

Disposicions generals – Resolucions

RESOLUCIÓ de la presidenta de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona, de 21 de juny de 2023, de delegació de competències en la Gerència de l'Institut Municipal.

La presidenta de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona ha aprovat en data 21 de juny de 2023 la següent resolució:

Primer. Delegar en la Gerència de l'Institut Municipal les següents competències:

- a) Resoldre les reclamacions en matèria de responsabilitat patrimonial i les reclamacions prèvies a la via civil o laboral.
- b) Aprovar i signar els convenis dins l'àmbit de les funcions de l'Institut quan siguin sense despesa o comportin una despesa que no superi els 6 milions d'euros, i tinguin una durada màxima de quatre anys, pròrrogues incloses.
- c) Concedir les subvencions que hagi d'atorgar l'Institut quan comportin una despesa que no superi els 6 milions d'euros.
- d) Aprovar les despeses, els actes de disposició i reconeixements d'obligació sobre béns i fons propis de quantia que no superi els 6 milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual amb una durada màxima de quatre anys.
- e) Aprovar els projectes d'obres i instal·lacions, l'import dels quals no superi els 6 milions d'euros.
- f) Aprovar i adjudicar els contractes d'obres, serveis, subministrament i d'altra tipologia, l'import dels quals no superi els 6 milions d'euros i tinguin una durada màxima de quatre anys, pròrrogues incloses, així com la seva formalització i l'adopció dels actes derivats dels seus efectes, compliment i extinció, inclosa la seva modificació, novació, resolució i rescissió.
- g) La cancel·lació i devolució de dipòsits i garanties, la imposició de penalitats i sancions contractuals i la resta de qüestions incidentals dels contractes de tot tipus celebrats per l'Institut que siguin competència original de la Presidència.
- h) Presidir les meses de contractació de les licitacions d'aquells contractes que siguin competència original de la Presidència. No obstant, el/la director/a executiu/va de Gestió de Recursos i Provisió de Serveis i Qualitat podrà substituir al/la gerent/a en la presidència de les Meses de Contractació de les licitacions de l'Institut.

- i) Aprovar les transferències de crèdit, en el marc del pressupost de l'Institut, que no impliquin canvi de vinculació jurídica.
- j) Aprovar els compromisos d'ingrés a favor de l'Institut.
- k) Tramitar i contestar les qüestions formulades per el /la Síndic/a de Barcelona i/o el/la Síndic/a de Greuges relatives a matèries dins de l'àmbit de competència de l'Institut.
- l) Resoldre les sol·licituds de dret d'accés a la informació pública previst a l'article 18 i següents de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en els termes previstos per aquesta norma.

Segon.- En matèria de contractació, els imports expressats s'entenen referits al valor estimat del contracte.

Tercer.- Les competències delegades en l'apartat primer s'entenen efectuades sens perjudici del que disposa l'article 27.4 dels Estatuts de l'Institut.

Quart.- En les resolucions adoptades en exercici de les facultats delegades en aquest decret es farà constar expressament que s'actua per delegació de la Presidència de l'Institut.

Cinquè.- La present delegació serà efectiva a partir del dia de la seva signatura, sens perjudici de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i la Gasetta Municipal.

Sisè.- Donar compte de la present resolució al Consell Rector de l'Institut en la propera sessió que celebri.

Es fa públic per a general coneixement.

Barcelona, 21 de juny de 2023. La cap de Departament de Serveis Jurídics de l'IMSS, secretària delegada P.D de 16 de febrer de 2022, Elisenda Comas Martín.