

Convenis – Conveni

CONVENI de col·laboració entre l'Institut de Cultura de Barcelona i Barcelona de Serveis Municipals per a la realització de diferents activitats al Park Güell.

REUNITS

D'una part, la Senyora Anna Xicoy i Cruells, major d'edat, amb NIF XXXXXXXXXX, en nom i representació de la Companyia Mercantil "BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A." (en endavant, BSM), domiciliada a Barcelona al carrer Calabria 66, 5ª planta, NIF A-08765919, inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona al volum 26.806, foli 165, full núm. B108458, inscripció 37ª. La senyora Anna Xicoy Cruells, en qualitat de Sots-Directora General d'Operacions, segons escriptura de poder atorgada davant el Notari de Barcelona, D. Maria de Rocafiguera Gibert, el dia 24 de gener de 2013, amb el núm. 150 del seu protocol.

I de l'altra, l'Il·lm. Sr. Xavier Marcé Carol, actuant com a vicepresident de l'Institut de Cultura de Barcelona (d'ara endavant, ICUB), en representació d'aquesta entitat per delegació de la Presidència de l'ICUB de data 11 de juny de 2024, amb seu social a Barcelona (08002), al Palau de la Virreina, La Rambla, 99, i amb CIF P5890006I, actuant en ús de les facultats conferides a l'article 6.2.h) dels estatuts de l'esmentat Institut, i assistit en aquest acte per la Sra. Marta Lafuente García, en exercici de funcions d'assessorament i fe pública.

Les parts manifesten sota la seva responsabilitat que l'apoderament que exhibeixen està plenament vigent i que no ha estat revocat o limitat, i reconeixent-se recíprocament la capacitat i representació legal, necessària i suficient per a la formalització del present conveni,

EXPOSEN

I.- Que BSM és una societat unipersonal de l'Ajuntament de Barcelona, que gestiona diverses instal·lacions de la ciutat i presta serveis a la mateixa, per encàrrec d'aquella Administració. Entre aquests encàrrecs es troba la gestió del Park Güell als efectes d'assegurar la seva protecció atès el seu interès cultural i l'ús massiu en horari turístic.

II.- Que l'ICUB és una entitat pública empresarial local de l'Ajuntament de Barcelona, que a través del Museu d'Història de Barcelona (d'ara endavant MUHBA), és la institució encarregada de vetllar per la investigació, conservació i difusió del patrimoni històric de la ciutat de Barcelona.

III.- Que el MUHBA, com a responsable de la Casa del Guarda, inscrita al registre d'espais museístiques de la Generalitat com a part del Museu d'Història de Barcelona, i BSM, com a entitat gestora de les visites al Park Güell, ideen, preparen i executen programes de visita del Park i altres ofertes culturals establertes de mutu acord i relacionades amb el Park Güell i la ciutat i també col·laboren en l'estudi sobre Güell, Gaudí i Barcelona, amb vista a nodrir tant la programació regular com futurs projectes.

IV.- Que ambdues entitats van signar el dia 18 de setembre de 2013 un conveni de col·laboració en relació a la gestió i explotació de la casa del guarda que recull tot el que fa referència als temes de l'interior de l'espai de la Casa del Guarda, no fent-se cap referència a altres àrees de col·laboració entre ambdues entitats, que són les que ara es vol recollir. En aquest sentit, els exercicis de 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 i 2023 ja es van signar els corresponents convenis de col·laboració.

I per aquest motiu convenen les següents

CLÀUSULES

Primera.-Objecte

L'objecte d'aquest conveni de col·laboració és regular la col·laboració entre l'ICUB, mitjançant el MUHBA, i BSM per a:

- La ideació, preparació, monitoratge, seguiment i avaluació de les visites escolars d'acompanyament que ofereix BSM en diversos idiomes
- L'assessorament per a la realització d'estudis i recerques relacionades amb el Park Güell, així com la seva publicació.
- Organització d'activitats adreçades als ciutadans de Barcelona, als veïns i veïnes i a entitats dels barris.
- Coordinació, atenció i difusió de les activitats
- Altres que es puguin decidir de mutu acord relacionats amb l'activitat del Park Güell, que es formalitzaran mitjançant una addenda al present conveni.

Segona.-Durada

La vigència del conveni s'estendrà des del dia següent a la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2024. Les parts negociaran un conveni cada any en funció de les necessitats detectades.

Tercera.-Condicions de la col·laboració

L'ICUB, a través del MUHBA, es compromet per a l'any 2024 a:

1/ Activitats escolars i persones amb situació de vulnerabilitat (total: 29.775,84 €,IVA inclòs):

- 1a) Atendre, monitoritzar i coordinar les visites escolars, en el marc del programa compartit Park Güell i les escoles, en diferents idiomes (sobretot català, castellà, anglès i francès). Aquests treballs es valoren en 60,52 € (IVA Inclòs) per sessió i grup, per visita comentada de 55 minuts. Es contempla la figura d'un/a coordinador/a, a partir del resultat d'un estudi que realitzarà el MUHBA, i el cost d'aquesta persona anirà en detriment del nombre de visites d'acompanyament a grups escolars.

Cost per a una estimació de 460 serveis a 60,52 €/servei = 27.839,20 €, IVA inclòs.

Aquestes visites es realitzaran majoritàriament durant els mesos de setembre, octubre, novembre i desembre, que és quan el museu té més disponibilitat d'educadors.

- 1b) Visites comentades gratuïtes al Park Güell per a les escoles de Primària i Secundària de Gràcia organitzades amb el Centre de Recursos Pedagògics de Gràcia, un dels centres del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que dona suport al professorat:

32 grups x 60,52 €/grup = 1.936,64 €, IVA inclòs.

2/ Assessorament per a la realització d'Estudis, recerca i publicacions (total: 1.000,00 €, IVA inclòs):

- 2a. Renovar materials per a les visites comentades i d'acompanyament al Park Güell: 400 €, IVA Inclòs
- 2b. Presentació de l'itinerari literari enregistrat per al Mapa Literari Català de Espais Escrits Xarxa del patrimoni literari català: 600 €, IVA inclòs

3/ Activitats adreçades a la ciutadania i als veïns i veïnes (total: 38.510,00 €, IVA inclòs):

Aquestes activitats seran gratuïtes per als menors de 16 anys acompanyats i a 2 € per als adults per evitar reserves no ocupades.

- 3a. Itineraris i visites comentades sobre la història i el patrimoni al Park Güell i a l'entorn.
 - ✓ 14 itineraris i visites d'1h o 1:30 hora. Cost 14 x 76 € = 1.064 €
 - ✓ 12 itineraris i visites de 2 hores. Cost 12 x 93 € = 1.116 €
 - ✓ 4 itineraris de 3 hores. Cost 4 x 126 € = 504 €
 - ✓ 6 itineraris de 3,5 h Balconada amb material. Cost 6 x 200 € = 1.200 €Total: 3.484 €, IVA inclòs.

- 3b. Diàlegs del Park Güell. Programar anualment algunes conferències de temàtica afí al Park Güell, a la Casa del Guarda els vespres, enregistrant les sessions.

Total: 2 x 363 € = 726 €, IVA inclòs.

- 3.c Músiques Barcelona segle XX. Músiques ideades o que han sonat a Barcelona relacionades amb la història de la ciutat; un projecte que fa difusió del patrimoni musical barceloní i que es relaciona amb unes jornades d'estudi programades, amb l'ESMUC, a la primavera. Enguany els concerts es dedicaran a commemorar els centenaris dels Cors de Clavé i de la Ràdio. Ubicació: Plaça de la Natura. 4 vespres, divendres a les 20:30 hores.

Total: 4 x 6.600 € = 26.400 €, IVA inclòs.

Inclou el cost de la infraestructura: escenari, sonorització, il·luminació lloguer de cadires, lloguer d'instruments, els intèrprets, la coordinació, el disseny i la impressió dels elements de comunicació i la difusió. No inclou l'enregistrament.

- 3.d. Cicle de Cinema sobre Barcelona a la Plaça de la Natura. 3 dies de cinema al vespre. Es dedicarà el cicle al cineasta Ventura Pons .

Total: 7.500 €, IVA inclòs.

Inclou el cost de la infraestructura: pantalla, cadires, drets de projecció, presentació, la coordinació, el disseny i la impressió dels elements de comunicació i la difusió.

4/ Coordinació i difusió de les activitats (total: 16.000,00 €, IVA inclòs):

El MUHBA per a poder dissenyar i implementar les activitats recollides en aquest conveni requereix la contractació de personal extern que s'encarregaran de la coordinació general, i del disseny (programes d'activitats, newsletters, flyers, fulletons, roll-ups, lones), la producció (roll-ups, enregistraments, fotografies), la divulgació i la publicitat (anuncis als diaris, newsletters, notícies web, Instagram, facebook, etc) de les activitats, a més de l'atenció al públic durant els actes, entre d'altres. El MUHBA passarà a B:SM un press clipping que reculli totes les notícies que hagin sortit i un informe sobre les despeses relacionades amb la difusió de les activitats.

Total: 16.000 €, IVA inclòs.

5/ Resum sobre les activitats realitzades

El MUHBA lliurarà a BSM durant el mes de desembre un resum sobre les activitats realitzades on hi haurà de constar, com a mínim, les dates en que s'han realitzat aquestes, una breu descripció de les mateixes, el nombre i característiques dels assistents (individuals i/o col·lectius) i els elements de difusió i publicitat utilitzats per a difondre-les.

BSM es compromet a:

- 1 Fer una aportació econòmica a l'ICUB d'acord amb la facturació de les activitats portades a terme
- 2 Informar de qualsevol activitat de BSM que pugui afectar el funcionament de l'espai museístic MUHBA Casa del Guarda del Park Güell i de les activitats del MUHBA al Park Güell.
- 3 Facilitar accés i logística a les diverses zones del Park Güell quan l'activitat ho requereixi.

Difusió i publicitat específica de les activitats

Qualsevol difusió i publicitat específica de les activitats relacionades en aquest conveni haurà de portar el logotips de B:SM, Park Güell, MUHBA i l'emblema de Patrimoni Mundial de la UNESCO, d'acord amb la normativa de la imatge gràfica de l'Ajuntament de Barcelona vigent. El MUHBA i B:SM podran incloure les activitats relacionades en aquest conveni a les seves programacions pròpies.

Quarta.-Aportació econòmica, facturació i pagament

Aportació econòmica en favor de l'ICUB

L'import total de la col·laboració derivada d'aquest conveni s'estima en 85.285,84 €, IVA inclòs.

S'adjunta al present conveni com Annex I les activitats objecte del present conveni amb els costos corresponents.

Facturació

L'ICUB emetrà les factures amb la següent periodicitat: una factura a finals de setembre, una a finals d'octubre i la darrera a finals de desembre, i es facturarà en funció del nombre d'activitats que s'hagin produït durant aquells períodes. A les factures es detallaran les diferents activitats per unitats i preus unitaris.

A més, l'ICUB emetrà una factura inicial de 16.000,00 €, IVA inclòs, en concepte de gestió, coordinació i comunicació durant els deu primers dies comptats a partir de la signatura del conveni, en concepte de treballs previs relacionats amb les prestacions.

A la factura es detallaran els conceptes.

A les factures es farà constar el número de comanda que BSM els facilitarà.

Pagament

BSM abonarà l'import de les factures transcorreguts 30 dies comptant des de la data de recepció de la factura a les oficines de BSM, Departament d'Administració i Compres, amb seu al carrer Calàbria 66, 5ª planta, 08015 Barcelona, a través de confirming.

Cinquena.-Seguiment

Es crearà una comissió de seguiment del conveni, amb un representant de cada part, que es reunirà com a mínim un cop cada tres mesos.

De forma trimestral la Comissió de seguiment revisarà l'import de les accions realitzades.

La comissió ostenta les funcions de seguiment i avaluació del document, resolució de les qüestions que puguin sorgir sobre el compliment i la interpretació del document i totes aquelles funcions que calgui executar i que es puguin plantejar durant el desplegament del conveni.

Sisena.-Tractament de les dades de caràcter personal

Les parts es comprometen al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i normativa de desenvolupament, i decret de desplegament, així com al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Si es preveu que el compliment del conveni pugui comportar en algun moment un tractament de dades de caràcter personal incloses en un fitxer de titularitat municipal, les parts s'obliguen a no aplicar-les ni utilitzar-les amb una finalitat diferent de la prevista en el propi conveni, ni comunicar-les a altres persones, ni tan sols per conservar-les. En cas d'incompliment d'aquestes obligacions, la part incomplidora en serà responsable, d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de les dades de caràcter personal i dels coneixements professionals o industrials que estiguin relacionats amb l'objecte del conveni, excepte en els supòsits derivats per aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern i del compliment per les parts del deure de facilitar informació als organismes públics de control i fiscalització previstes per la legislació i d'acord amb la corresponent normativa aplicable.

Setena.-Addendes

Qualsevol modificació que alteri les obligacions establertes en aquest conveni s'haurà de fer amb el consentiment de les parts i per escrit, mitjançant el corresponent annex o addenda de modificació.

L'aprovació de les modificacions haurà de seguir el mateix procediment seguit per a l'aprovació del conveni.

Vuitena.-Causas de resolució

Les causes de resolució del present conveni seran les causes generals previstes legalment, i en concret:

- Transcurs del termini de vigència.
- Acord unànim de les parts signants.
- Resolució judicial que en declari la nul·litat.
- Qualsevol altra causa prevista a la normativa.

En cas de rescissió s'han de finalitzar totes les tasques i compromisos previstos en els acords específics vigents en el moment de la denúncia o modificació del present acord, per bé que alternativament les parts poden pactar també l'anul·lació o la modificació dels acords esmentats.

L'extinció del conveni comportarà les conseqüències que per a cada cas concret prevegi la normativa vigent d'aplicació.

Novena.-Llei aplicable i jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per allò establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector Públic, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Les parts acorden sotmetre les divergències que puguin sorgir en relació a la interpretació o aplicació d'aquest Conveni, als Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona.

Desena.-Transparència

L'ICUB informa a BSM que, en compliment d'allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a la qual està subjecte l'ICUB, les dades relatives al present conveni seran publicades al Portal de transparència del web de l'Ajuntament de Barcelona, i així mateix el text íntegre del conveni es publicarà a la Gasetta Municipal, d'acord amb la Resolució de l'Alcalde de 17 de febrer

de 2022, el qual modifica la normativa reguladora del Registre de Convenis en aplicació del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

I, per tal de donar eficàcia a aquest Conveni i en prova de la seva conformitat amb el mateix, signen electrònicament, a la data de la darrera de les signatures efectuada del dia 18 de setembre de 2024.

Xavier Marcé Carol, vicepresident de l'ICUB.

Marta Lafuente Garcia, secretària delegada de l'ICUB.

Anna Xicoy i Cruells, sots-directora general d'operacions de BSM.