

Disposicions generals – Decrets de l'Alcaldia

DECRET D'ALCALDIA S1/D/2023-166 de 16 de març, pel qual s'aprova el model operatiu de la Comissió Tècnica de Valoració, òrgan col·legiat gestor del Mecanisme per a l'Energia Sostenible de Barcelona.

Decret.

En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona,

Disposo

Primer. Aprovar el model operatiu de la Comissió Tècnica de Valoració, òrgan col·legiat gestor del Mecanisme per a l'Energia Sostenible de Barcelona (MES Barcelona), que s'insereix a continuació.

Segon. Publicar aquest decret en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en la Gasetta Municipal.

Tercer. Donar compte d'aquest decret al Consell Municipal en la primera sessió que celebri.

Barcelona, 16 de març de 2023. L'alcaldesa, Ada Colau Ballano.

MODEL OPERATIU DE LA COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ, ÒRGAN COL·LEGIAT GESTOR DEL MECANISME PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE DE BARCELONA (MES BARCELONA).

Preàmbul

El Mecanisme per a l'Energia Sostenible (en endavant, "MES Barcelona") és un instrument financer de col·laboració publico-privada impulsat per l'Ajuntament de Barcelona que pretén impulsar l'ús generalitzat d'energies netes.

El MES Barcelona compta amb una dotació inicial pública de 50 milions d'euros i té com a objectius accelerar la transició energètica de la ciutat de Barcelona i de les seves edificacions, generar activitat econòmica i ocupació i impulsar la innovació empresarial en la generació d'energia renovable i local. Així, el MES Barcelona està directament alineat amb els set objectius estratègics del Pla de recuperació econòmica de la ciutat, i molt especialment amb el de fer de Barcelona una ciutat més resilient, justa i sostenible, del qual és una de les seves concrecions. La seva finalitat és la de vehicular inversions compartides i atraure finançament privat per generar un efecte multiplicador de l'impacte econòmic de la inversió municipal, a través de la constitució de diferents vehicles financers com ara entitats de propòsits especials, o SPV, amb participació majoritària privada, o mitjançant altres fórmules de co-inversió que s'acordin i concretin actuacions i projectes de: mesures actives (instal·lació de plaques fotovoltaïques i altres fonts netes d'energia), mesures passives (millora d'aïllaments, reposició de finestres i tancaments, millora de façanes, etc.) i innovació tecnològica en energies netes.

En conseqüència, la Comissió d'Economia i Hisenda, en sessió de 15 de desembre de 2020, a més d'aprovar el MES Barcelona i la seva memòria tècnica, va aprovar les Bases del Procediment per a l'homologació d'inversors privats per a la realització d'inversions de caràcter financer (en endavant, "Bases d'homologació").

En execució de les referides Bases d'homologació, fins el present s'ha aprovat l'homologació de més d'una desena d'inversors privats. En tot cas, tal i com es desprèn de la clàusula 4 de les Bases d'homologació, l'homologació dels inversors privats es pot realitzar en qualsevol moment, ja que es tracta d'un procediment obert en què, de forma recurrent, s'estableixen per part de l'Ajuntament les dates de tall per a l'anàlisi de la informació i documentació presentada als efectes de l'homologació dels inversors privats sol·licitants.

A aquests efectes, mitjançant Decret d'Alcaldia S1/D/2021-92 de 8 de febrer, s'ha constituït la Comissió Tècnica de Valoració del Mecanisme per a l'Energia Sostenible de Barcelona.

Aquesta comissió compta amb una sèrie de particularitats que fan necessària l'aprovació d'aquest model operatiu, en què es reguli el seu règim jurídic, d'acord amb l'article 15 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

D'acord amb l'article 13 de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona, l'alcaldeessa té entre les seves atribucions la direcció del govern i l'administració municipals, l'organització de l'administració municipal executiva i la direcció superior de tot el personal que la compona. L'article 26 preveu entre les diverses normatives els decrets de

l'Alcaldia, i els defineix com a disposicions de caràcter general dictades per l'alcalde o alcaldessa en l'àmbit de les seves competències pròpies de naturalesa organitzativa, entre altres.

Aquest decret s'adequa als principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: els principis de necessitat i eficàcia, perquè la seva aprovació està justificada per raons d'interès general i la seva finalitat està clarament identificada, essent l'instrument jurídicament adequat per a garantir la seva consecució; amb el principi de proporcionalitat, perquè conté només la regulació imprescindible per atendre la necessitat que vol cobrir la norma; amb el principi de seguretat jurídica, perquè la regulació que conté és plenament coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, tal com es desprèn de la memòria i els informes que acompanyen l'expedient; amb el principi de transparència, ja que resten perfectament definits els seus objectius i la seva justificació i no té impactes significatius, tot i que la tramitació d'aquest decret ha estat exempt dels tràmits de consulta pública, audiència i informació pública per tractar-se d'una norma de naturalesa organitzativa; i el principi d'eficiència, perquè la norma no imposa noves càrregues administratives.

Així mateix, aquest decret s'inspira en els principis generals (principi d'igualtat real i efectiva i no-discriminació directa i indirecta per raó de sexe i acció positiva, principi d'equitat de gènere, i el principi d'interseccionalitat) reconeguts al Reglament per a l'equitat de gènere a l'Ajuntament de Barcelona de 21 de desembre de 2018, materialitzats a través del principi de transversalitat de la perspectiva de gènere d'acord amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Article 1. Objecte

És objecte d'aquest decret aprovar la implantació del model operatiu de la Comissió Tècnica de Valoració (en endavant, "CTV") com a òrgan col·legiat gestor del Mecanisme per a l'Energia Sostenible de Barcelona (en endavant, "MES Barcelona").

Article 2. Funcions

Corresponen a la CTV les funcions següents:

- a) Analitzar i avaluar les propostes dels i de les inversores privades candidates a ser homologades, d'acord amb l'establert en les Bases d'homologació.
- b) Proposar a l'òrgan competent l'aprovació de l'homologació dels i de les inversores privades que compleixin els requisits establerts a les Bases d'homologació.
- c) Analitzar i avaluar les estructures i propostes de co-inversió que presentin els i les inversores privades homologades.

- d) Proposar a l'òrgan competent en cada cas l'aprovació de les estructures i els projectes de co-inversió presentades pels inversors homologats que es considerin d'interès, segons els criteris establerts a les Bases d'homologació.
- e) Posar en coneixement dels i de les inversores privades homologades amb una estratègia d'inversió compatible amb l'operació qualsevol oportunitat d'inversió en matèria d'energia sostenible, per tal que les concretin en estructures i projectes de co-inversió.
- f) Fer el seguiment regular de totes les inversions realitzades i dels vehicles d'inversió constituïts en el marc del Mecanisme per a la Energia Sostenible. Emetre i validar un informe d'Estat de situació dels resultats i rendiments que es vagin produint (qualitatius i quantitius) trimestral i un informe anual d'avaluació de les inversions realitzades, que inclou una perspectiva analítica com propositiva i de gènere.
- g) Valorar, preparar i proposar les oportunitats de desinversió i de reinversió, per a ser aprovades per l'òrgan competent en cada cas.

Article 3. Composició de la CTV

1. En la composició s'ha de garantir en qualsevol cas la representació dels àmbits municipals d'Economia, Agenda 2030, Habitatge i Medi Ambient-Energia, tenint en compte la composició paritària de gènere de les persones membres.

Així mateix, s'ha de designar una persona suplent per a cadascuna de les persones membres, per exercir temporalment les funcions de la persona titular en cas de vacant, absència o malaltia, sense perjudici del previst a l'article 7 per a les persones que ocupen la presidència i la secretaria.

2. Entre els i les membres de la CTV, l'alcalde o alcaldessa nomena un/a president/a, un/a vicepresident/a i un/a secretari/a. La resta de les persones membres són vocals.

3. El càrrec de membre de la CTV és gratuït.

Article 4. Suport tècnic i economicofinancer a la Secretaria Tècnica de la CTV

1. El secretari o secretària de la CTV porta a terme el suport tècnic i economicofinancer de la CTV, i constitueix per tant una Secretaria Tècnica.

2. En tot cas, la Secretaria Tècnica pot dotar-se d'assessorament integral en els àmbits legal, tècnic, economicofinancer, de gènere i sostenibilitat sense perjudici de les funcions que corresponen als altres òrgans municipals.

3. Les persones que presten l'assessorament integral de la Secretaria Tècnica poden assistir a les reunions que celebri la CTV, amb veu però sense vot.

Article 5. Règim de sessions

1. La CTV es pot reunir en sessió presencial o en sessió a distància.

2. La CTV es reuneix en els casos següents:

- a) De manera ordinària, un cop per trimestre.
 - b) De manera extraordinària, tantes vegades com sigui necessari:
 - quan així ho decideixi la persona que ostenti la presidència a iniciativa pròpia.
 - quan en sol·licitin la seva convocatòria, com a mínim, la meitat dels seus membres.
3. La presidència acorda en cada cas si la sessió se celebra presencialment o a distància, cosa que es comunica en la convocatòria corresponent.

Article 6. Règim de convocatòries i constitució de l'òrgan col·legiat

1. La secretaria convoca les sessions per ordre de la presidència. La convocatòria s'ha de trametre als i a les membres amb una antelació de cinc dies naturals, llevat del cas d'urgència apreciada pel president o presidenta, que s'ha de fer constar a la convocatòria; en aquest darrer cas, la convocatòria s'ha de trametre amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.

2. La convocatòria de la sessió s'ha d'efectuar per mitjans electrònics i s'ha de trametre a les persones membres de la CTV a l'adreça de correu electrònic que hagin facilitat a aquest efecte.

La convocatòria ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia i de la documentació necessària per a la deliberació i l'adopció d'acords. Aquesta documentació també pot estar disponible en un lloc web que acordarà la CTV, amb les garanties d'accessibilitat i de seguretat.

3. La CTV queda vàlidament constituïda per a celebrar les sessions, realitzar les deliberacions i adoptar-hi els acords quan hi assisteixen, de manera presencial o a distància, la persona que ocupa la presidència o, si s'escau, qui la substitueixi, el/la secretari/a i, com a mínim, la meitat de les persones membres.

4. No és necessària la prèvia convocatòria de la CTV perquè aquesta quedi vàlidament constituïda si es troben presents la totalitat dels i de les membres i així ho acorden per unanimitat.

5. D'acord amb l'article 10, si la reunió es desenvolupa a distància, les persones membres de la CTV podran trobar-se a diferents llocs sempre i quan s'asseguri per mitjans electrònics, considerant-se també tals els telefònics i audiovisuals, la identitat dels i de les membres o persones que els supleixin, el contingut de les seves manifestacions, el moment en que aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió.

Entre d'altres, es consideraran inclosos entre els mitjans electrònics vàlids, el correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències.

Article 7. Règim de suplència

1. En els casos d'absència, de vacant, de malaltia o per qualsevol altra causa justificada, el president o presidenta és substituït o substituïda temporalment per la persona que ocupa la vicepresidència.
2. En cas d'absència, de vacant, de malaltia o per qualsevol altra causa justificada, el secretari o secretària és substituït o substituïda temporalment per un vocal o una vocal de la CTV a proposta del president o presidenta.
3. Els i les altres membres són substituïts o substituïdes temporalment en cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra causa justificada, per les persones suplents nomenades per l'alcalde o alcaldessa.

Article 8. Presa d'acords

1. En el transcurs de les reunions de la CTV cal procurar buscar el màxim consens entre els i les membres.
2. Els acords són presos per majoria absoluta dels i de les membres de la CTV concurrents a la sessió de la CTV vàlidament constituïda segons quòrum establert. En cas d'empat, dirimeix el resultat de les votacions el vot del president o presidenta.
3. El sentit del vot amb relació a les propostes d'acord pot ser a favor, en contra o d'abstenció.

Article 9. Actes

1. De cada sessió, el secretari o secretària n'elabora l'acta, on consten necessàriament el lloc, la data i l'hora de celebració, els i les assistents, l'ordre del dia i el contingut dels acords. I si ho demanen expressament els membres de la CTV, ha de contenir les opinions i el posicionament expressat per aquests.
2. L'acta de la sessió es pot aprovar en la mateixa reunió, si es fa una lectura en la mateixa sessió, o en la immediatament següent. El secretari o secretària remet l'acta per mitjans electrònics als i a les membres de la CTV, qui poden manifestar, pels mateixos mitjans, la seva conformitat o objeccions al text, a l'efecte d'aprovar-la; en cas afirmatiu, es considera aprovada en la mateixa reunió. El termini per manifestar la conformitat o objeccions al text és de cinc dies. Transcorregut aquest termini, si no hi ha cap objecció per part dels i de les membres, s'entén que estan conformes amb el seu contingut i, en conseqüència, que l'acta queda aprovada.
3. Si la sessió es convoca amb caràcter d'urgència, els i les membres de la CTV disposen d'un termini de dos dies per manifestar la seva conformitat o objeccions al text.
4. L'acta es signa pel president o presidenta, pel vicepresident o vicepresidenta i pel secretari o secretària.

Article 10. Habilitació d'un espai virtual i dels mitjans electrònics

1. L'Ajuntament ha de proveir o permetre l'accés a una eina col·laborativa per a la celebració efectiva de les sessions a distància.
2. Per a les sessions a distància s'ha de poder assegurar la identitat de les persones membres de la CTV o les persones que els supleixen. Es consideren mitjans vàlids per assegurar la identitat dels mitjans telefònics i audiovisuals.
3. Per al desenvolupament de les sessions a distància es consideren mitjans vàlids el correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències. Sigui quin sigui el mitjà electrònic escollit, ha d'assegurar el contingut de les intervencions dels membres, el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre els membres en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió.

Article 11. Participació dels i de les membres de la CTV en les SPV (entitats de propòsits especials)

1. La persona representant de l'Ajuntament de Barcelona, en execució del MES Barcelona, en els consells d'administració o òrgans anàlegs de les SPV o, en el seu defecte, als comitès de seguiment o òrgans anàlegs si es creen comptes de participació o similars, serà designada per l'Alcalde o Alcaldessa, prèvia proposta de la CTV.

En tot cas, la persona a proposar per la CTV serà escollida per consens entre els i les membres de la CTV tenint en compte la representació equilibrada de dones i homes.

Podrà proposar-se a membres de la CTV (inclosos els i les suplents) o, si s'escau, una altra persona que no formi part de la CTV, sempre i quan es tracti d'una persona amb experiència en el sector economicofinancer.

2. Als efectes de proposar i escollir el o la representant municipal en execució del MES Barcelona en les juntes d'accionistes o òrgans anàlegs de les SPV, s'ha de seguir el mateix sistema que el previst en l'apartat 1.
3. En aquest cas, també podrà proposar-se a les persones membres de la CTV (inclosos els i les suplents) o, en el seu cas, una altra persona que no formi part de la CTV, sempre i quan es tracti d'una persona amb experiència en els sectors energètic o d'habitatge.
4. En tot cas, és d'aplicació el règim de presa d'acords previst a l'article 8.

Article 12. Règim jurídic

En tot allò no previst en aquesta disposició, són d'aplicació les previsions de la normativa vigent sobre el funcionament dels òrgans col·legiats, en particular les de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i les de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

A més a més, d'acord amb la transversalitat del principi d'igualtat de tracte entre dones i homes, en quan a la naturalesa organitzativa de la CPV resultaran d'aplicació les disposicions normatives de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i

homes, la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i el Reglament per a l'equitat de gènere a l'Ajuntament de Barcelona de 21 de desembre de 2018. Així com les polítiques de gènere contingudes al II Pla per la Justícia de Gènere (2021-2025) per tal d'orientar la transformació de les desigualtats de gènere.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquest decret entra en vigor l'endemà de la seva publicació al «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona», i també ha de ser objecte d'una publicació en la Gasetta Municipal.