

## *Altres anuncis – Urbanisme*

**ANUNCI Resolució de la Gerència municipal S5D/2024-0368 de 26 de març de 2024, per la qual s'aprova la modificació puntual de l'apartat "VI.- Execució, recepció de les obres i funcionament de l'activitat" del Protocol de tramitació del Sector d'Urbanisme i Infraestructures dels Projectes d'Obres Ordinàries d'Edificació amb ús o activitat determinada de les societats municipals, per l'àmbit de ciutat.**

El gerent municipal, en ús de les facultats conferides a aquesta Gerència municipal (per delegació efectuada en l'acord de la Comissió de Govern en sessió celebrada el 15 d'abril de 2015, pel qual es va resoldre aprovar definitivament la Regulació per la qual s'ordenen els documents municipals que incideixen sobre la interpretació i l'aplicació de les normes i es crea el Registre Municipal d'Instruccions i Circulars (BOPB de 30 de juny de 2015) i, en virtut del nomenament efectuat pel Decret de l'Alcaldia de 17 de juny de 2023, en data 26 de març de 2024 (resolució número S5D/2024-0368) ha resolt el següent:

"Primer. Aprovar la modificació puntual de l'apartat "VI.- Execució, recepció de les obres i funcionament de l'activitat" del Protocol de tramitació del Sector d'Urbanisme i Infraestructures dels Projectes d'Obres Ordinàries d'Edificació amb ús o activitat determinada de les societats municipals, per l'àmbit de ciutat, signat en data 2 de febrer de 2009 en el sentit d'incorporar, en el cas de les obres de nivell I i II, a la signatura de l'acta de lliurament de l'obra a l'Ajuntament de Barcelona al Director/a de Patrimoni o persona que designi per tal de donar-la d'alta a l'Inventari Municipal i, en el sentit d'establir, l'obligació de la societat municipal de lliurar un exemplar del projecte aprovat i la documentació necessària, en format digital ,a la Direcció de Serveis de Recursos i Inventari o la pròpia Direcció de Patrimoni per tal de realitzar les gestions patrimonials i registrals de l'obra a favor de l'Ajuntament de Barcelona.

Segon. publicar la present resolució a la Gasetta Municipal i al web o seu electrònica de l'Ajuntament."

En conseqüència, el text de l'apartat VI del "Protocol de tramitació del Sector d'Urbanisme i Infraestructures dels Projectes d'Obres Ordinàries d'Edificació amb ús o activitat determinada de les societats municipals", per l'àmbit de ciutat, signat en data 2 de febrer de 2009, és el següent:

*"VI.- Execució, recepció de les obres i funcionament de l'activitat*

*Recepció:*

*Es signarà conjuntament o simultàniament l'acta de recepció contractual i l'acta de lliurament de l'obra a l'Ajuntament de Barcelona, llevat situacions excepcionals.*

*L'acta formal de recepció contractual serà signada pel responsable tècnic del contracte de la societat municipal, el director facultatiu de l'obra i el contractista, amb l'assistència del*

*responsable tècnic del servei municipal corresponent. Quan una obra d'edificació hagi afectat algun element de l'espai públic, aquestes obres no es podran donar per finalitzades, ni per tant per rebudes, si no s'han exposat aquells elements que, durant l'execució de les obres han estat retirats.*

*L'acta de lliurament de l'obra a l'Ajuntament de Barcelona es signarà pel representant legal de la societat municipal, pels responsables dels serveis municipals que hagin de realitzar l'obra, que actuaran en representació de l'Ajuntament de Barcelona, el qual, rebrà en aquest acte les obres realitzades. Així mateix, en el cas de les obres de nivell I i II, també signarà el Director/a de Patrimoni o persona que designi, als efectes de donar d'alta l'obra a l'Inventari Municipal.*

*La societat municipal lliurarà un exemplar del projecte aprovat, la documentació necessària, en format digital, a la Direcció de Serveis de Recursos i Inventari o la pròpia Direcció de Patrimoni per tal de realitzar les gestions patrimonials i registrals de l'obra a favor de l'Ajuntament de Barcelona. Les actes de recepció i de lliurament de l'obra seran comunicades a la Direcció de Serveis d'Inversions als efectes corresponents". (...)*