

Convenis – Conveni

CONVENI d'encomana de gestió entre l'Ajuntament de Barcelona i el Consorci d'Educació de Barcelona per a la realització de les proves d'oficis pel cos del servei de protecció civil, prevenció i extinció d'incendis i salvament (SPCPEIS).

REUNITS

D'una part, el Sr. Javier Pascual Gurpegui, en la seva condició de representant de l'Ajuntament de Barcelona, facultat per aquest acte per acord de la Comissió de govern de 13 de juny de 2024, i assistit per Maribel Fernández Galera, secretària delegada de la Gerència de Recursos, com a fedatària i assessora legal preceptiva, per delegació del Secretari general de l'Ajuntament de Barcelona de data 08 de setembre de 2023

De l'altra part, la Sra. Mercè Massa Rincón com a representant del Consorci d'Educació de Barcelona en virtut del seu nomenament amb data 30 d'octubre de 2015, i en virtut de les competències previstes en els Estatuts del Consorci, així com les facultats delegades per l'article 20 de Bases d'Execució del Pressupost del Consorci d'Educació de Barcelona, aprovades pel Consell de Direcció, en data 9 de febrer de 2021.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a subscriure el present document i, a tal efecte

EXPOSEN

I.- Que l'Ajuntament de Barcelona (en endavant, Ajuntament), és una entitat local amb personalitat jurídica pròpia. L'Ajuntament té com a objectiu oferir un bon servei al ciutadà i és en aquest sentit, on l'Ajuntament té, d'entre altres objectius fer una gestió el més òptima possible, modernitzant l'Ajuntament i posant al dia la plantilla per donar un millor servei, àgil i adequat a les necessitats reals de la ciutadania, tenint en compte la correcta reposició d'efectius, o la consolidació de la ocupació del personal interí en serveis i funcions bàsiques.

II.- Que el Consorci d'Educació de Barcelona (en endavant, CEB) és un ens públic amb caràcter associatiu integrat per la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, per la gestió conjunta de les funcions, activitats i els serveis en matèria educativa establerts en la Llei 22/1998, de 3 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona.

III.- De conformitat amb l'article 3.2 del Decret 84/2002, de 5 de febrer, de constitució del Consorci d'Educació de Barcelona, s'estableix que la finalitat del CEB és la planificació, la programació i la gestió de les funcions, les activitats i els serveis en matèria educativa dins l'àmbit territorial de Barcelona i, concretament en el seu apartat d) estableix, la gestió de programes de garantia social, de la formació professional específica, dels centres de règim especial i de l'educació de persones adultes.

IV- I és en aquest context de formació professional específica i de realitzar la consolidació de la plantilla municipal, on la col·laboració entre l'Ajuntament i el CEB esdevé imprescindible a l'hora de realitzar el procés selectiu del cos d'Agents de Bombers, concretament amb la realització de les proves d'ofici que s'estableix a la convocatòria, en els àmbits d'edificació i obra civil, instal·lacions elèctriques i mecànica.

V- El CEB disposa, doncs, de les instal·lacions necessàries per a la realització de proves d'oficis, així com de serveis complementaris, com ara un equip científic i humà, que permet donar un suport de qualitat. Aquest equip està format, entre d'altres, per especialistes en aspectes tècnics relacionats amb els diferents àmbits i per tant, concorren dels elements idonis perquè es puguin fer les proves d'ofici anteriorment esmentades.

L'avaluació de les condicions dels aspirants ha d'assegurar els principis de rigor, equanimitat i independència.

La vocació pública del Consorci d'Educació és la de transmetre el coneixement generat dels diferents oficis a la societat, garantint amb les seves institucions la imparcialitat en la determinació del tipus de proves a realitzar, i l'execució de les mateixes, amb professionals preparats per avaluar-les.

Tant la descripció de les proves a realitzar-se com la manera d'executar-les i per tant d'avaluar la condició dels aspirants a accedir a la funció pública, són realitzades amb el màxim rigor de fiabilitat garantint-ne la igualtat d'oportunitats i la imparcialitat i objectivitat pròpies d'una entitat de dret públic.

VI.- De conformitat amb el que preveuen els articles 10 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic es pot encarregar a altres òrgans o entitats de dret públic de la mateixa Administració o d'una altra, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per exercir-les.

D'acord amb els requisits que preveu l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, és voluntat d'ambdues institucions la formalització de l'encomana que es regirà per les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte

1- Aquest encomana de gestió al CEF, per part de l'Ajuntament de Barcelona, té per objecte la realització i l'avaluació de les proves d'oficis per a l'accés al cos de Bombers de l'Ajuntament que duguin a terme durant l' exercici 2024.

2- L'objectiu de les proves d'oficis és dotar a la ciutat de Barcelona d'un cos de Bombers modern, especialitzat i amb els coneixements tècnics necessaris per poder desenvolupar la seva feina correctament. Aquestes proves consistiran, d'acord amb els continguts assenyalats en les bases de la convocatòria en el desenvolupament d'un o més exercicis teòrico-pràctics

que permetin valorar els coneixements tècnics, la utilització adequada dels materials i eines i les destreses bàsiques d'un dels tres àmbits professionals que seguidament es relacionaran.

Els àmbits professionals objecte del present conveni són:

- a) Edificació i obra civil
- b) Instal·lacions elèctriques
- c) Mecànica

Segona.- Obligacions de les parts

A. Per part de l'Ajuntament de Barcelona

-Col·laborar en l'elaboració i disseny de les proves, en coordinació amb els tècnics especialistes de l'Ajuntament i el CEB

-Comunicar al Consorci d'Educació de Barcelona, amb antelació suficient, les dates en les quals es portaran a terme les proves d'ofici dels procediments selectius corresponents. L'antelació mínima amb la qual es comunicarà la realització de les proves esmentades serà la suficient per a què el CEB i l'Ajuntament puguin coordinar la seva feina.

- Aportar els mitjans personals necessaris per la realització de les proves, juntament amb el personal del CEB.

- L'Ajuntament es compromet a fer al CEB una aportació econòmica màxima anual de 48.000 € per col·laborar en les despeses generades per les proves mitjançant transferència amb càrrec a la partida 0303 46799 92211 del pressupost municipal 2024. Aquesta aportació es destinarà a la realització de les proves d'oficis.

B. Per part del Consorci d'Educació de Barcelona

1-Garantir la disponibilitat dels espais i infraestructures necessaris per a la realització de les proves d'ofici dels procediments selectius corresponents, en coordinació amb els centres educatius implicats i l'Ajuntament de Barcelona.

2-Proporcionar el suport logístic requerit per a l'organització i desenvolupament òptim de les proves, incloent-hi la gestió dels recursos materials i logístics necessaris, en els termes que s'estableix en aquest conveni.

3-Facilitar la comunicació i col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona en tot allò relatiu a la organització i execució de les proves, mantenint una fluida interacció per resoldre qualsevol incidència o requeriment que pugui sorgir durant el procés.

4-Destinar l'aportació que rebi de l'Ajuntament de Barcelona exclusivament a l'execució de l'objecte del conveni..

Edificació i obra civil

-Aportar els mitjans materials necessaris per a la realització de les proves de lloguer d'oficis i la seva avaluació, que s'hagin concretat prèviament.

-Aportar la metodologia, els coneixements i el suport necessari per tal de fer més eficient la relació de les proves d'oficis

-Donar el suport tècnic necessari perquè es puguin fer aquestes proves

Es preveu convocar uns 50 aspirants a la realització de la prova.

Instal·lacions elèctriques

- Cedir a l'Ajuntament de Barcelona l'ús de les instal·lacions necessàries perquè es puguin portar a terme les proves d'ofici esmentades.

-Aportar els mitjans personals i materials necessaris per a la realització de les proves d'oficis i la seva avaluació, que s'hagin concretat prèviament.

-Aportar la metodologia, els coneixements i el suport necessari per tal de fer més eficient la relació de les proves d'oficis

-Donar el suport tècnic necessari perquè es puguin fer aquestes proves

Es preveu convocar uns 60 aspirants a la realització de la prova.

Mecànica

- Cedir a l'Ajuntament de Barcelona l'ús de les instal·lacions necessàries perquè es puguin portar a terme les proves d'ofici esmentades.

-Aportar els mitjans personals (12 avaluadors) i materials necessaris per a la realització de les proves de lloguer d'oficis i la seva avaluació, que s'hagin concretat prèviament.

-Aportar la metodologia, els coneixements i el suport necessari per tal de fer més eficient la relació de les proves d'oficis

-Donar el suport tècnic necessari perquè es puguin fer aquestes proves

Es preveu convocar a uns 50 aspirants a la realització de la prova.

En tot cas, el desenvolupament i la valoració de les proves s'ajustaran al que determinin les bases de les convocatòries corresponents.

Tercera.- Ampliació o disminució econòmica del conveni

Si el nombre d'aspirants a les proves selectives o el numero d'aquestes fora molt diferent a la previsió realitzada, a petició de la Comissió de seguiment, es podrà ampliar econòmicament el pressupost total, i per tant l'aportació de les parts. O disminuir-lo, en cas contrari. L'ampliació implicarà la formalització d'una addenda a aquest conveni, no així la disminució, atès que el pressupost és una previsió màxima anual, no un import exacte.

En el cas de l'Ajuntament, l'ampliació requerirà disposar de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa, i l'aprovació de l'addenda esmentada per l'òrgan competent. Mentre que

en el cas de minoració podrà tramitar l'alliberament del crèdit sense necessitat de modificar aquest acord.

Quarta. Tractament de dades personals

1. Les parts es comprometen a actuar en tot moment en compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i de la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i de qualsevol altres normes vigents o que en el futur substitueixin i/o modifiquin a aquestes.

2. Les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de les dades de caràcter personal, coneixements professionals o industrials que estiguin relacionats amb l'objecte del conveni, excepte en els supòsits derivats per aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquena.- Comissió de Seguiment

Es crea una Comissió de Seguiment paritària amb representants dels dos organismes signants, que té caràcter tècnic i vetlla pel seguiment i avaluació de l'execució d'aquest conveni, així com per la resolució de les qüestions tècniques que s'hi puguin plantejar.

La Comissió es reunirà sempre que una part ho sol·liciti i estarà integrada pels membres següents:

- La persona responsable en matèria de Gestió Econòmica del Consorci d'Educació de Barcelona.
- La persona responsable en matèria de Selecció de Personal de la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Sisena.- Vigència

Aquesta encomana serà vigent i produirà efectes des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2024.

Transcorregut aquest període, perquè segueixi produint efectes, caldrà que el Conveni sigui prorrogat de forma expressa de mutu acord per les parts, i aprovat per l'òrgan competent. El conveni es podrà prorrogar amb caràcter anual fins un màxim de quatre anys addicionals.

Setena.- Causes d'extinció

Aquest Conveni s'extingirà pel seu compliment o per incórrer en causa de resolució anticipada.

Són causes de resolució anticipada:

- a) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) La voluntat de qualsevol de les parts formalitzada amb un preavís de tres mesos.

- c) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, per desenvolupar les activitats que en constitueixen l'objecte.
- d) L'incompliment de qualsevol de les obligacions i compromisos assumits per les parts signatàries.

Vuitena.- Qüestions litigioses

Les possibles discrepàncies en la interpretació i els dubtes derivats sobre el compliment d'aquesta encomana de gestió seran resolts de mutu acord sota els criteris de bona fe i de col·laboració mútua, en el marc de la Comissió de Seguiment prevista a la clàusula cinquena.

Qualsevol qüestió litigiosa que sorgeixi de la interpretació o execució d'aquesta encomana serà del coneixement i competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

Novena.- Naturalesa i règim jurídic

Aquesta encomana de gestió té naturalesa administrativa i queda exclosa de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 204/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, de conformitat amb l'article 6.3 de la llei contractual esmentada.

Aquesta encomana de gestió es regeix per les seves clàusules, per la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, per la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com per les normes generals del dret administratiu, els principis de bona administració i l'ordenament jurídic en general.

Desena.- Publicitat

D'acord amb el que disposa l'article 11.3 b) de la Llei 40/2015, d'1 octubre, en concordança amb l'article 10.5 i 112.2 de la llei 26/2010, del 3 d'agost, aquest encàrrec es publicarà íntegrament al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, atorgant-li així eficàcia. Així mateix, i en compliment del que preveu l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'han de realitzar tots els tràmits necessaris per tal de publicar aquesta encomana al Portal de la Transparència de la Generalitat.

I en senyal de conformitat, ambdues parts signen electrònicament el present document.

Segueixen les signatures de les persones intervinents, la darrera de les quals és de data 14 de juny de 2024.

Sr. Javier Pascual Gurpegui, gerent de Persones, Organització i Administració Electrònica.

Sra. M^a Isabel Fernández Galera, secretària delegada.

Sra. Mercè Massa Rincón, gerent del Consorci d'Educació de Barcelona.