Serveis de Justícia Global i Cooperació Internacional
- Directora/a de Serveis d'Acció Comunitària
- Directora/a de Serveis de Participació i Innovació Democràtica
- Gerent/a de Seguretat i prevenció de la Guàrdia Urbana
- Director/a de Serveis de Salut i Cures

Secretaria tècnica:

- Tècnic/a de la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi.

La Taula està integrada per les persones titulars dels òrgans i dels llocs de treball abans esmentats o bé per les persones que deleguin.

En qualsevol moment la Presidència pot proposar la modificació de la composició de la Taula vetllant per la presència de les àrees, direccions i departaments implicats.

En funció de l'ordre del dia de la sessió es podrà convidar altres direccions o departaments municipals amb veu però sense vot.

Els i les titulars de les Direccions de Serveis podran delegar en membres dels seus equips la representació en les sessions de la Taula Interdepartamental depenent del tema que es tracti.

Tercer. Objectius de la Taula:

1. Coordinar les actuacions dels diferents departaments municipals i consorcis.
2. Impulsar protocols i plans estratègics.
3. Garantir la coherència i transversalitat de les polítiques públiques.
4. Fer-ne el seguiment i l'avaluació.

Quart. Funcionament de la Taula:

1. La Taula es reunirà amb caràcter ordinari, com a mínim un cop l'any i, en tot cas, sempre que es consideri necessari, la Presidència, a iniciativa pròpia o bé a proposta de més de 15 membres, podrà celebrar sessions de caràcter extraordinari.
2. De la mateixa manera, i en el marc de l'Estratègia d'Acollida a persones immigrades i refugiades 2026-2030 podrà convocar a membres de la Taula a grups de treball al llarg del procés de disseny i implementació de la mateixa.
3. La coordinació i convocatòria de la Taula Interdepartamental d'Immigració i Refugi recau en la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi.
4. Les convocatòries s'enviaran, per part de la secretaria tècnica de la Taula, amb antelació suficient -excepte en les convocatòries urgents de caràcter extraordinari-.
5. Les convocatòries han d'anar acompanyades de l'ordre del dia i de la documentació necessària per a l'adequada deliberació i adopció dels acords. El primer punt de l'ordre del dia serà la lectura i validació de l'acta de la reunió anterior.
6. En els temes que calgui un pronunciament per part de la Taula i que representin la presa d'un acord, aquest s'adoptarà per la majoria dels vots favorables dels membres presents. En cas d'empat en la votació, el vot de la presidència els dirimeix.

7. Als efectes de millorar i adaptar el funcionament de la Taula a les necessitats que puguin generar-se, i per a l'adequat compliment de les seves funcions, la Presidència podrà:
 - a) Modificar i adequar-ne la composició establerta en el present Decret.
 - b) Adoptar decisions per tal de desplegar aquest Decret als efectes de facilitar el compliment dels objectius de la Taula, i en especial per concretar o complementar el seu règim de funcionament.
8. Les funcions de la Secretaria Tècnica són la redacció de l'ordre del dia (a proposta de la Presidència i Vicepresidència), la preparació de la documentació, la preparació dels informes de seguiment, l'elaboració de l'acta i el seguiment dels acords de les reunions de la Taula Interdepartamental.
9. Per acord de les persones membres de la taula es poden constituir grups de treball per treballar aspectes concrets d'interès. Un grup de treball pot convidar i incorporar el seu funcionament ordinari persones que, tot i no formar part de la Taula, consideri que pot contribuir a un millor desenvolupament de les seves funcions. Els informes elaborats pels grups de treball s'han d'eleva a la reunió plenària per a la seva discussió i valoració.
10. La Taula té un període de vigència des del moment de la seva creació fins que s'acordi la seva dissolució.

Barcelona, 3 de juliol de 2026. La gerenta, Laia Claverol Torres.