

Disposicions generals – Decrets de la Comissió de Govern

DECRET DE LA COMISSIÓ DE GOVERN del 12 de juny de 2025, d'aprovació de la modificació de l'organigrama de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital i de la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat.

La Comissió de Govern, en sessió de 12 de juny de 2025, ha aprovat la següent proposta d'acord:

Aprovar la modificació de l'organigrama de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital i de la Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat, tal i com consta als annexos de l'expedient. Publicar aquest acord en la Gasetta Municipal als efectes pertinents. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

La qual cosa es publica pel general coneixement.

ANNEX 1. Modificació de l'organigrama

A continuació, es detalla la modificació sobre l'organigrama que consta en aquest expedient:

Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital

Amortitzar el Departament de Planificació i Ordenació de Pagaments (O 05702008) adscrit a la Tresoreria (O 05701046).

Crear la Direcció de Serveis de Pagaments i Productes Financers (O 08061902) adscrit a la Tresoreria (O 05701046).

Assignar la missió i funcions als òrgans tal i com consta a l'annex 2.

Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat

Modificar la denominació de la Direcció de Serveis de Salut (O 08014654) per Direcció de Serveis de Salut i Cures, adscrita a la Direcció Executiva de Drets Socials (O 08053501).

Crear el Departament de Cures (O 08061901) adscrit a la Direcció de Serveis de Salut i Cures (O 08014654).

Assignar la missió i funcions als òrgans tal i com consta a l'annex 2.

ANNEX 2. Descripció de les funcions dels òrgans

Denominació: Direcció de Serveis de Pagaments i Productes Financers

Òrgan superior immediat: Tresoreria

Nivell Associat: 28

Missió:

Gestió integral i eficient dels fluxos financers municipals, assegurant la disponibilitat de fons per atendre els pagaments, el compliment dels terminis i condicions exigibles, i la rendibilització dels excedents de tresoreria.

Funcions:

- Planificar les necessitats i disponibilitat de fons per garantir la liquiditat i la rendibilització dels excedents de tresoreria.
- Supervisar els processos de cobrament i pagament, assegurant-ne l'exactitud, la conciliació comptable i el caràcter alliberador.
- Coordinar la recepció, validació i tramitació dels documents en fase "O", així com la confecció de les relacions d'aprovació i l'emissió dels manaments de pagament.
- Dirigir la gestió d'incidències, cessions de crèdit i procediments executius derivats de reclamacions judicials, fiscals o de la Seguretat Social.
- Mantenir i actualitzar la base de dades de productes i serveis bancaris, assegurant-ne l'adequació a les condicions contractuals.
- Avaluar i impulsar la millora contínua dels processos de gestió de pagaments i productes financers, proposant i implementant accions de simplificació i optimització.
- Impulsar la implantació de projectes i el compliment dels objectius estratègics de l'àmbit de pagaments i productes financers.

Denominació: Direcció de Serveis de Salut i Cures

Òrgan superior immediat: Direcció Executiva de Drets Socials

Nivell Associat: 28

Missió:

Planificació estratègica, gestió de respostes col·laboratives i suport al teixit associatiu en l'àmbit de la salut i les cures.

Funcions:

- Definir i garantir la correcta execució de les actuacions dels Departaments i òrgans que coordina assegurant el seu alineament amb l'estratègia de la Gerència .
- Supervisar el compliment de les accions del Programa d'Actuació Municipal que corresponen als àmbits d'actuació de la Direcció.
- Liderar la cooperació amb altres entitats públiques i privades en accions relacionats amb els àmbits de Salut i Cures.
- Garantir la coordinació dels Departaments amb els organismes autònoms de la Gerència en matèria de Salut i Cures.

- Proposar a la Gerència l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència i a l'Ajuntament, per delegació d'aquesta, en les matèries pròpies de la seva competència.

Denominació: Departament de Cures

Òrgan superior immediat: Direcció de Serveis de Salut i Cures

Nivell Associat: 26

Missió:

Planificació estratègica, coordinació d'accions i avaluació de resultats en l'àmbit de les cures, així com foment de la participació i suport a les persones cuidadores.

Funcions:

- Definir els objectius i programes d'actuació a efectuar, els criteris per a la planificació i la gestió dels recursos assignats i avaluar el seu compliment.
- Fer el control, el seguiment i l'avaluació dels serveis, programes i projectes de l'àmbit de les cures.
- Fer el control, el seguiment dels plans estratègics transversals de l'àmbit les cures: Mesura pel Dret a la Cura, Estratègia Barcelona per l'Alzheimer,...).
- Donar impuls i suport a projectes i campanyes de suport a les persones cuidadores.
- Impulsar la participació professional i comunitària en l'àmbit de les cures mitjançant les xarxes publico-socials Xarxa pel suport a les famílies cuidadors; Taula d'entitats de Treballadores de la llar i les cures; Taula d'Alzheimer.
- Interlocució, quan es determini per delegació de la gerència, amb les entitats públiques i privades de la ciutat, de l'estat, i internacionals de referència en matèria de cures.
- Totes aquelles que li siguin atribuïdes pel seus superiors en l'acompliment de les seves funcions.