

## *Disposicions generals – Decrets de la Comissió de Govern*

### **DECRET DE LA COMISSIÓ DE GOVERN de l'11 de juliol de 2024, d'aprovació de la modificació de l'organigrama de la Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat.**

La Comissió de Govern, en sessió d'11 de juliol de 2024, ha aprovat la següent proposta d'acord:

Aprovar la modificació de l'organigrama de la Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat, tal i com consta als annexos de l'expedient. Publicar aquest acord en la Gasetta Municipal als efectes pertinents. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.

La qual cosa es publica pel general coneixement.

#### **ANNEX 1. Modificació de l'organigrama**

A continuació, es detallen les modificacions sobre l'organigrama que consten en aquest expedient:

- Assignar a la Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat (O 08032463) la missió i funcions que es detallen a l'annex 2 d'aquest expedient.
- Crear el Departament de Coordinació Tècnica i Ocupacions (O 08057095) adscrit a la Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat (O 08032463) i assignar-li les funcions que es detallen a l'annex 2 d'aquest expedient.

#### **ANNEX 2. Descripció de les funcions dels òrgans**

**Denominació:** Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat

**Òrgan superior immediat:** Gerència Municipal

**Nivell Associat:** 30

#### **Missió:**

Coordinació de tota l'activitat que desenvolupen els deu districtes de la ciutat per tal de millorar les polítiques de proximitat així com realització del disseny i impuls de les polítiques d'àmbit metropolità, aportant un model de governança municipal que faciliti les solucions a les necessitats de l'organització territorial.

#### **Funcions:**

- Coordinar i impulsar l'activitat que desenvolupen els districtes de la ciutat.
- Dissenyar l'estratègia i aplicar les polítiques metropolitanes.

- Dissenyar l'estratègia i impulsar polítiques de proximitat.
- Coordinar projectes de ciutat amb impacte territorial i desenvolupament local.
- Coordinar les taules i espais de coresponsabilitat i projectes de descentralització.
- Dirigir i supervisar la gestió econòmica i l'execució pressupostària pròpia i dels districtes
- Resoldre els assumptes i exercir les facultats que de manera expressa li siguin encarregades per la Gerència Municipal.
- Proposar a la Gerència Municipal l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència Municipal, per delegació d'aquesta, en les matèries pròpies de les seves competències.

**Denominació:** Departament de Coordinació Tècnica i Ocupacions

**Òrgan superior immediat:** Gerència de Coordinació Territorial i de Proximitat

**Nivell Associat:** 26

**Missió:**

Coordinació de l'activitat que desenvolupen les Direccions de Llicències i Espai Públic dels Districtes i definició dels criteris tècnics en l'àmbit de les ocupacions i de la via pública.

**Funcions:**

- Coordinar tècnicament les Direccions de Llicències i Espai Públic dels Districtes.
- Coordinar, fer el seguiment i impulsar les inversions en el territori i el manteniment en espai públic i equipaments que són competència dels districtes.
- Dirigir, coordinar i determinar els criteris tècnics en matèria d'actes i esdeveniments en la via pública, fixant els objectius globals.
- Dirigir, impulsar i convocar els espais de governança en l'àmbit de l'espai públic i els esdeveniments.
- Coordinar, fer el seguiment i impulsar les competències d'inspecció pròpies dels Districtes.
- Dirigir, coordinar i fer el seguiment dels expedients de recuperació possessòria de bens municipals competència dels Districtes.
- Vetllar i fer el seguiment de les funcions d'intervenció municipal en les ocupacions de bens privats competència dels districtes.
- Impulsar l'homogeneïtzació i establiment de criteris uniformes, en relació a les ocupacions i assentaments, i elaborar propostes d'instruccions i protocols d'actuació.
- Coordinar, planificar i prioritzar les actuacions en l'àmbit de les ocupacions entre el conjunt dels Districtes i la resta d'àrees implicades.
- Donar suport tècnic i jurídic especialitzat als districtes.
- Produir i coordinar indicadors de seguiment de la matèria pròpia de les seves competències.
- Impulsar els projectes de millora de la seva competència.
- Proposar l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència, per delegació d'aquesta, en les actuacions pròpies de les seves competències.
- Totes aquelles que li siguin atribuïdes pel seus superiors en l'acompliment de les seves funcions.