

Convenis – Conveni

CONVENI de col·laboració entre l'Institut de Cultura de Barcelona i l'Associació de Sales de Concert de Catalunya per a la realització del Festival Sala Barcelona al Castell de Montjuïc.

INTERVENEN:

D'una part, el Sr. Xavier Marcé Carol, vicepresident de l'Institut de Cultura de Barcelona (en endavant, ICUB), en representació d'aquesta entitat per delegació de Presidència de l'ICUB de data 11 de juny de 2024, amb domicili a Barcelona (08002), al Palau de la Virreina, La Rambla, 99, i amb CIF P5890006I, actuant en ús de les facultats conferides a l'article 6.2.h) dels estatuts de l'esmentat Institut, i assistit en aquest acte per la secretària delegada de l'ICUB, la senyora Marta Lafuente García, en exercici de funcions d'assessorament i fe pública.

De l'altra part, la Sra. Carmen Zapata Corbalán amb DNI XXXXXXXXXX, gerent de l'Associació de Sales de Concerts de Catalunya (en endavant, ASACC o la beneficiària) amb seu social al C/ de les Heures 4-10 ent. 2a dreta 08002 Barcelona, amb NIF G-62766472 en virtut de l'acord de poders concedits a la seva persona adoptat en data 15 de novembre de 2018 per tots els membres del junta directiva de l'Associació (d'ara endavant també "la beneficiària").

Les parts manifesten sota la seva responsabilitat que l'apoderament que exhibeixen està plenament vigent i que no ha estat revocat o limitat, i reconeixent-se recíprocament la capacitat i representació legal, necessària i suficient per a la formalització del present conveni,

MANIFESTEN:

1. Que l'Institut de Cultura de Barcelona és una entitat pública empresarial lo-cal, amb personalitat jurídica pròpia, creada per l'Ajuntament de Barcelona amb la finalitat de promoure i fomentar les activitats culturals de la ciutat, dintre de les quals hi ha la atenció al sector musical, així com la gestió del Castell de Montjuïc.
2. Que l'ICUB vol prestar especial atenció a aquelles accions que puguin incidir en les parts més febles de la cadena de valor, que son, en aquest cas, les que donen sortida en primer terme a la creació més emergent i al contacte més estret amb la ciutadania, com són sales de concert de petit format.
3. Que l'ICUB té especial interès en fer-ho de la mà d'agents articuladors que tinguin la capacitat de donar joc al conjunt del sector com son les sales de concert de la ciutat que actuen com a nodes amb capacitat d'incorporar diferents àmbits d'aquests sector.
4. Que l'ASACC ve representant, des del seu inici, a la gran majoria de sales de concerts de Catalunya i per tant també de Barcelona on disposa de 36 sales associades. Durant els més de quinze anys d'existència, ASACC, no sols ha representat a aquest sector i les seves reivindicacions, si no que ha col·laborat estretament amb l'ICUB en totes

aquelles accions destinades a millorar les condicions de sales i músics de la nostra ciutat.

5. Que el festival Sala Barcelona es va organitzar per primer cop l'estiu de 2020, al Castell de Montjuïc, amb èxit d'organització i públics i es tracta, doncs, d'una marca consolidada i associada a l'equipament.

Per tots aquests motius, es considera que el projecte festival SALA BARCELONA respon a l'interès de l'ICUB de donar suport a projectes i esdeveniments socioculturals arrelats als territoris, amb periodicitat estable, de gran singularitat i interès que, al mateix temps, contribueixen a mostrar la riquesa i la diversitat que existeix de la ciutat des de la seva singularitat.

En virtut del què s'ha exposat, les parts, reconeixent-se recíprocament capacitat legal necessària per a obligar-se en representació de les respectives entitats, acorden subscriure el present conveni de col·laboració que es regirà pels següents

PACTES:

Primer.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és establir i regular la col·laboració, mitjançant l'atorgament de subvenció directa, de caràcter extraordinari, per part de l'Institut de Cultura de Barcelona a l'ASACC per al desenvolupament del projecte "SALA BARCELONA" (veure la descripció del projecte a l'Annex 2 del present conveni) i la cessió de l'espai del pati d'armes del Castell de Montjuïc per part de l'ICUB a la beneficiària. El Projecte inclou la realització d'un cicle d'actuacions sota el nom de festival "SALA BARCELONA" que es realitzarà, amb concerts de bandes i DJ's locals, al pati d'armes del Castell de Montjuïc.

Segon.- REGULACIÓ JURÍDICA

La subvenció prevista en aquest conveni es regeix per les condicions econòmiques contingudes als pactes anteriors, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei, l'art. 118 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS), i la Normativa General Reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada pel Plenari del Consell Municipal el 17 de desembre del 2010.

Tercer.- CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE LA COL·LABORACIÓ

3.1. ASACC realitzarà les exhibicions dins el programa Festival Sala Barcelona. L'ASACC realitzarà la venda de les entrades i en serà el titular. L'ASACC haurà de facilitar a l'ICUB qualsevol altra informació que requereixi del Projecte, així com de les seves activitats.

3.2. L'Institut de Cultura de Barcelona i ASACC estableixen l'aforament d'entrades ofertes en el màxim nombre, seguint les directrius de les autoritats competents, reservant-se la potestat de realitzar les modificacions que consideri adients. L'aforament del Pati d'armes és de 900 persones. És responsabilitat d'ASACC acomplir amb l'aforament establert.

Les entrades tindran un preu d'entre 12 i 20 €. Així mateix, se'n destinaran un mínim de 10 per espectacle per a col·lectius Apropa Cultura, que són col·lectius que volen apropar la cultura a les persones que es troben en una situació de vulnerabilitat.

Quart.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA

4.1. La producció executiva de l'espectacle, responsabilitzant-se de la seva gestió i garantint la plena disponibilitat del personal implicat, especialment de:

- La contractació dels artistes i personal tècnic i/o administratiu que els acompanya, així com d'abonar totes les despeses que se'n derivin (honoraris, transport internacional, nacional i local, dietes, allotjament, impostos, etc.).
- Sol·licitar i obtenir els corresponents visats i permisos que garanteixin l'estada legal a Espanya de totes aquelles persones que participin d'alguna forma en l'espectacle, especialment d'aquelles persones que no provenguin dels països signataris del sistema Schengen.
- L'aportació del decorat, vestuari i elements escenogràfics necessaris pel correcte desenvolupament de l'espectacle, així com de l'organització, contractació i abonament de les despeses relatives al transport "lloc d'origen-Barcelona (recinte escènic)-lloc d'origen" del material escenogràfic, tècnic, d'il·luminació i so, incloent les gestions i despeses derivades dels tràmits duaners necessaris que se'n poguessin derivar.

4.2. Cobrir els riscos sobre els elements de la seva propietat o propietat de la companyia artística (escenografia, decorat, vestuari, equips, etc.) i, a tal efecte, s'encarregarà de contractar les pòlisses adients per tal de cobrir els riscos i danys sobre els elements materials esmentats que poguessin produir-se durant el seu transport, emmagatzematge, manipulació i utilització.

4.3. Tenir assegurat a tot el seu personal, responsabilitzant-se també d'acreditar que tot el personal tant artístic, com la resta, que participi en la realització de l'espectacle està degudament assegurat (inclòs malaltia, accident i assistència sanitària) i, així mateix, s'encarregarà de contractar les pòlisses adients per tal de cobrir els riscos i danys per responsabilitat civil que pogueren derivar-se de la realització del muntatge, assaigs, representacions i desmuntatge de l'espectacle durant el Festival Sala Barcelona de Barcelona, eximint a l'Institut de Cultura de Barcelona de tota reclamació que es pogués produir al respecte.

4.4. Respectar totes les mesures de seguretat i prevenció de riscos que estableixi la legislació vigent, així com les normes de funcionament intern del recinte escènic.

4.5. ASACC, al seu torn, respectarà totes les mesures de seguretat i prevenció de riscos que estableixi la legislació vigent, així com les normes de funcionament i s'adequarà a les infraestructures tècniques i a l'horari del personal, assumint totes les despeses generades de la modificació de la fitxa tècnica acceptada que s'incorpora com a Annex 1 del present conveni, així com els costos derivats de l'ampliació necessària dels horaris de funcionament del Castell, mitjançant els procediments i les operadores acreditades

4.6. Estar en possessió de les corresponents autoritzacions, llicències o permisos dels autors o entitats de gestió dels drets de propietat intel·lectual que corresponguin, i estar al corrent del pagament de tots els drets derivats de la utilització de textos, imatges, músiques i coreografies necessaris per a les representacions.

4.7 ASACC, com a titular de la venda d'entrades, liquidarà drets que es convinguin directament a l'autor i/o als altres titulars de drets de propietat intel·lectual reconeguts la tarifa habitual corresponent a un màxim d'un 8,5% dels ingressos nets de taquilla obtinguts per la venda d'entrades durant les representacions que es facin al Sala Barcelona. Si l'import exigut per l'autor (o autors) i/o als altres titulars de drets de propietat intel·lectual fóra superior en conjunt al 8,5% esmentat (incloent les despeses de gestió), serà responsabilitat de ASACC abonar la diferència.

4.8. Contractar les pòlisses adients per cobrir els riscos de suspensió de l'espectacle per causes meteorològiques de malaltia o accident i força major.

4.9. Comunicar amb antelació suficient les seves col·laboracions o patrocinis amb la finalitat de no incórrer en incompatibilitats amb el patrocini de l'Institut de Cultura de Barcelona i establir una política comú en la recerca dels mateixos.

4.10 ASACC es compromet a no podrà realitzar cap tipus d'acord de patrocini sense l'autorització prèvia i expressa de l'Institut de Cultura de Barcelona.

4.11 ASACC es compromet a respectar els horaris d'accés i d'ubicació dels diversos elements com escenari, barres, etc., que determini l'Institut de Cultura de Barcelona.

4.12. La beneficiària haurà d'adscriure els recursos necessaris per a la correcta execució del Projecte presentat i presentar la corresponent justificació dels fons rebuts dins el termini establert en el punt sisè del present conveni.

4.13. La beneficiària ha de fer constar en tot aquell material divulgatiu, publicitat gràfica i visual que s'elabori per les accions recollides en aquest conveni, la col·laboració de l'ICUB amb els logotips municipals, d'acord amb la normativa municipal d'imatge corporativa. Aquesta documentació s' haurà de lliurar juntament amb la justificació dels fons rebuts.

Cinquè.- COMPROMISOS DE L'INSTITUT DE CULTURA DE BARCELONA

L'Institut de Cultura de Barcelona garantirà la plena disponibilitat, cedint-los de forma gratuïta, dels espais reservats per a l'activitat objecte d'aquest conveni (pati d'armes i sales tècniques polivalents) pels dies del festival així com pels dos dies anteriors pel muntatge, pel dia posterior pel desmuntatge i per dos dies per les visites tècniques i artístiques.

Coordinar la realització del Festival amb la resta d'operadores del Castell de Montjuïc, així com permetre la instal·lació d'una barra i punt gastronòmic, explotada per ASACC, sense que entri en col·lisió amb el dret de l'operadora de cafeteria de l'equipament.

L'ICUB realitzarà una subvenció directa per import de 30.000,00 euros a càrrec de l'estat de previsió d'ingressos i despeses de l'ICUB per a l'any 2024, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1823 48099 33616 de l'estat de previsió d'ingressos i despeses de l'exercici

2024. A més, es preveu la cessió de l'espai del Pati d'Armes del Castell de Montjuïc i sales tècniques polivalents, valorada en 24.000,00 euros.

El cost total del Projecte s'ha fixat en 95.062,00 euros, i l'ICUB en subvencionarà 30.000,00 euros, que suposen el 31,5% del Projecte.

El projecte subvencionat integra totes les accions i actuacions previstes en el pressupost presentat i, per tant, la subvenció atorgada haurà de destinar-se únicament a cobrir aquestes despeses (veure annex 2).

L'import de la subvenció directa (30.000,00 euros) s'abonarà com a lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació, com a pagament a compte o anticipat, per a dur a terme les actuacions inherents al projecte.

Sisè.- JUSTIFICACIÓ

Abans del 28 de febrer de 2025, l'ASACC presentarà un compte justificatiu amb la documentació següent:

a) Una acreditació del cost total de l'activitat subvencionada mitjançant un informe d'auditoria, d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, que aprova les normes d'actuació dels auditors de comptes en la revisió de comptes justificatives de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal. L'informe d'auditor es durà a terme per part d'auditors inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes.

En cas que els comptes anuals de l'entitat estiguin auditats, l'auditor ha de ser el mateix que auditi aquests comptes.

Cal que mitjançant l'auditoria també s'acrediti la revisió i el pagament de totes les despeses, l'existència d'ofertes de diferents proveïdors en els casos previstos en l'article 31.3 de la Llei General de Subvencions, i una anàlisi dels ingressos que hagin contribuït a la realització de l'activitat subvencionada, a fi i efecte de determinar les possibles incompatibilitats o excés de finançament.

S'acceptarà un màxim del 10% de desviació respecte al pressupost presentat (annex 1). Un major percentatge de desviació comportarà el reintegrament de l'import corresponent de la subvenció atorgada.

S'admetrà la justificació de despeses realitzades entre el 22 de setembre de 2024 i el 31 de desembre de 2024.

b) Una memòria descriptiva del desenvolupament de les activitats, així com una valoració dels objectius i resultats obtinguts.

En la memòria d'activitat presentada caldrà explicar com s'ha incorporat i implantat en la realització del projecte la perspectiva de gènere, la perspectiva intercultural i la perspectiva ecosocial, així com els corresponents resultats obtinguts.

c) També s'haurà d'aportar la documentació justificativa de la comunicació (publicacions, fulletons, anuncis, web, etc.) realitzada on s'hi faci constar el suport de l'ICUB i en el projecte.

Així mateix, l'ICUB té la facultat de comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que estimi oportuns, la realització efectiva de la totalitat del projecte i les seves activitats, així com l'execució de la totalitat del pressupost i el compliment amb el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats; per això l'ICUB hauran de tenir en tot moment el lliure accés a la comptabilitat de l'entitat, i aquesta haurà d'aportar tota la informació que els sigui requerida. Conforme allò que disposa l'article 31 de la Llei General de Subvencions, l'entitat haurà d'adjuntar a la memòria econòmica l'acreditació d'un mínim de 3 pressupostos de diferents proveïdors (amb caràcter previ a la contractació o compromís per la presentació del servei o lliurament del bé) per a les despeses subvencionades per l'ICUB que superin la quantitat de 15.000,00 euros, així com una memòria de justificació de l'elecció realitzada en el cas que no sigui la proposició més avantatjosa econòmicament, exceptuant que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la subvenció.

La manca de justificació o la justificació incompleta podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes en la normativa general aplicable.

La resta d'obligacions de l'ASACC són les que es relacionen en l'article 9 de la normativa general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona. L'ASACC haurà d'acreditar, prèviament al lliurament de les quantitats establertes i durant tota la vigència del present conveni, estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Barcelona i l'ICUB, l'Agència Tributària, la Seguretat Social, i en el seu cas, les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Barcelona i l'ICUB.

Setè.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

El seguiment d'aquest conveni s'encomana a una comissió integrada per un representant de cada una de les parts, que tindrà com a funcions vetllar pel seu compliment i realitzar la seva interpretació en cas de controvèrsia. La Comissió de seguiment es reunirà a instància de qualsevol de les parts.

Els representants de les parts es podran acompanyar de les persones de la seva organització que considerin convenients.

En el cas que les noves iniciatives comportessin una alteració dels termes de la subvenció atorgada, aquesta caldria que fos aprovada, oportunament i formal, per part de l'òrgan competent.

Vuitè.- VIGÈNCIA

Aquest conveni tindrà vigència des de la data de la seva signatura fins el dia 22 de desembre del 2024 i abastarà en el seu àmbit tota la col·laboració entre les parts des de l'inici del Projecte, a efectes de despeses imputables en els termes indicats al pacte Sisè.

Novè.- CAUSES D'EXTINCIÓ I EFECTES DE L'INCOMPLIMENT

Aquest conveni s'extingirà si es produeix alguna de les causes següents:

- Compliment del seu objectiu, si aquest fet es produeix amb anterioritat a la data en què finalitza la seva vigència.
- Transcurs del termini de vigència.
- Acord unànim de les parts signants.
- Resolució judicial que en declari la nul·litat.
- Incompliment de la normativa reguladora de les subvencions.
- Qualsevol altra causa prevista a la normativa.

En cas d'incompliment per alguna de les parts de les obligacions i els compromisos assumits, l'altra part podrà requerir perquè els compleixi en un termini determinat, que no podrà superar la data de vigència del conveni. Si transcorregut el termini atorgat persistís l'incompliment, s'entendrà resolt el conveni amb la notificació d'aquestes circumstàncies a l'altra part.

La beneficiària coneix i accepta que la no realització de les activitats objecte d'aquest conveni dins del seu termini de vigència o la modificació no autoritzada del Projecte en les termes aprovats, l'obliguen al reintegrament de les subvencions rebudes més els corresponents interessos, independentment de les sancions que corresponguin d'acord amb allò previst a l'article 13è. de la Normativa Reguladora de les Subvencions Municipals, els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions i l'article 21 i següents del seu Reglament.

L'extinció del conveni comportarà les conseqüències que per a cada cas concret prevegi la normativa vigent d'aplicació.

Desè.- ÚS PRIORITARI DE LA LLENGUA CATALANA

Les parts es comprometen a utilitzar majoritàriament el català en tot el material gràfic i audiovisual adreçat al públic (cartells, anuncis, comunicats, entre d'altres) quan estigui vinculats a l'objecte del present conveni.

Onzè.- TRACTAMENT DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les parts es comprometen al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i normativa de desenvolupament, i decret de desplegament, així com al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Si es preveu que el compliment del conveni pugui comportar en algun moment un tractament de dades de caràcter personal incloses en un fitxer de titularitat municipal, la beneficiària es compromet a fer aquell tractament d'acord amb les instruccions específiques de l'ICUB i s'obliga a no aplicar-les ni utilitzar-les amb una finalitat diferent de la prevista en el propi conveni, ni comunicar-les a altres persones, ni tan sols per conservar-les. Una vegada complerta l'activitat, les dades de caràcter personal que hagin estat tractades per compte de l'ICUB hauran de ser destruïdes o retornades a aquest, d'acord amb les instruccions de les persones tècniques municipals. En cas d'incompliment d'aquestes obligacions, la beneficiària

en serà responsable, d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de les dades de caràcter personal i dels coneixements professionals o industrials que estiguin relacionats amb l'objecte del conveni, excepte en els supòsits derivats per aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern i del compliment per part de l'ICUB o de la beneficiària del deure de facilitar informació als organismes públics de control i fiscalització previstes per la legislació i d'acord amb la corresponent normativa aplicable.

Dotzè.- ADDENDES

Qualsevol modificació que alteri les obligacions establertes en aquest conveni s'haurà de fer amb el consentiment de les parts i per escrit, mitjançant el corresponent annex o addenda de modificació.

L'aprovació de les modificacions haurà de seguir el mateix procediment seguit per a l'aprovació del conveni.

Tretzè.- LLEI DE TRANSPARÈNCIA. INFORMACIÓ DE PUBLICACIÓ

L'ICUB informa a la beneficiària que, en compliment d'allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a la qual està subjecte l'ICUB, les dades relatives al present conveni seran publicades al Portal de transparència del web de l'Ajuntament de Barcelona, i així mateix el text íntegre del conveni es publicarà a la Gasetta Municipal, d'acord amb la Resolució de l'Alcaldeessa de 17 de febrer de 2022, el qual modifica la normativa reguladora del Registre de Convenis en aplicació del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

La beneficiària es compromet a donar compliment a la declaració de transparència prevista en l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració en els termes de la informació facilitada amb anterioritat a l'aprovació de l'atorgament de la subvenció.

Catorzè.- JURISDICCIO COMPETENT

En el seu cas, per a les qüestions litigioses que puguin sorgir de la interpretació, compliment i efectes del present conveni hauran de tractar de solucionar-se en el si de la Comissió de Seguiment i, en cas contrari, seran competents els Tribunals de la Jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

Pel que fa a la signatura del present conveni, es farà de manera telemàtica de conformitat amb el que es preveu a la Llei 39/2015 i 40/2015, i la data d'efectes serà la de l'última signatura.

I, per tal de donar eficàcia a aquest Conveni i en prova de la seva conformitat amb el mateix, signen electrònicament, a la data de la darrera de les signatures efectuada el dia 9 d'octubre de 2024.

Xavier Marcé Carol, vicepresident de l'ICUB.

Marta Lafuente Garcia, secretària delegada de l'ICUB.

Carmen Zapata Corbalán, gerent de l'ASACC.