

Disposicions generals – Decrets de la Comissió de Govern

DECRET DE LA COMISSIÓ DE GOVERN de 5 de febrer de 2026, d'aprovació de la modificació de l'organigrama de la Gerència Municipal.

La Comissió de Govern, en sessió de 5 de febrer de 2026, ha aprovat la següent proposta d'acord:

Aprovar la modificació de l'organigrama de la Gerència Municipal, tal i com consta als annexos de l'expedient. Publicar aquest acord a la Gasetta Municipal als efectes pertinents. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

La qual cosa es publica pel general coneixement.

ANNEX 1. Modificació de l'organigrama

A continuació, es detalla la modificació sobre l'organigrama que consta en aquest expedient:

Crear la Direcció de Coordinació d'Òrgans d'Administració (O 08065520), adscrita a la Gerència Municipal (O 06122001), i assignar-li la missió i funcions que consten a l'annex 2 d'aquest expedient.

ANNEX 2. Descripció de les funcions dels òrgans

Denominació: Direcció de Coordinació d'Òrgans d'Administració

Òrgan superior immediat: Gerència Municipal

Nivell Associat: 28

Missió:

Garantir la coherència i coordinació de la gestió econòmica i administrativa dels òrgans d'administració i gestió del grup municipal, donant suport estratègic en aquesta matèria i assegurant una visió corporativa integrada i orientada als objectius globals.

Funcions:

- Coordinar i supervisar la planificació estratègica dels ingressos i les despeses del grup municipal, vetllant per la seva coherència amb els objectius corporatius.
- Donar suport en la coordinació econòmica i administrativa dels diferents òrgans d'administració i gestió, promovent criteris homogenis d'actuació i una visió corporativa integrada.
- Exercir funcions de coordinació transversal entre les direccions d'administració i gestió, facilitant la comunicació, l'alineació d'objectius i la resolució de disfuncions procedimentals que afectin el funcionament global de l'organització.

- Assumir, quan sigui necessari, la substitució temporal de les direccions d'administració i gestió, amb la finalitat de garantir la continuïtat de la gestió, la presa de decisions i el funcionament ordinari dels serveis.
- Donar suport en la presa de decisions estratègiques, aportant informació integrada, anàlisi econòmica i administrativa, identificació de riscos i propostes de millora.
- Coordinar la identificació, sistematització i transferència de bones pràctiques en matèria de gestió econòmica i administrativa entre els diferents òrgans d'administració.
- Assumir totes aquelles funcions que li siguin atribuïdes per la Gerència en l'exercici de les seves competències.