

## *Disposicions generals – Decrets de l'Alcaldia*

### **DECRET D'ALCALDIA S1/D/2020-57 de 23 de gener, de creació de la Comissió per a l'impuls i assoliment de l'Agenda 2030.**

Decret.

D'acord amb les recomanacions plantejades a l'Informe sobre localització dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) 2030 a Barcelona, presentat al Plenari del Consell Municipal el 29 de març de 2019, així com amb la resolució aprovada per unanimitat pel Plenari del Consell Municipal el 30 de setembre de 2019, en virtut de la qual l'Ajuntament de Barcelona acorda assumir com a propis els objectius de desenvolupament sostenible de l'Agenda 2030.

I, en ús de les atribucions conferides a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona i l'article 22 del Reglament Orgànic Municipal,

Disposo,

Primer. Crear la Comissió per a l'impuls i l'assoliment de l'Agenda 2030, la missió de la qual és alinear les polítiques municipals amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), mesurar i analitzar l'evolució de la ciutat respecte als ODS i promoure la col·laboració interdepartamental per avançar en la seva consecució. La Comissió es crea en el marc dels Espais Estratègics Transversals de la Gerència de Coordinació Territorial i Proximitat.

Segon. Determinar la seva composició, que serà la següent:

Presidència:

- Tercera tinenta d'Alcaldia

Vicepresidència:

- Comissionat d'Agenda 2030

Vocals:

- El/La gerent municipal

- El/La director/a de l'Oficina Municipal de Dades

- El/La cap del Departament de Transversalitat de Gènere

- El/La gerent d'Àrea d'Economia, Recursos i Promoció econòmica

- El/La gerent de Recursos

- El/La gerent de Persones i Desenvolupament Organitzatiu

- El/La gerent Barcelona Activa SA
- El/La director/a de Serveis d'Economia Cooperativa, Social i Solidària.
- El/La cap del Departament de Coordinació de Xarxes de Comunicació
- El/La gerent d'Àrea d'Ecologia Urbana
- El/La gerent de Mobilitat i Infraestructures
- El/La gerent de l'Agència Local de l'Energia de Barcelona
- El/La director/a de Serveis d'Estratègia i Cultura de sostenibilitat
- El/La gerent d'Àrea Agenda 2030, Transició Digital i Esports
- El/La gerent d'Innovació i Transició Digital
- El/La director/a de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana
- El/La gerent d'Àrea de Drets Socials, Justícia Global, Feminismes i LGTBI
- El/La director/a de Serveis de Justícia Global i Cooperació Internacional
- El/La director/a de Serveis d'Infància, Joventut i Gent Gran
- El/La gerent de l'Agència de Salut Pública
- El/La gerent de Seguretat i Prevenció
- El/La gerent de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat
- El/La gerent de l'Institut d'Educació de Barcelona
- El/La gerent de Coordinació Territorial i Proximitat
- El/La gerent del Districte de Les Corts
- El/La gerent del Districte de l'Eixample
- El/La gerent del Districte d'Horta-Guinardó

Secretaria:

- Tècnic o tècnica municipal adscrita a la Gerència d'Agenda 2030, Transició Digital i Esports.

La presidència i la vicepresidència de la Comissió són delegables. El/La vicepresident/a substitueix el/la president/a en cas de vacant, absència o malaltia, sense que resulti necessària una delegació formal. La resta de membres de la Comissió també poden delegar la seva assistència, ja sigui per una sola sessió o per un període continuat de temps. En ambdós casos cal comunicar-ho prèviament a la Presidència.

La Presidència pot modificar la composició de la Comissió fixada en aquest decret quan això resulti raonablement necessari per adaptar el seu funcionament a necessitats sobrevingudes. Així mateix, es faculta la Presidència per convidar de forma puntual, en qualitat d'observadores amb veu sense vot, totes aquelles persones que, en raó al càrrec que ostenten o per la seva capacitat o experiència professional, es consideri que poden contribuir a un millor desenvolupament de les funcions de la Comissió.

Tercer. Assignar a la Comissió les funcions següents:

1. Establiment i validació dels objectius i les fites que permetin concretar el compromís de l'Ajuntament de Barcelona amb els 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030.
2. Establiment i validació d'un sistema d'indicadors que permeti avaluar periòdicament el grau d'acompliment de les fites previstes, així com comparar els resultats obtinguts per Barcelona amb els d'altres ciutats, tant a nivell nacional com internacional.
3. Coordinació de l'Agenda 2030 amb les estratègies municipals de política pública de mig i llarg termini, especialment aquelles de naturalesa transversal.
4. Posta en comú de les estratègies i dels principals projectes duts a terme des de cada sector per implementar l'Agenda 2030, incloses les accions de comunicació i participació.
5. Formulació i posterior avaluació de projectes compartits per a la promoció i/o implementació de l'Agenda 2030, desenvolupats entre més d'un sector i amb la possible col·laboració amb altres entitats públiques o privades.

Quart. Establir la següent forma de funcionament:

6. De forma ordinària la Comissió s'ha de reunir, com a mínim, un cop cada tres mesos. També es pot reunir de forma extraordinària a proposta d'un mínim de tres membres.
7. El/La secretari/ària de la Comissió és la persona encarregada de convocar les sessions. La convocatòria s'ha d'enviar amb una antelació mínima de cinc dies. Les convocatòries han d'anar acompanyades de l'ordre del dia i de la documentació necessària per a l'adequada deliberació i adopció dels acords, sens perjudici que aquesta documentació estigui disponible telemàticament a través d'un espai que tingui garantida l'accessibilitat i la seguretat.
8. La proposta de l'ordre del dia de la Comissió serà coordinada per la Gerència de Coordinació Territorial i Proximitat per a la seva tramitació al Secretari/ària de la Comissió.
9. Per a la constitució vàlida de la Comissió, cal la presència de la Presidència, o de qui la substitueixi, del/de la Secretari/ària o persona que el substitueixi i de la meitat de la resta dels membres de la Comissió.

10. Els acords de la Comissió s'adopten per majoria simple dels vots dels membres assistents a la sessió. Correspon a la Presidenta elevar els acords a la Comissió de Govern per a la seva aprovació o posta en coneixement.
11. El/La Secretari/ària és la persona encarregada d'aixecar l'acta de les sessions. L'acta recull les persones assistents, l'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat, els punts principals de les deliberacions i el contingut dels acords adoptats. Les actes de les reunions, un cop aprovades, són signades pel Secretari/ària, amb el vistiplau de la Presidència.
12. Per acord de les persones membres de la Comissió es poden constituir grups de treball per tal d'estudiar i preparar determinats assumptes. Comptant amb el vistiplau previ de la Presidència, un grup de treball pot convidar i incorporar al seu funcionament ordinari persones que, tot i no formar part de la Comissió, consideri que poden contribuir a un millor desenvolupament de les funcions del grup. Els informes elaborats pels grups de treball s'han d'elevat al plenari de la Comissió per a la seva discussió i validació. Els grups de treball s'incorporaran al model de corresponsabilitat.

Barcelona, 23 de gener de 2020. L'alcaldeessa, Ada Colau Ballano.